ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 1918/13 - 2015 ජුනි මස 10 වැනි බදාදා - 2015.06.10

1918/13 ஆம் இலக்கம் - 2015 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 10 ஆந் திகதி புதன்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (அ) - மாகாண சபைகள்

மாகாண சபை அறிவித்தல்கள்

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபை

(சமூக நலன்புரி, நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு, கிராமிய அபிவிருத்தி மற்றும் கிராமிய கைத்தொழில் அமைச்சு)

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் 2014 ஆம் ஆண்டின் 04 ஆம் இலக்க, சிறுவர் இல்ல நியதிச் சட்டம்

2015.05.14 ஆந் திகதி சபரகமுவ மாகாணத்தின் கௌரவ தவிசாளர் அவர்களினால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டது

2015.05.26 ஆந் திகதி சபரகமுவ மாகாணத்தின் கௌரவ ஆளுநர் அவர்களினால் அனுமதி அளிக்கப்பட்டது.

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் ஆணைப்படி அச்சிடப்பட்டது.

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் 2014 ஆம் ஆண்டின் 04 ஆம் இலக்க, சிறுவர் இல்லங்கள் நியதிச் சட்டம்

2014.09.30 ஆந் திகதி சபையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு 2015.05.26 ஆந் திகதி சபரகமுவ மாகாணத்தின் கௌரவ ஆளுநர் அவர்களினால் அனுமதியளிக்கப்பட்ட சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் 2014 ஆண்டின் 4 ஆம் இலக்க, சிறுவர் இல்லங்கள் நியதிச் சட்டம் அனைவரும் அறிந்து கொள்வதற்காக இங்கு கீழே பிரசுரிக்கப்படுகின்றது.

லலித் தொடம்கொடுவ,
சபைச் செயலாளர்,
சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபை.

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபை,
2015, யூன் 01.

இவ் அதிவிசேட வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் 2014 ஆம் ஆண்டின் 04 ஆம் இலக்க சிறுவர் இல்லங்கள் நிதியச் சட்டம்

சபரகமுவ மாகாணத்தில் வாழும் அநாதையான, கைவிடப்பட்ட, துணையற்ற மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான சிறுவர்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் சிறுவர்களின் அபிவிருத்தியினை நோக்கமாக கொண்டு நடத்தப்படும் நிறுவனங்களைப் பதிவு செய்தல், மேற்பார்வை செய்தல், நிர்வகித்தல் மற்றும் நடாத்திச் செல்லல் என்பவற்றுக்காகவும், அவற்றின் இடைநேர் விளைவான கருமங்களுக்கு ஏற்பாடுகளைச் செய்வதற்குமான நியதிச் சட்டமாகும். 1941 ஆம் ஆண்டின் 22 ஆம் இலக்க அநாதைச் சிறுவர்கள் இல்லங்கள் கட்டளைச் சட்டம் (அத்தியாயம் 142) இந்நிதியச் சட்டத்திற்கு அனுகூலமற்றதாகும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையினால் பின்வருமாறு விதிக்கப்படுகின்றது.

சுருக்கப் பெயர்.

1. இந்நியதிச் சட்டம் சபரகமுவ மாகாண 2014 ஆம் ஆண்டின் 04 ஆம் இலக்க சிறுவர் இல்லங்கள் நிதியச் சட்டமென அறிமுகப்படுத்தப்படுகின்றது.

செயற்படும் திகதி.

2. இந்நிதியச் சட்டம் சபரகமுவ மாகாண ஆளுநர் அவர்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட திகதி தொடக்கம் செயற்படும்.

I ஆம் பகுதி

நோக்கங்களும் பணிகளும்

நோக்கங்களும் பணிகளும்.

3. சபரகமுவ மாகாணத்தில், வசிக்கும் பிறப்பிலிருந்து 18 வயது வரையிலான அநாதையான, கைவிடப்பட்ட துணையற்ற மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான பிள்ளைகளுக்கு நல்வாழ்வளிப்பதற்காகப் பின்வரும் பணிகளை நிறைவேற்றுவது இந்நியதிச் சட்டத்தின் நோக்கமாகும்.

(1) வதிவிடச் சூழலொன்றினுள், பொறுப்பு, பாதுகாப்பு என்பவற்றை பெற்றுக்கொடுத்தல் .

(2) வயதிற்கும், வளர்ச்சிக்கும் ஏற்ப போசணையுள்ள உணவுகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

(3) சுகாதாரப் பாதுகாப்புக்கு ஏற்புடையதாகவும், சூழலுக்கு ஏற்ற வகையிலுமான உடைகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

(4) மனநிலை பாதுகாப்பிற்கும், அபிவிருத்திக்கும் தேவைப்படும் வசதிகளை வழங்குதல்.

(5) வயதுக்கேற்ற முறைசார், முறைசாரா கல்வி மற்றும் தொழிற் பயிற்சிகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

(6) திறமைகளையும், ஆக்க முயற்சிகளையும் விருத்தி செய்து கொள்வதற்காக அழகியல் ரீதியான விளையாட்டுக்கள் மற்றும் தேவைப்படக்கூடிய ஏனைய வசதிகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

(7) இரசிக்கும் ஆற்றலை விருத்தி செய்து கொள்ளக்கூடிய வகையில் தொடர்பாடல் வசதிகளை வழங்குதல்.

(8) அறிவினையும், விவேகத்தினையும் விருத்தி செய்து கொள்வதற்குத் தேவையான நூலக மற்றும் ஏனைய வசதிகளை வழங்குதல்.

(9) சமய, கலாச்சார, நல்லொழுக்க மற்றும் ஆன்மீக அபிவிருத்திக்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதல்.

(10) உறவினர்கள் மற்றும் பொறுப்பாளர்களுடன் சிறந்த தொடர்பை ஏற்படுத்தி தகுந்த சந்தர்ப்பத்தில் தகுந்தவாறு சமூகத்தில் சேர்த்தல்.

4. இந்நியதிச் சட்டத்தின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்காக மாகாண நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களத்திடம் ஒப்படைக்கப்படும் ஏற்புடைய பணிகளை நடாத்திச் செல்லல், மேற்பார்வை செய்தல், நிர்வகித்தல் என்பன மாகாண நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளரிடம் (இதனகத்து இதன் பின் ஆணையாளர் என அறிமுகப்படுத்தப்படுகின்ற) ஒப்படைக்கப்படும். மாகாண நன்னடத் தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப் புச் சேவை திணைக்களத்தின் மாகாண ஆணை யாளரின் பணி கள்.

II ஆம் பகுதி

சிறுவரில்லங்களைப் பதிவு செய்தல்

5. சபரகமுவ மாகாணத்தில், வசிக்கும் பிறப்பிலிருந்து 18 வயது வரையிலான அநாதையான, கைவிடப்பட்ட, துணையற்ற மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான சிறுவர்களைப் பொறுப்பேற்று பாதுகாப்பும், வதிவிடமுமளித்துப் பராமரிக்கும் சபரகமுவ மாகாணத்தில் அமைந்துள்ள அனைத்து நிறுவனங்களும் இந்நியதிச் சட்டம் செயற்படும் திகதி தொடக்கம் சிறுவரில்லமொன்றாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும். சிறுவர் இல் லங்கள்.

6. (1) சபரகமுவ மாகாணத்தில் அமைந்துள்ள ஒவ்வொரு சிறுவரில்லமும் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்து கொள்ளல் வேண்டும். பதிவு செய்து கொள்ளப்படல் வேண்டும் என் பது பற்றி.

(2) இந்நிகழ்ச்சித் திட்டம் செயற்படும் திகதிக்கு முன்னர் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 1941 ஆம் ஆண்டின் 22 ஆம் இலக்க, அநாதைப் பிள்ளைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டு நடத்திச் செல்லப்படும் அரச அல்லது அரச சார்பற்ற அரை அரசாங்க, அரசுடன் தொடர்புடைய சிறுவரில்லங்களாகும் ஒவ்வொரு நிறுவனமும் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் மீளவும் சபரகமுவ மாகாண நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களத்தில் சிறுவரில்லமொன்றாகப் பதிவு செய்து கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(3) ஆணையாளரால் முன்னர் செய்யப்பட்ட சோதனைகளையும் முன் பதிவுகளையும் கவனத்திற் கொண்டு பதிவு செய்து கொள்வதற்காக அனுமதியளிக்கப்படல் வேண்டும். அத்துடன் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை செய்யப்படும் பரிசீலித்தலின் பின்பு மீண்டும் பதிவைப் புதுப்பித்துக்கொள்ளல் வேண்டும்.

(4) இந்நியதிச் சட்டம் செயற்படும் திகதிக்குப் பின்பு ஆரம்பிக்கப்படும் ஒவ்வொரு சிறுவரில்லமும் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்படல் வேண்டும். அவ்வாறு பதிவு செய்யப்பட்ட பின்னரே அந்த நிறுவனங்களுக்குச் சிறுவர்களைச் சேர்த்துக் கொள்ளல் வேண்டும். அத்துடன் சிறுவர்களை ஆணையாளரின் மூலமாகவே சேர்த்துக் கொள்ளல் வேண்டும்.

(5) இந்நியதிச் சட்டத்தின்படி சபரகமுவ மாகாணத்தின் சிறுவரில்லங்களைப் பதிவு செய்யும் பதிவாளராக சபரகமுவ மாகாணத்தின் நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளர் செயல்புரிகின்றார். பதிவு செய்யும் பதிவாளர்.

7. (i) ஆறாம் பிரிவின் கீழ் பதிவு செய்வதற்காக விண்ணப்பிக்கும் ஒவ்வொரு சிறுவர் இல்லமும் பின்வரும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் :- பதிவு செய்தற்கான முதற் தேவைகள்.

(அ) சிறுவர் இல்லமொன்றை நடாத்திச் செல்வதை நோக்காகக் கொண்ட அமைப்பு விதிகளுடன் பதிவு செய்யப்பட்ட அரசாங்க அல்லது அரச சார்பற்ற மற்றும் அரசுடன் தொடர்புடைய ஏதாவதொரு நிறுவனமாக இருத்தல் ;

(ஆ) சிறுவரில்லமொன்றை பதிவு செய்வதற்காக ஆகக் குறைந்தது பத்து சிறுவர்களுக்காவது ஆகக் குறைந்த தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) சிறுவர் இல்லங்களை நடாத்திச் செல்லும் இடமானது சிறுவர்களின் மனநிலை அபிவிருத்திக்கு உகந்த சுற்றாடலைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் ;

(ஈ) சிறுவர் இல்லமொன்றை நடாத்திச் செல்லும் நிறுவனத்திற்குக் கட்டாயமாக அதன் அசைவுள்ள, அசைவற்ற அனைத்து ஆதனங்களினதும் சட்ட ரீதியான உரிமை இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) சிறுவர் இல்லத்தின் பேரில் அரச வங்கியொன்றில் கணக்கொன்று இருத்தல், அத்துடன் ஊழியர் பராமரிப்பு நீர் வழங்கலுக்கான பற்றுச் சீட்டுப் பத்திரங்கள், மின்சாரம் வழங்கப்பட்டதற்கான பற்றுச்சீட்டு பத்திரங்களைச் செலுத்துதல், சிறுவர்களைப் பராமரித்தல் என்பவற்றிக்காக வேண்டிய ஆகக் குறைந்த நிதி நிலுவை காலத்திற்கு காலம் அமைச்சரால் கட்டளைகள் மூலம் விதிக்கப்படலாம்.

பதிவு செய்தற்காக விண்ணப்பிக்கும் முறை.

8. ஒவ்வொரு சிறுவரில்லத்தையும் பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பமும் சிறுவர் இல்லத்தின் பொறுப்பாளரால் இந்நியதிச் சட்டத்தின் முதலாம் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட படிவத்தின் பிரகாரம் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்பத்திரமொன்றின் மூலமாக ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

அறிக்கைகளைக் கோரல்.

9. சிறுவரில்லமொன்றைப் பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பமொன்று கிடைத்தபின் ஆணையாளரால் பின்வரும் காரணங்கள் தொடர்பில் அறிக்கையொன்றை வழங்குமாறு நீதிமன்ற வலயத்திற்குப் பொறுப்பாக இருக்கின்ற நிலையம் பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தருக்கு அல்லது ஆணையாளரால் அதற்காக அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட சபரகமுவ மாகாணத்தின் நன்னடத்தை உத்தியோகத்தருக்குப் பணிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

(அ) மேற்கூறிய சிறுவரில்லம் இந்நியதிச் சட்டத்தின் 6, 7 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ் பதிவு செய்வதற்கான தகைமைகளைக் கொண்டிருக்கின்றா? என்பது பற்றியும் ;

(ஆ) இந்நியதிச் சட்டத்தின் 25 ஆம் பிரிவின் கீழ் விதிக்கப்படும் தரங்களுக்கு ஏற்றவகையில் இருக்கின்றதா? என்பது பற்றியும் ;

அறிக்கைகளைப் பெறுதல்.

10. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 09 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட பணிப்பு கிடைத்து நான்கு வாரங்களுக்குள் ஏற்புடைய அறிக்கைகள் உத்தியோகத்தரால் ஆணையாளரிடம் பெற்றுக்கொடுத்தல் வேண்டும்.

ஆணையாளரால் சோதனை செய்யப்படுதல்.

11. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட அறிக்கைகள் கிடைத்த பின்பு எவ்வித தாமதமுமின்றி, சிறுவரில்லத்தின் மூலம் வதிவிடச் சிறுவர்களுக்கான ஆகக்கூடிய நலன்களைப் பெற்றுக்கொடுக்கின்றதா என்பது பற்றியும் தொடர்புடைய சிறுவரில்லம் பதிவு செய்வதற்காக எதிர்பார்க்கும் சந்தர்ப்பத்தில் சிறுவரில்லமொன்றாகச் செயற்படுகின்றதாயின் தரங்களுக்கேற்ற வகையில் நிர்வாக அதிகாரிகளின் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதா என்பது பற்றியும் சோதனையிடுவதற்காக ஆணையாளர் சிறுவரில்லத்திற்குச் சென்று சோதித்துப் பார்த்தல் வேண்டும்.

பதிவு செய்தல்.

12. (i) 11 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட சோதனையின் பின்பு ஆணையாளர் திருப்தியடைவாராயின் அச்சிறுவரில்லம் சோதனையிடப்பட்ட திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் பதிவு செய்யப்படல் வேண்டும் ;

(ii) மேலே (i) ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டவுடன் சிறுவரில்லத்தை நடத்திச் செல்லல் தொடர்பில் ஆணையாளராலும், நிர்வாக அதிகாரிகளாலும், நிச்சயிக்கப்பட்ட நிபந்தனைகளுடனான உடன்படிக்கையொன்று செய்து கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

பதிவு செய்யும் அனுமதிப்பத்திரம்.

13. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின்கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட அறிக்கை கிடைத்த பின்பு ஆணையாளரின் சோதித்தலின்படி பதிவு செய்வதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்கும் சிறுவரில்லத்துடன் உடன்படிக்கையொன்றுக்குக் கையொப்பமிட்டதன் பின்பு அதற்காக மேலே 12 ஆம் பிரிவின் கீழ் உடன்படிக்கையொன்று பதிவு செய்து உடன்படிக்கைக்குட்பட்ட சிறுவரில்லத்துக்காக இரண்டாம் அட்டவணையில் படிவத்திற்கேற்புடைய அனுமதிப்பத்திரம் ஆணையாளரால் வழங்கப்படல் வேண்டும்.

(அ) பதிவு செய்யப்பட்ட ஒவ்வொரு சிறுவரில்லத்தினதும் பெயர், முகவரி, பதிவிலக்கம் மற்றும் திகதி தொண்டர் இயக்கத்தின் பெயர் இன்னும் தேவைப்படக்கூடுமென ஆணையாளரால் கருதப்படும் ஏனைய தகவல்கள் எவையேனுமிருப்பின் அவற்றையும் உட்படுத்தி பதிவு செய்வதற்காக ஆணையாளரால் ஏடொன்று பேணப்படல் வேண்டும்.

14. பதிவு செய்வதற்காக விண்ணப்பம் செய்த சிறுவரில்லமொன்று 7 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யாமல் இருப்பது பற்றி உறுதி செய்யப்படுமாயின் அச்சிறுவரில்லத்தைப் பதிவு செய்ய முடியாது என்பதனைக் காரணங்காட்டி ஆணையாளரால் சிறுவரில்லத்தின் முகாமையாளரிடம் அறிவிக்கப்படல் வேண்டும். *பதிவு செய்ய முடியாது என்பதனை அறிவித்தல்.*

15. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 14 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட அறிவித்தல் காரணமாக திருப்தியடையாத முகாமையாளரால் அறிவித்த தினத்திலிருந்து முப்பது நாட்களுக்குள் அதைப்பற்றி மேன்முறையீடொன்று செயலாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படலாம். *மேன் முறையீடு கள்.*

16. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 15 ஆம் பிரிவின் கீழாக மேன் முறையீடொன்று கிடைத்து 60 (அறுபது) நாட்களுக்குள் செயலாளரால் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்படும் ஆணையாளருக்குச் சமமான அல்லது அவரைவிட மேற்பதவியொன்றை வகிக்கும் இரு உத்தியோகத்தர்களைக் கொண்ட குழுவொன்றின் மூலம் அது தொடர்பிலான விசாரணையொன்று நடாத்தப்பட்டு பின்வரும் தீர்மானங்களுள் ஒன்று எடுக்கப்படல் வேண்டும். *மேன் முறையீடுகள் சம்மந்தமான தீர்மானங் கள்.*

(i) பதிவு செய்யப்பட முடியாது என முகாமையாளருக்கு அறிவித்த அறிவித்தலையும் அதன் பிரதி ஒன்றையும் ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் ;

(ii) பதிவு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு ஆணையாளரிடம் அறிவித்தல் ;

(iii) 7 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்காக ஒரு வருடத்துக்கு மேற்படாத நிவாரணக் கால கட்டமொன்றைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் .

17. (1) இந்நியதிச் சட்டத்தின் 16 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் பதிவு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு ஆணையாளருக்கு அறிவிக்கும்போது ஆணையாளரால் அத்தீர்மானம் ஒரு மாத காலத்திற்குள் செயற்படுத்தப்பட்டு அதைப்பற்றிச் செயலாளரிடம் அறிவிக்கப்படல் வேண்டும். *தீர்மானத்தை செயற்படுத்தல்.*

(2) இந்நியதிச் சட்டத்தின் 16 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் வழங்கப்படும் நிவாரணக் கால எல்லை முடிவடைந்த பின்பு அல்லது நிவாரணக் காலமும் முடிவடைவதற்கு முன்னர் முகாமையாளரால் கேட்கப்படும் சந்தர்ப்பமொன்றில் செயலாளரால் மீளவும் விசாரிக்கப்பட்டு அந்த நிறுவனத்தைப் பதிவு செய்தல் அல்லது பதிவு செய்யப்படாதிருத்தல் தொடர்பில் தீர்மானம் எடுக்கப்படல் வேண்டும். அத்துடன் ஏற்புடைய தீர்மானத்தை நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளருக்கும் நிறுவனத்தின் முகாமையாளருக்கும் அறிவிக்கப்படல் வேண்டும்.

18. பின்வரும் ஏதாவது ஒரு சந்தர்ப்பத்தில் தன்னால் அல்லது தன்னால் அதிகாரமளிக்கப்படும் ஏனையவொரு உத்தியோகத்தரால் செய்யப்படும் விசாரணையொன்றின் பின்பு ஏதாவதொரு சிறுவரில்லத்தின் பதிவை இரத்துச் செய்வதற்கான அதிகாரம் ஆணையாளருக்கு இருக்கும். *சிறுவரில்லமொன்றின் பதிவை இரத்துச் செய்தல்.*

1. அந்த சிறுவரில்லத்தை நடத்திச் சென்ற அரசாங்க, அரசசார்பற்ற, அரை அரசாங்க, அரசுடன் தொடர்புடைய நிறுவனமொன்றின் அங்கத்தவர்களுள் அமைப்பு விதிகளின்படியான கூட்டமொன்றுக்குச் சமுகமளித்து வாக்களிக்கும் பெரும்பான்மையோரின் வாக்குகளினால் அங்கீகரிக்கப்படும் பிரேரணையொன்றின் மூலம் சிறுவரில்லத்தை நடாத்திச் செல்வதற்கு இயலாதமையைப் பற்றியும் அதை மூடிவிடுவதற்கு உத்தேச தினத்திற்கு மூன்று மாதங்களுக்கு முன் நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளரிடம் எழுத்து மூலமாக அறிவிக்கப்பட்டு அந்த எழுத்து மூலமான அறிவித்தல் கொடுத்தமை ஆணையாளரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சந்தர்ப்பமொன்றில்.

2. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 33 ஆம் பிரிவின் கீழ் தகுந்த அதிகாரியொருவரை நியமனம் செய்வது கஷ்டமாக இருக்கும் சந்தர்ப்பம்மொன்றில் அந்த அதிகாரிக்கு தமது பணிகளைச் செய்து கொண்டு செல்ல இயலாதவொரு நிலைமை ஏற்படும் சந்தர்ப்பமொன்றில்.

3. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 25 ஆம் பிரிவின்படி அளிக்கப்படும் தரங்களுக்கு ஏற்றதாகவும், இடைக்கிடையே விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகள், நிபந்தனைகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகளுக்கியைபாகவும் சிறுவரில்லத்தை நடத்திச் செல்வதற்கு நிர்வாக சபை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளாத சந்தர்ப்பமொன்றில்.

4. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 25 ஆம் பிரிவின்படி அளிக்கப்படும் தரங்களுக்கு ஏற்றதாகவும், இடைக்கிடையே விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகள், நிபந்தனைகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகளுக்கியைபாகவும் சிறுவரில்லத்தை நடத்திச் செல்வதற்கு நிர்வாகச் சபை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளாத சந்தர்ப்பமொன்றில்.

5. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் ஏற்படுத்திக் கொள்ளப்பட்ட புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கையின் நிபந்தனைகளை நிறைவேற்றுவதற்குத் தவறிய அல்லது புறக்கணித்த சந்தர்ப்பமொன்றில்.

பதிவு இரத்துச் செய்யப்பட்டமை பற்றி அறிவித்தல்.

19. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 18 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் ஏதாவதொரு சிறுவரில்லத்தின் பதிவை இரத்துச் செய்யப்பட வேண்டுமென ஆணையாளரால் தீர்மானிக்கப்பட்டவுடன் அதைப்பற்றி ஆணையாளரால் சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமையாளருக்கு பதிவுத் தபால் மூலம் அறிவிக்கப்படல் வேண்டும்.

(அ) இல்லாதுவிடின் குறித்த சிறுவர் இல்லத்திற்கு பொறுப்பான அதிகாரி நன்னடத்தை அதிகாரியினூடாக ஒப்படைப்பதற்கு செயற்பட வேண்டும் ;

(ஆ) வீட்டின் ஏதேனும் கட்டிடத்தில் பார்வையிடக்கூடிய இடத்தில் அறிவித்தல் ஒன்றினை ஒட்டுவதன் மூலம், எழுத்து மூலம் அறிவிக்க வேண்டும் ;

மேன்முறையீடு களை சமர்ப் பித்தல்.

20. (1) இந்நியதிச் சட்டத்தின் 19 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட ஆணையாளரின் தீர்மானத்திற்கு அந்தச் சிறுவர் இல்லத்தின் நிர்வாகக்குழு இணங்காதிருக்கும் சந்தர்ப்பம் ஒன்றில் அந்தத் தீர்மானம் அளிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து 14 நாட்களுக்குள் முகாமையாளரால் அது தொடர்பான மேன்முறையீடு ஒன்று ஆணையாளருக்கான பிரதியொன்றுடன் பதிவுத் தபால் மூலம் செயலாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

(2) மேலே (1) ஆம் உட்பிரிவின் பிரகாரம் மேன்முறையீடொன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பமொன்றில் அதற்கான செயலாளரின் தீர்மானம் கிடைக்கும்வரை ஏற்புடைய சிறுவர் இல்லத்தை நடத்திச் செல்வதற்கான அதிகாரம் நிர்வாகக் குழுவினருக்கு இருக்கும்.

செயலாளரின் தீர்மானம்.

21. (1) இந்நியதிச் சட்டத்தின் 20 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் மேன்முறையீடு கிடைத்த பின்பு செயலாளரால் நியமனம் செய்யப்படுகின்ற ஆணையாளருக்கு சமமான அல்லது அவரைவிட உயர் பதவியொன்றை வகிக்கும் மூன்று உத்தியோகத்தர்களைக் கொண்ட குழுவொன்றின் மூலம் செய்யப்படும் விசாரணையொன்றின் பின்பு பின்வரும் நடவடிக்கைகளில் ஒன்றை எடுத்தல் வேண்டும்.

(அ) பதிவு செல்லுபடியாக்குதலைத் துரிதப்படுத்தல் ;

(ஆ) பதிவு இரத்துச் செய்யப்படுதலை உறுதிப்படுத்தல் ;

(இ) ஆணையாளரின் தீர்மானம் தொடர்பில் செயலாளரினால் விதிக்கப்படும் நிபந்தனைகள் பூர்த்தி செய்யப்படும் வரை பதிவு இரத்துச் செய்தலை ஆகக்கூடியது மூன்று மாதம் தவணை போடுதல் .

(2) (அ) மேலே 20 (1) ஆம் பிரிவின் கீழ் செயலாளரால் எடுக்கப்படும் தீர்மானம் மேன்முறையீடு கிடைத்த திகதியிலிருந்து ஒருமாத காலத்துக்குள் செயலாளருக்கான பிரதியொன்றுடன் எழுத்து மூலமாக அறிவிக்கப்படல் வேண்டும் ;

(ஆ) மேலே முதலாம் உட்பிரிவின் (இ) துணைப் பிரிவின் கீழ் சிறுவர் இல்லமொன்றிற்குப் பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்ட கால எல்லை முடிவடைந்த பின்பு செயலாளரால் மீளவும் விசாரணையொன்று நடாத்தப்பட்டு பதிவு இரத்துச் செய்தலை உறுதிப்படுத்தலாம் அல்லது பதிவு செல்லுபடியாக்குதலைத் துரிதப்படுத்தலாம்.

22. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 21 ஆம் பிரிவின் முதலாம் உட்பிரிவின் (ஆ) பந்தியின் பிரகாரம் பதிவு இரத்துச் செய்யப்பட்ட சிறுவர் இல்லமொன்றில் இருக்கும் அனைத்து வதிவிடச் சிறுவர்களையும் பெற்றோர்களிடம் அல்லது பொறுப்பாளர்களிடம் ஒப்படைத்தல் ஆண், பெண், இனம் என்பவற்றின் படியும் சமயமொன்றைப் பின்பற்றுவதற்கான வசதிகளையுடைய ஏனைய சிறுவர் இல்லமொன்றுக்கு மாற்றம் செய்தல் ஆகிய பணிகள் ஆணையாளரால் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் செய்யப்படல் வேண்டும். பதிவு இரத்துச் செய்யப்பட்ட சந்தர்ப்பமொன்றில் எடுக்கவேண்டிய நடவடிக்கைகள்.

23. பதிவு இரத்துச் செய்யப்பட்ட சிறுவர் இல்லமொன்றுக்கு அரசாங்கத்தின் மூலம், தொண்டர் இயக்கங்களின் மூலம், நிறுவனங்கள் மூலம் பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்டுள்ள அசைவுள்ள மற்றும் அசைவற்ற ஆதனங்கள் ஆணையாளரால் திணைக்களத்தின் பொறுப்பிற்கு எடுத்துக் கொள்ளப்படல் அல்லது ஆணையாளரால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய ஏனையவொரு சிறுவர் இல்லத்திற்கு ஒப்படைக்கப்படல் ஆகிய பணிகள் ஆணையாளரால் அல்லது அவரால் அதற்காக தகுந்த அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நிலையம் பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரொருவரால் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும். பதிவு இரத்துச் செய்யப்பட்ட சிறுவர் இல்லம் ஒன்றின் சொத்துக் களை ஒப்படைத் தல்.

24 (1) சிறுவர் இல்லமொன்றிற்கான நிர்வாக குழுவானது பின்வரும் அங்கத்தவர்களைக் கொண்டிருக்கும்:- நிர்வாகக் குழுவின் அமைப்பும் தகை மைகளும்.

(அ) நிர்வாக குழுவின் தவிசாளர் ;
(ஆ) உப தவிசாளர் ;
(இ) செயலாளர் ;
(ஈ) உதவிச் செயலாளர் ;
(உ) பொருளாளர் ;
(ஊ) சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமையாளர் ;
(எ) நிர்வாக உறுப்பினர்கள் ஏழு பேர்.

(2) நிர்வாகக் குழுவின் தவிசாளர், செயலாளர், பொருளாளர் மற்றும் சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமையாளர் ஆகியோர்கள் இலங்கைப் பிரசைகளாக இருத்தல் வேண்டும்.

(3) சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமையாளரும், நிர்வாகக் குழுவின் ஆகக் குறைந்தது மூன்று அங்கத்தவர்களாவது சபரகமுவ மாகாணத்தில் நிரந்தரமாக வசிப்பவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

(4) சிறுவர் இல்லத்தின் நிர்வாகக் குழுவும் முகாமையாளரும் சிறந்த தேகாரோக்கியமுடையவர்களாகவும், நீதிமன்றத்தின் மூலம் குற்றவியலான குற்றமொன்றுக்கு தண்டனை பெறாதவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

25. சிறுவர் இல்லத்தின் சேவை நிலைமையை உயர்த்துவதற்கான தரங்களை இடைக்கிடையே அமைச்சரால் கட்டளைகள் மூலம் விதிக்கப்படல் வேண்டும். தரங்களை வெளிப் படுத்த வேண்டும் என்பதும் அவற்றை கடைப்பிடிக்க வேண்டும் என்பது பற்றியும்.

(1) மாகாணத்தினுள் அமைந்திருக்கும் சகல தொண்டர் சிறுவர் இல்லங்களுக்கும் பிரத்தியேக ஆலோசனை குழுவொன்றினை ஏற்படுத்த வேண்டும். அதனை குறித்த அமைச்சரவையின் செயலாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்டு மாகாண ஆணையாளரிடம் நியமிக்கப்படல் வேண்டும். வெளிவாரிச் சோதனைக் குழுவொன்றை நியமனம் செய்தல்.

(2) அந்த ஆலோசனைக் குழுவானது கீழ் குறிப்பிடப்படும் அதிகாரங்களை உள்ளடக்கியதாக அமைய வேண்டும். ஆலோசனைக்குழுவினை நிறுவும் போது அதன் உறுப்பினர் எண்ணிக்கை குறைந்தது மூன்று அல்லது உச்ச அளவு ஐந்து பேருடன் அமைந்திருக்கும் வகை நிறுவுதல் வேண்டும்.

(i) சிறுவர் இல்லம் அமைந்திருக்கும் பிரதேச பொறுப்பு பொலிஸ் நிலையப் பொறுப்பதிகாரி;

(ii) சிறுவர் இல்லம் அமைந்திருக்கும் பிரதேச பொறுப்பு மக்கள் சுகாதார பரீட்சகர் ;

(iii) சிறுவர் இல்லம் அமைந்திருக்கும் கிராம அலுவலர் எல்லையின் கிராம அலுவலர் ;

(iv) சிறுவர் இல்லம் அமைந்திருக்கும் வலயப் பொறுப்பு குடும்ப சுகாதார சேவை அதிகாரி ;

(v) சிறுவர் இல்லம் அமைந்திருக்கும் வலயப் பொறுப்பு பொருளாதார அபிவிருத்தி அதிகாரி.

(3) பிரத்தியேக ஆலோசனைக் குழு நிறுவப்பட்ட பின் அவர்களுக்கு இந்த நியதிச் சட்டத்தின் 30 ஆவது வாக்கியத்தில் உள்ளடக்கியவாறு பரீட்சகர் ஒருவருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரப் பொறுப்புக்களை செயற்படுத்த முடியும்.

26. சிறுவர் இல்லத்தினைப் பதிவு செய்தல் தொடர்பான அனைத்துப் பணிகளும் சிறுவர் இல்லம் தொடர்பில் செயற்படுகின்ற ஏனைய பணிகள் தொடர்பிலும் ஆணையாளருடன் செய்யப்படும் அனைத்து கடிதக் கொடுக்கல் வாங்கல்களும் அச்சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமையாளரால் மாத்திரம் செய்யப்படல் வேண்டும்.

III ஆம் பகுதி

சிறுவர்களை சிறுவர் இல்லங்களில் சேர்த்தல், மேற்பார்வை செய்தல், தாபித்தல், நிர்வாக குழுவை அதிகாரமற்றதாக்குதல்

சிறுவர் இல்லம் ஒன்றிற்கு சிறுவர்களை சேர்த்துக் கொள்ளல்.

27. ஆணையாளரின் அனுமதியுடன் தவிர, இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட சிறுவரில்லமொன்றிற்கு எந்தவொரு சிறுவரையும் சேர்த்துக் கொள்ளக்கூடாது. எவ்வாறாயினும், நியாயமான காரணங்களின்படி ஆணையாளரின் முன் அனுமதியின்றி நிர்வாகக் குழுவினால் பிள்ளையொன்று பதிவு செய்யப்பட்ட சிறுவர் இல்லமொன்றில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படலாம். அவ்வாறு சேர்த்துக் கொள்ளப்படக்கூடிய பிள்ளைகளின் எண்ணிக்கை சிறுவரில்லத்திற்காக அனுமதிக்கப்பட்ட பிள்ளைகளின் எண்ணிக்கையில் 10 வீதத்திற்குக் கூடுதலாகாதிருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறாயினும், சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் பிள்ளைகள் தொடர்பிலான முன் அனுமதியை ஒருவார காலத்துக்குள் ஆணையாளரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

(அ) ஏதாவதொரு சிறுவர் இல்லத்திற்குச் சிறுவர்களை சேர்த்துக் கொள்ளும் போது ஆணையாளர் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்கு ஆண், பெண் நிலைமைக்கு அல்லது சமய நிலைமைக்கு முரணாக எந்தவொரு சிறுவரையும் எந்தவொருவராலும் சிறுவர் இல்லமொன்றில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படாதிருத்தல் ;

(ஆ) ஏதாவதொரு சிறுவர் இல்லத்திற்கு விசேடமான சந்தர்ப்பமொன்றில் பிள்ளையின் ஆகக்கூடிய நலன்கருதி மேலே 27 (1) அ துணைப் பிரிவில் அடங்கிய ஏற்பாடுகளைக் கவனிக்காமல் சிறுவர்களைச் சேர்த்துக் கொள்வதற்கான அதிகாரம் ஆணையாளருக்கு இருக்கும் ;

(இ) நீதிமன்றத்தின் மூலம் பொறுப்பளிக்கப்படும் பதினெட்டு வயதுக்குக் குறைவான வயதுகளிலுள்ள கர்ப்பிணிகளானசிறு வயதுத் தாய்மார்களுக்கும் அவர்களது பிள்ளைகளுக்கும் பொறுப்பு மற்றும் பாதுகாப்பை வழங்குவதற்காக நீதிமன்றத்தின் பொறுப்பிற்கு ஆளாவதற்கு முன்பு நிகழ்ந்த சம்பவங்கள் மன ரீதியான சிக்கல்கள் என்பவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டு சிறுவர் இல்லமொன்றில் சிறுவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப்படலாம்.

தாபித்தல் மற்றும் ஆலோசனைகளைப் பின்பற்ற வேண்டுமென்பது பற்றி.

28. பதிவு செய்யப்பட்ட சிறுவர் இல்லமொன்று பிள்ளையொன்றை தாபித்தல் தொடர்பிலும், பிள்ளைகளின் நலன்கள் தொடர்பிலும் செய்ய வேண்டிய பணிகள் தொடர்பிலும் ஆணையாளர் அல்லது நிலையம் பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரால் அல்லது சிறுவர் இல்லத்தின் மேற்பார்வை பொறுப்பாகப் பணி புரியும் நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரால் வழங்கப்படும் ஆணைகளும் விதிமுறைகளும் பின்பற்றுவதற்கும் நிறைவேற்றுவதற்கும் சிறுவரில்லத்தின் முகாமையாளர், நிர்வாகக் குழு மற்றும் பணியாட்கள் குழு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் வேண்டும்.

ஒவ்வொரு சிறுவர் தொடர்பிலும் அறிக்கையொன்று ஒழுங்கு செய்யப்பட வேண்டுமென்பது பற்றி.

29. ஏதாவதொரு சிறுவர் இல்லத்தைப் பதிவு செய்து நடத்திச் செல்கையில் அந்த சிறுவர் இல்லத்தின் சிறுவர்கள் அநாதையான, கைவிடப்பட்ட, துணையற்ற அல்லது துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான வகைக்குட்பட்டவர்களா எனப் பரீட்சித்துப் பார்த்து ஒவ்வொரு சிறுவர் தொடர்பிலும் வெவ்வேறாக ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட முறைப்படியான சிபார்சு அறிக்கையொன்று அந்தச் சிறுவர் இல்லம் தொடர்பாக அறிக்கைகளை வழங்கும் நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரால் ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

30. அந்தந்தச் சிறுவர் இல்லங்களின் மேற்பார்வைக்காக ஓர் உத்தியோகத்தர் வீதம் நியமனம் செய்யப்பட வேண்டும். ஆணையாளருக்கும் சிறுவர் இல்லத்தின் மேற்பார்வை பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் மற்றும் ஆணையாளரால் அதிகாரமளிக்கப்படும் உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கும் எந்தவொரு வேளையிலும் சிறுவரில்லமொன்றுக்கு உட்பிரவேசித்து பரிசோதிக்க முடியும். அவ்வாறான சோதனைக்கு சிறுவர் இல்லத்தின் நிர்வாகக் குழு பணியாற்றொகுதி மற்றும் ஏனைய எந்தவொரு நபரினாலும் தடைகள் ஏற்படாதிருத்தல் வேண்டும். சிறுவர் இல்லத்தை மேற்பார்வை செய்தல்.

31. (1) சிறுவர் இல்லத்தைப் பதிவு செய்கையில் அங்கு வதிவிடம் கொண்டிருக்கும் சிறுவர்களை மேன்மேலும் தங்க வைத்துக்கொள்ளல் தாபித்தல் என்பன ஆணையாளரின் அனுமதியின்படி செய்யப்படல் வேண்டும். வதிவிட வசதிகளை வழங்குதல்.

(2) இந்நியதிச் சட்டத்தின் 29 ஆம் பிரிவின் கீழான ஏதாவதொரு அறிக்கையில் அடங்கிய விபரங்களின்படி அந்த சிறுவரில்லத்தின் வதிவிடச் சிறுவர்கள், அநாதையான, கைவிடப்பட்ட, துணையற்ற மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான வகைக்கு உட்படும் சந்தர்ப்பமொன்றில் ஆணையாளரிடம் முன்னறிவித்தல் கொடுத்து அச்சிறுவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஆகக்கூடியது ஒரு வருட கால எல்லைவரை அந்தச் சிறுவர் இல்லத்தில் வைத்துக் கொள்ளலாம். அவ்வாறாயினும், தேவைக்கேற்ப ஆணையாளரால் மேற்கூறிய கால எல்லை மாற்றப்படலாம்.

(3) இந்நியதிச் சட்டத்தின் 29 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிட்ட அறிக்கைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஆணையாளரால் அநாதையான, கைவிடப்பட்ட, துணையற்ற மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான வகைக்கு உட்படாததென தீர்மானிக்கப்படும் சிறுவர்கள் அவரால் விதிக்கப்படும் வகையில் அவ்வாறு தீர்மானிக்கப்பட்ட திகதி தொடக்கம் மூன்று மாதங்களுக்குள் தாபிப்பதற்கு முகாமையாளரால் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

32. ஆணையாளரின் அல்லது நிலையப்பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரின் எழுத்துமூலமான அறிவித்தலொன்றின் மூலம் கேட்கப்படும் தகவல்கள், அறிக்கைகள் என்பன அந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட கால எல்லைக்குள் சரியாகப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு முகாமையாளரால் நடவடிக்கைக்ள மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும். தகவல்கள் மற்றும் அறிவித்தல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.

33. ஏதாவதொரு சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமையாளர் அல்லது நிர்வாகக் குழு அல்லது பணியாற்றொகுதி 28 ஆம் பிரிவின் கீழ் கொடுக்கப்பட்ட ஆலோசனையைப் பின்பற்றாத அத்துடன் பணிப்புகளை நிறைவேற்றாத சந்தர்ப்பமொன்றில் அல்லது 32 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் அல்லது அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்காத சந்தர்ப்பமொன்றில் ஏதாவதொரு சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாகக் குழுவின் அதிகாரம் இல்லாதொழித்து சிறுவர் இல்லத்தைப் பேணிச் செல்வதற்காக தகுந்த அதிகாரியொருவரை நியமனம் செய்வதற்கு ஆணையாளருக்கு அதிகாரம் இருக்கும். தகுந்த அதிகாரி ஒருவரை நியமனம் செய்தல்.

34. (1) மேலே 33 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் ஆணையாளரால் சிறுவர் இல்லமொன்றின் நிர்வாகக் குழுவின் அதிகாரம் இல்லாதொழிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும் சந்தர்ப்பமொன்றில் மாகாண அரசாங்க சேவைக்குட்பட்ட பதவி நிலை உத்தியோகத்தர் ஒருவரை மேற்கூறிய சிறுவர் இல்லத்தின் தகுந்த அதிகாரியாக நியமனம் செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(2) தகுந்த அதிகாரியொருவரின் கீழ் நடத்திச் செல்வதற்கான அடிப்படைச் செலவினங்கள் மாகாண சபையின் நிதியத்திற்குச் செலவுச் சுமையாக அமையும்.

35. (1) ஆணையாளரால் 33 ஆம் பிரிவின் கீழ் சிறுவர் இல்லமொன்றின் தொடர்பில் தகுந்த அதிகாரியொருவர் நியமனம் செய்யப்பட்ட பின்பு, முகாமையாளர் அல்லது நிர்வாகக் குழு சிறுவர் இல்லத்தின் நடவடிக்கைகளில் கலந்துகொள்ள கூடாது என்பது பற்றி.

(அ) சிறுவர் இல்லத்தின் நிர்வாகக் குழுவும் பணியாற்றொகுதியும் அங்கு எந்தவொரு விவகாரத்தாலும் பங்கு கொள்ளவோ தொடர்பு கொள்ளவோ கூடாது ;

(ஆ) ஆணையாளரின் எழுத்துமூலமான அனுமதியின்றி முகாமையாளர் நிர்வாகக் குழுவின் எவரேனுமொருவர் அல்லது பணியாற்றொகுதியின் எவரேனுமொருவர்

அந்த சிறுவர் இல்லம் அமைந்துள்ள சுற்றாடலுக்கும், கட்டிடத்திற்கும் எந்தவொரு காரணத்தாலும் உட்பிரவேசிக்காதிருத்தல் வேண்டும்.

சொத்துக்களைப் பொறுப்பளித்தல்.

36. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 33 ஆம் பிரிவின் கீழ் தகுந்த அதிகாரியொருவர் நியமனம் செய்யப்பட்ட சந்தர்ப்பமொன்றில் அதைப்பற்றி ஆணையாளரால் எழுத்து மூலமாக முகாமையாளரிடம் அறிவிக்கப்படல் வேண்டும். அத்துடன் அக்கடிதம் கிடைத்தவுடன் அந்தச் சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமையாளர் அல்லது நிர்வாகக் குழு அல்லது அதிகாரம் பெற்றவர்கள் அல்லது உரிமையாளர்கள் அல்லது பணியாற்றொகுதியினால் சிறுவர் இல்லத்தின் அனைத்து ஆவணங்கள், அசைவற்ற மற்றும் அசைவுள்ள ஆதனங்கள் நிறுவனத்தின் பாவிப்புரிமையை தகுந்த அதிகாரியிடம் முறைப்படி பொறுப்பளித்தல் வேண்டும்.

புதிய நிர்வாகக் குழுவொன்றை யும், முகாமையாள ரொருவரையும் நியமனம் செய்தல்.

37. (1) அதிகாரம் இல்லாதொழிக்கப்பட்ட நிர்வாகக் குழு மற்றும் முகாமையாளருக்குப் பதிலாக புதிய நிர்வாகக் குழுவொன்றும், முகாமையாளரொருவரும், தகுந்த அதிகாரியால் நியமனம் செய்யப்பட்ட திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் ஆணையாளரின் மேற்பார்வையின் கீழ் நியமனம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

(2) புதிய நிர்வாகக் குழுவொன்றையும் முகாமையாளரொருவரையும் நியமனம் செய்துகொள்வதற்காக சிறுவர் இல்லத்தை நடத்திச் சென்ற இயக்கத்தின் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் கூட்டமொன்றை நடத்துவத்கு ஒன்று கூடுமாறு ஆணையாளரால் எழுத்து மூலமாக அறிவிக்கப்படல் வேண்டும். அங்கே இரகசிய வாக்கெடுப்பொன்றின் மூலம் முகாமையாளர் ஒருவரையும் நிர்வாகக் குழுவொன்றையும் நியமனம் செய்துகொள்ள வேண்டும்.

(3) புதிய முகாமையாளரையும், நிர்வாகக் குழுவையும் நியமனம் செய்கையில் முன்பிருந்த முகாமையாளரை அல்லது நிர்வாகக் குழுவை மீளவும் நியமனம் செய்துகொள்ளாதிருத்தல் வேண்டும்.

(4) இந்நியதிச் சட்டத்தின் இரண்டாம் உட்பிரிவின் கீழ் நியமனம் செய்யப்படும் முகாமையாளருக்கு சிறுவர் இல்லத்தின் அனைத்து ஆவணங்கள், அசைவற்ற மற்றும் அசைவுள்ள ஆதனங்களுடன் பாவிப்புரிமை அவர் நியமனமாகி ஏழு நாட்களுக்குள் தகுந்த அதிகாரியினால் பொறுப்பளிக்கப்படல் வேண்டும். அதேபோன்று பொறுப்பேற்ற திகதி தொடக்கம் முகாமையாளருக்கும் நிர்வாகக் குழுவுக்கும் அதிகாரம் கிடைக்கும்.

(5) முதலாம் உட்பிரிவின்படி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான சந்தர்ப்பம் ஆணையாளருக்குக் கிடைக்காமல் போனால் அதை நிறைவேற்றும் வரை மேற்காட்டப்பட்டுள்ள மூன்று மாதகால எல்லைக்குப் பின்பும் சிறுவர் இல்லத்தை தகுந்த அதிகாரி மூலம் நடாத்திச் செல்வதற்காக அச்சிறுவர் இல்லத்தின் சிறுவர்களை தாபனம் செய்யும் அதிகாரம் ஆணையாளருக்கு இருக்கும்.

IVஆம் பகுதி

பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லங்கள்

மாகாண சபைக் குரிய சிறுவர் இல்லங்களாக இருத்தல் வேண்டு மென்பது பற்றி.

38. ஐந்து வயதுக்குக் குறைந்த அநாதையான, கைவிடப்பட்ட, துணையற்ற மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான சிறுவர்களை வதிவிட வசதியுடன் பாதுகாத்துப் பராமரித்துக் கொள்வதற்காக மாகாண பொறுபேற்கும் சிறுவர் இல்லங்கள் இருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் மாகாண நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களத்தின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் இருத்தல் வேண்டும்.

பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லம் ஒன்றில் சேர்த்தல் வேண்டுமென்பது பற்றி.

39. (1) ஐந்து வயதுக்குக் குறைந்த பிள்ளையொன்று அநாதையாகியுள்ளமை பற்றி அல்லது கைவிடப்பட்டுள்ளமை பற்றிய தகவல் கிடைக்கும் போது ஆணையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்பு அப்பிள்ளையை மாகாணத்தின் பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லமொன்றில் சேர்ப்பதற்கு நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்களால் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

வைத்தியசாலைக்கு உட்படுத்த வேண்டு மென்பது பற்றி.

(2) இப்பிரிவின் முதலாம் உட்பிரிவிற்குட்பட்ட பிள்ளையொன்று துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளாகியிருப்பின் அது தொடர்பில் நீதிமன்றக் கட்டளையொன்று தேவைப்படும் சந்தர்ப்பமொன்றில் அதைப் பற்றி ஏற்புடைய பொலிஸ் நிலையத்திற்கு அறிவிப்பதற்கு வைத்தியசாலைக்குப் பொறுப்பான மருத்துவ உத்தியோகத்தர்களால் அல்லது அவர்களால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட ஏனையவொரு உத்தியோகத்தர்களால் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

40. வைத்தியசாலையொன்றில் பிறந்த பின்பு அநாதையாகின்ற அல்லது கைவிடப்படுகின்ற ஒவ்வொரு பிள்ளையினதும் பிறப்பைப் பதிவு செய்தல் தொடர்பில் அடிப்படையான நடவடிக்கைகள் வைத்தியசாலைக்குப் பொறுப்பான வைத்தியரால் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட ஏனைய எவரேனுமொரு உத்தியோகத்தரால் பிள்ளையை வைத்தியசாலையிலிருந்து விடுவிப்பதற்கு முன்னராக மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும். *பிறப்பைப் பதிவு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.*

41. மாகாண பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லம் ஒன்றில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் ஒவ்வொரு பிள்ளை தொடர்பிலும் முழு விபரங்களும் அடங்கிய அறிக்கையொன்று ஆணையாளரால் நீதி வலயம் பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடமிருந்து அல்லது ஆணையாளரால் அதிகாரமளிக்கப்படுகின்ற பிரிவின் ஏனையவொரு நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்படல் வேண்டும். அதே போன்று மாகாண பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லம் ஒன்றில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் ஒவ்வொரு பிள்ளை தொடர்பிலும் முழு விபரங்களும் அடங்கிய அறிக்கையொன்று பிள்ளை சேர்க்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள் அதற்குப் பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரால் ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும். *விபர அறிக்கையொன்றைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் வேண்டுமென்பது பற்றி.*

42. மாகாணத்தின் சிறுவர் இல்லமொன்றில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் பிள்ளைகளின் தாபன நடவடிக்கைகள் ஆணையாளரால் செய்யப்படல் வேண்டும். அதற்காக அவருக்கு ஸ்தாபனக் குழுவின் உதவியைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். *ஸ்தாபன நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.*

43. இந்நியதிச் சட்டத்தின் 38 ஆம் பிரிவின்படி ஸ்தாபிக்கப்படும் மாகாண பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லத்தின் பணிகளுக்கு பணியாட்டொகுதியொன்று இருத்தல் வேண்டும். *மாகாண பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லத்தின் பணியாட்டொகுதியொன்று இருத்தல் வேண்டும்.*

Vஆம் பகுதி

குற்றங்களும், தண்டனைகளும்

44. சிறுவர் இல்லமொன்றின் முகாமையாளரால் அல்லது நிர்வாகக் குழுவின் எவரேனுமொரு நபரினால் அல்லது பணியாற்றொகுதியின் எவரேனுமொருவரால் சிறுவர் இல்லமொன்றில் அல்லது மாகாண பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லமொன்றில் இருக்கும் பிள்ளையொன்று துஷ்பிரயோகம் செய்யப்படுதலோ கடத்திச் செல்லப்படுதலோ அல்லது அச்செயல்களுக்காக ஏனைய நபரொருவருக்கு உதவி செய்யப்படுதலோ அவற்றுக்கான சந்தர்ப்பங்களைப் பெற்றுக்கொடுக்கப்படுதலோ குற்றமாகும். அக்குற்றம் தொடர்பில் மாஜிஸ்திரேட் நீதவானொருவர் முன்னிலையில் நடத்தப்படும் சுருக்க முறையிலான வழக்கு விசாரணையொன்றின் பின்பு குற்றவாளியாக்கப்பட்டால் ஐந்து இலட்சம் ரூபா அபராதம் விதிக்கப்படுவதற்கு அல்லது ஐந்து வருடத்திற்கு மேற்படாத கால எல்லை சிறைத்தண்டனை அல்லது இரு வகையில் அல்லது அந்த அபராதம் மற்றும் சிறைத்தண்டனை ஆகிய இரு தண்டனைகளும் விதிக்கப்படுவதற்கு ஆளாதல் வேண்டும். *துஷ்பிரயோகம் அல்லது கடத்தல் செய்ய வேண்டாம் என்பது பற்றி.*

45. (1) பதிவு செய்வதற்கு முன்பு அல்லது பதிவு செய்யப்பட்ட பின்பு ஏதாவதொரு சிறுவர் இல்லத்தின் முகாமையாளர் அல்லது நிர்வாகக் குழுவில் ஏதாவதொரு நபரினால் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் விதிக்கப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதியின்படி ஏதாவதொரு அறிக்கை அல்லது தகவல் வழங்குதலைப் புறக்கணிக்கப்படுதல் அல்லது தன்னால் வழங்கப்படும் ஏதாவதொரு அறிக்கைக்கு அல்லது தகவலுக்கு வேண்டுமென்றே பொய்யான தகவல்கள் உள்ளடக்கப்படுதல் ஆகிய குற்றங்களுக்காக இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் ஏதாவதொரு குற்றத்திற்காக விசேட தண்டனையொன்று விதிக்கப்பட ஏற்பாடுகள் செய்யப்படாதிருக்கும் சந்தர்ப்பமொன்றில் அக்குற்றம் புரியும் ஒவ்வொரு நபரும் மாஜிஸ்திரேட் நீதவானொருவர் முன்னிலையில் நடத்தப்படும் சுருக்க முறையிலான வழக்கு விசாரணையொன்றின் பின்பு குற்றவாளியாக்கப்பட்டால் ஐயாயிரம் ரூபாவுக்குக் குறையாத ஐம்பதாயிரம் ரூபாவுக்கு கூடுதலாகாத அபராதமொன்று விதிக்கப்படுவதற்கு அல்லது ஆறு மாதங்களுக்குக் கூடுதலான கால எல்லையொன்றுக்கு சிறைத்தண்டனை விதிக்கப்படுவதற்கு அல்லது இவ்விரு முறைகளுள் ஒரு முறையில் சிறைத் தண்டனைக்கு அல்லது அபராதம் விதிக்கப்படுவதற்கு அல்லது அபராதம் மற்றும் சிறைத் தண்டனை ஆகிய இரு தண்டனைகளுக்கும் ஆளாதல் வேண்டும். *குற்றம் செய்தல் மற்றும் தண்டனைகள்.*

46. பதிவு செய்யப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரமொன்று இல்லாமல் சிறுவர் இல்லமொன்றை நடாத்திச் செல்வது இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் செய்யப்படுமொரு குற்றமாகும். அக்குற்றம் தொடர்பில் மாஜிஸ்திரேட் நீதிவானொருவரின் முன்னிலையில் நடாத்தப்படும் சுருக்க முறையிலான வழக்கு விசாரணையொன்றின் பின்பு குற்றவாளியாக்கப்படும் ஒவ்வொரு நபரும் ஐயாயிரம் ரூபாவுக்குக் குறையாத ஐம்பதாயிரம் ரூபாவுக்குக் கூடுதலாகாத அபராதமொன்றை செலுத்துவதற்கு அல்லது ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாத ஒரு வருடத்திற்கு மேற்படாத கால எல்லை சிறைத் தண்டனை விதிப்பதற்கு அல்லது மேற்கூறிய இரு தண்டனைகளுக்கும் ஆளாதல் வேண்டும்.

47. ஆட்கள் குழுவொன்றினால் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் குற்றமொன்று செய்யப்பட்டபோது,

(1) அந்த ஆட்கள் குழு கூட்டுத்தானபமொன்றாயின், அக்கூட்டுத்தாபனத்தின் ஒவ்வொரு பணிப்பாளரும் உத்தியோகத்தரும்.

(2) அந்த ஆட்கள் குழு வியாபார நிறுவனமொன்றாயின் அந்த வியாபார நிறுவனத்தின் அனைத்துப் பங்காளர்களும் ;

(3) அந்த ஆட்கள் குழு சிறுவர் இல்லத்தை நிர்வகிக்கும் நிர்வாகக் குழுவொன்றாயின், அதன் அனைத்து அங்கத்தவர்களும் அந்தக் குற்றத்துக்குக் குற்றவாளியாவார்கள் அவ்வாறாயினும் இக்குற்றம் தான் அறியாமல் செய்துள்ளமை பற்றியும் அல்லது இக்குற்றத்தைத் தவிர்ப்பதற்காக தன்னால் அனைத்து முயற்சிகளையும் செய்துள்ளமை பற்றியும் அக்கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளரொருவரால் அல்லது நிர்வாகச் சபையின் அங்கத்தவரொருவரால் நிரூபிக்கப்பட்டால் அவர்கள் அக்குற்றத்திற்குக் குற்றவாளியாகக் கருதப்படாதிருத்தல் வேண்டும்.

48. சிறுவர் இல்லமொன்றின் முகாமையாளர் அல்லது நிர்வாகக் குழுவின் ஒருவர் அல்லது பணியாட்றொகுதியில் ஒருவர் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நீதிமன்றத்தில் தண்டனை பெற்றால் அந்நபருக்கு அல்லது நபர்களுக்கு அதன் பின்பு சபரகமுவ மாகாணத்துக்குள் எந்தவொரு சிறுவர் இல்லமொன்றிலும் நிர்வாகக் குழுவொன்றில் அல்லது பணியாட்றொகுதியில் பதவியொன்றையும் முகாமையாளர் பதவியொன்றையும் வகிக்க முடியாததாக இருத்தல் வேண்டும்.

VI ஆம் பகுதி

நிதி

நிதிகளை வழங்குதல்.

49. (1) இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களை நடாத்துவதற்காக தேவைப் படக்கூடிய நிதி ஒதுக்கீடுகளைப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்காகவும் செலவினங்கள் தொடர்பிலும் 1987 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க, மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும்.

(2) மத்திய அரசின் மூலம் அல்லது ஏனைய சட்ட ரீதியானவொரு நிதி மூலாதாரத்திலிருந்து நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களத்திற்குப் பெற்றுக்கொடுக்கப்படும் நிதிகளும் இந்நியதிச் சட்டத்தின் விவகாரங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்படலாம்.

50. சபரகமுவ மாகாணத்தில் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் நிதியமொன்று ஸ்தாபிக்கப்படலாம். அத்துடன் அந்த நிதியத்திற்குக் கீழ் குறிப்பிடப்படும் நிதிகள் வரவு வைக்கப்படலாம்.

(அ) உள் நாட்டிலோ அல்லது வெளிநாட்டிலோ யாதேனும் ஒரு நபரின் மூலமாக அல்லது நிறுவனமொன்றின் மூலமாகப் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் பணங்கள் ;

(ஆ) கண்காட்சிகள், லொத்தர் சீட்டெழுப்பு மற்றும் ஏனைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிதி மூலதர்மங்கள் மூலம் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் பணங்கள் ;

(இ) மாகாண சபைச் சட்டத்தின் 22 ஆம் பிரிவின் கீழ் அரசாங்கத்தின் மூலம் பெற்றுக்கொடுக்கப்படும் வெளிநாட்டு உதவிகளாகப் பெறும் பணங்கள் ;

(ஈ) மாகாண சபையின் வருடாந்த வரவு செலவு ஆவணத்தின் அளிப்புகள் மூலம் பெற்றுக்கொடுக்கப்படும் பணங்கள்.

(2) குறிப்பிடப்பட்ட நிதியத்தின் பணங்களை செலவு செய்தல் தொடர்பாகக் கணக்குகளைப் பேணிச் செல்லல் தொடர்பிலும் அமைச்சரால் இடைக்கிடையே கட்டளைகள் விதிக்கப்படலாம். இந்நிதியத்தின் கணக்குகள் 1987 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க, மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் மூன்றாம் பகுதியின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணக்கமாக இருத்தல் வேண்டும்.

(3) அரச நிறுவனங்களில் கணக்குகளை ஆய்வு செய்தல் தொடர்பில் அரசியல் யாப்பின் 154 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளும் சபரகமுவ மாகாண சபையின் நிதி ஒழுங்குவிதிகளும் இந்த நிதியக் கணக்கின் கணக்காய்வு தொடர்பிலும் ஏற்புடையதாதல் வேண்டும். கணக்குகள் மற்றும் கணக்குகளை ஆய்வு செய்தல்.

(4) பஞ்சாங்க ஆண்டு முடிவடைந்து ஒன்பது மாதங்களுக்குள் ஒவ்வொரு வருடத்திற்குமான நிதிக் கணக்கின் நிர்வாகத்திற்கான அறிக்கையொன்றுடன் அந்த நிதியக் கணக்கின் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட அந்த ஆண்டின் கணக்குகளின் பிரதியொன்று அந்தக் கணக்கைப் பற்றிய கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் சபைக்கும் அமைச்சரால் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும். நிதியக் கணக்கு தொடர்பான அறிக்கை.

VII ஆம் பகுதி

நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களத்தின் அமைப்பும் அதிகாரங்களும்

51. ஆணையாளரின் உதவிக்காக பிரதி மற்றும் உதவி ஆணையாளர்கள், சிரேஷ்ட நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்கள், நிலையம் பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் அடங்கிய பதவிகள் இருத்தல். பணியாற்றொகுதி.

52. இந்நியதிச் சட்டத்தின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்காக மாகாண ஆணையாளர் அலுவலகமொன்று இருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அந்த அலுவலகம் போதியளவு பணியாற்றொகுதி ஒன்றையும் வசதிகளையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும். ஆணையாளர் அலுவலகம் ஒன்று இருத்தல் வேண்டும் என்பது பற்றி.

53. (1) இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்படும் சிறுவர் இல்லமொன்றில் பாதுகாப்பைப் பெறும் பிள்ளையொன்று தொடர்பில் வருடாந்தம் கணக்கிடப்படும் பராமரிப்பு உதவிப் பணத்தொகையொன்று செலுத்த முடியும். பராமரிப்பு உதவிப் பணத்தொகை யொன்று செலுத்தப்படல்.

(2) இந்த பராமரிப்பு உதவிப் பணத்தொகைகளை காலத்துக்குக் காலம் மீள் திருத்தும் அதிகாரம் விடயம் தொடர்பான அமைச்சரின் சிபார்சுகளுக்கு இணங்க மாகாண அமைச்சரவைக்கு இருத்தல் வேண்டும். சிறுவர் இல்லமொன்று பதிவு செய்யப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஆறு மாதங்கள் செல்லும்வரை அதற்கு பராமரிப்பு உதவிகளைப் பெறுவதற்கான உரிமை இருக்க மாட்டாது.

(3) சிறுவர் இல்லமொன்றை நடத்திச் செல்கின்ற அரச சார்பற்ற இயக்கமொன்றின், அரை அரசாங்க நிறுவனமொன்றின் அத்துடன் அரசாங்க நிறுவனமொன்றின் பொதுச் சபைக் கூட்டமொன்றின் அல்லது வரவு செலவு ஆவணமொன்றில் அதிகப்படியானோர்களின் வாக்குகளின் மூலம் வருடாந்தம் நியமனஞ் செய்யப்படும் முகாமையாளர் அல்லது முகாமையாளரால் சிறுவர் இல்லத்துக்கு ஏற்புடையதாக வருடாந்தக் கணக்குக் கூற்றொன்று தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். அத்துடன் முகாமையாளரால் அக்கூற்று ஒவ்வொரு ஆண்டினதும் சனவரி மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன் ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

கட்டளைகள்.

54. (1) இந்நியதிச் சட்டத்திற்கு ஏற்புடைய கட்டளைகளை விதிப்பதற்கான அதிகாரம் அமைச்சருக்கு இருக்கும்.

(2) அமைச்சரால் விதிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு கட்டளையும் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படல் வேண்டியதுடன் அதற்கான அனுமதியினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக மாகாண சபையிடம் சமர்ப்பிக்கப்படலும் வேண்டும். மாகாண சபையினால் அங்கீகரிக்கப்படுதலை அல்லது அங்கீகரிக்கப்படாதிருத்தலை வர்த்தமானி மூலம் அறிவிக்கப்பட வேண்டியதுடன் அமைச்சரால் விதிக்கப்பட்ட கட்டளையொன்று மாகாண சபையினால் அங்கீகரிக்கப்படாத சந்தர்ப்பமொன்றில் அக்கட்டளைக்கு ஏற்புடையதாக அதற்கு முன் செய்யப்படும் செயலொன்றுக்குப் பங்கம் ஏற்படாதவாறு அக்கட்டளை செல்லுபடியாகும்.

சிங்கள உரை மேலே செயற்பட வேண்டும் என்பது பற்றி.

55. இந்நியதிச் சட்டத்தின் சிங்களம், தமிழ் ஆகிய உரைகளுக்கிடையில் ஏதேனும் ஒவ்வாமை ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள உரையே மேலோங்கி செயற்படல் வேண்டும்.

பொருள் கோடல்.

56. இந்நியதிச் சட்டத்தில் சொற்கள் தொடர்பில் வேறு பொருள் தேவைப்பட்டாலன்றி,

''அநாதை'' என்னும் சொல் சட்டரீதியாக விவாகமான பெற்றோர்களுக்குப் பிறந்த பிள்ளையொன்றாயின் தாய், தந்தை ஆகிய இருவரும் இறந்து போன அல்லது சட்ட ரீதியாக விவாகமாகாத பெற்றோர்களுக்குப் பிறந்த பிள்ளையொன்றாயின் தாய் இறந்த பிள்ளையொன்றைப் பொருட்படுத்தும் ;

''கைவிடப்பட்ட'' என்பது, சட்ட ரீதியாக விவாகமான பெற்றோர்களுக்குப் பிறந்த பிள்ளையொன்று தாய், தந்தை ஆகிய இருவர்களாலும் கைவிடப்பட்ட அல்லது சட்ட ரீதியாக விவாகமாகாத பெற்றோர்களுக்குப் பிறந்த பிள்ளையொன்றாயின் தாயினால் கைவிடப்பட்ட பிள்ளையொன்று எனப் பொருட்படுத்தும் ;

''துணையற்ற'' என்பது, தாய் அல்லது தந்தை இறந்த அல்லது பெற்றோர்களுள் ஒருவரால் கைவிடப்பட்ட அத்துடன் மற்றவர்களுக்குத் தாயாக அல்லது தந்தையாக செய்யப்பட இயலாத பொறுப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு தேவையான அரசாங்கத் திணைக்களமொன்றின் மூலம் அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனமொன்றின் மூலம் வழங்கப்படுகின்ற பொதுசன உதவிகள் பெறும் பெற்றோர்கள், தாய், தந்தை ஆகியோர்களுள் ஒருவர் வைத்தியச் சான்றிதழொன்றின்படி வருமான முறையொன்றை செய்துகொள்ள இயலாத சுகவீன நிலையில் இருக்கின்ற அத்துடன் மற்றையவர் (தாய் அல்லது தந்தை) நிரந்தர வருமான முறையொன்று இல்லாத தாய், தந்தையர்களுள் ஒருவர் சிறையில் இருக்கின்ற அத்துடன் மற்றவர் (தாய் அல்லது தந்தை) நிரந்தர வருமான முறையொன்று இல்லாத தாய் தந்தையர்களுள் ஒருவர் வைத்திய சான்றிதழொன்றின்படி மனநோயாளி ஒருவராக நிச்சயிக்கப்பட்டுள்ள அத்துடன் மற்றையவர் (தாய் அல்லது தந்தை) நிரந்தர வருமான முறையொன்று இல்லாத நீதிமன்றக் கட்டளையொன்றின் மூலம் அல்லது ஏனையவொரு வகையில் பெற்றோர்கள் பிரிந்த குடும்பமொன்றின் பிள்ளைகளின் பொறுப்பை வகிக்கும் தாய் அல்லது தந்தைக்கு நிரந்தர வருமான முறையொன்று இல்லாத பிள்ளையொன்று எனப் பொருட்படுத்தும்.

''துஷ்பிரயோகம்'' என்பது,

(அ) தண்டனை சட்டவிதிக் கோவையின் 286 அ, 288, 288அ, 308அ, 360 அ, 360 ஆ, 360 இ, 363, 364அ, 365அ மற்றும் 365 ஆ ஆகிய பிரிவுகளிலுள்ள ஏதாவதொரு ஏற்பாடு;

(ஆ) பெண்கள், இளம் பராயத்தினர் மற்றும் பிள்ளைகளை சேவையிலீடுபடுத்தும் சட்டத்தின் ஏதாவதொரு ஏற்பாடு ;

(இ) சிறுவர் மற்றும் இளைய பராயத்தினர் தொடர்பான கட்டளைச் சட்டத்தின் ஏதாவதொரு ஏற்பாடு;

(ஈ) கல்விக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட கட்டாயக் கல்விக்கு ஏற்புடைய கட்டளைகளில் ஏதாவதொரு ஏற்பாடு எனப் பொருள்படும்.

''மாகாண சபை'' என்பது, சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையை பொருட்படுத்தும்.

''அமைச்சர்'' என்பது, சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் விடயப் பொறுப்பான அமைச்சரைக் குறிக்கும்.

''செயலாளர்'' என்பது, குறிப்பிட்ட காலத்தில் சபரகமுவ மாகாண சபையின் நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் விடயம் தொடர்பான அமைச்சின் செயலாளரைக் குறிக்கும்.

''ஆணையாளர்'' என்பது, நிமித்த காலத்தில் ஆளுநர் அவர்களால் நியமனம் செய்யப்பட்ட நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகளுக்கான மாகாண ஆணையாளரைக் குறிக்கும்.

''சிறுவர் இல்லங்களைப் பதிவு செய்யும் பதிவாளர்'' என்பது, சபரகமுவ மாகாணத்தின் நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளரைப் பொருட்படுத்தும்.

''நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்'' என்பது, 1944 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க, குற்றவாளிகளை நன்னடத்தைகளின் பொறுப்புக்கு எடுத்துக் கொள்ளும் கட்டளைச் சட்டத்தின் 17 ஆம் பிரிவின்படி நியமனம் செய்யப்பட்ட ஓர் உத்தியோகத்தரைப் பொருட்படுத்தும்.

''தகுதி அதிகாரி'' என்பது, நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளரால் நியமனம் செய்யப்படுகின்ற சபரகமுவ மாகாணத்தில் மாகாண அரசாங்க சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் ஒருவரைக் குறிக்கும்.

''மாகாண பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லம்'' என்பது, (05) ஐந்து வயதுக்குக் குறைந்த அநாதையான, கைவிடப்பட்ட மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான பிள்ளைகளுக்கு வதிவிடமளித்து பராமரித்துக் கொள்வதற்காக நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களத்தின் மூலம் நடாத்திச் செல்கின்ற நிறுவனமொன்றைக் குறிக்கும்.

''கடத்திச் செல்லல்'' என்பது, (15 ஆம் அத்தியாயம்) தண்டனைச் சட்டவிதிக் கோவையில் காட்டப்பட்டுள்ள கருத்தைக் கொண்டுள்ளது.

''ஸ்தாபித்தல்'' என்பது, சிறுவர் இல்லமொன்றில் அல்லது மாகாணப் பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லமொன்றில் வதிவிடப் பிள்ளையொன்றைப் பெற்றோர்களிடம் அல்லது பொறுப்பாளர்களிடம் அல்லது உறவினரொருவரிடம் பொறுப்பளித்தல் ஏனையவொரு முறையில் பிள்ளையின் நலனுக்காக ஏற்புடையதாகும் வகையில் சமூகத்தில் சேர்ப்பதைப் பொருட்படுத்தும்.

''ஸ்தாபித்தற்குழு'' என்பது, சிறுவர் இல்லம் ஒன்றிலாயின் அல்லது முகாமையாளர், பிரதான கட்டுப்பாட்டாளர் தொடர்புடைய பிள்ளையின் பெற்றோர்/பொறுப்பாளர்கள் நிலையப் பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்கள், ஆணையாளர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அவரது பணியாட்றொகுதியின் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அடங்கி நடத்தப்படும் கூட்டமொன்றைப் பொருட்படுத்தும் மாகாண பொறுப்பேற்கும் சிறுவர் இல்லம் ஒன்றாயின் அதன் பிரதான இல்லமாதல் (மேற்றன்) மாகாண ஆணையாளர் அந்தச் சிறுவர் இல்லத்தைப் மேற்பார்வை செய்யும் நன்னடத்தை அலுவலகத்தின் நிலையப் பொறுப்பான நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் சிறுவர் இல்லத்தை மேற்பார்வை செய்யும் நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர், பெற்றோர்கள்/ பொறுப்பாளர்கள் ஆகியோர்களும் ஆணையாளரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அடங்கலாக நடாத்தப்படும் கூட்டமொன்றைப் பொருட்படுத்தும்.

''தொண்டர் நிறுவனம்'' என்பது, 1980 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க தொண்டர் சமூக சேவை இயக்கங்கள் (பதிவு செய்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்) சட்டமும் அதற்கு ஏற்புடைய 1998 ஆம் ஆண்டின் 08 ஆம் இலக்க, தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கங்கள் (பதிவு செய்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்) (திருத்தச்) சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட தொண்டர் இயக்கமொன்றைப் பொருட்படுத்தும்.

''சிறுவர் இல்லம்'' என்பது, அநாதையான, கைவிடப்பட்ட, துணையற்ற, துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான சிறுவர்களைப் பொறுப்பேற்றல், அச்சிறுவர்களுக்கு வதிவிட வசதியளித்தல், அவர்களைப் பொறுப்பேற்று பாதுகாப்பு வழங்குதல் என்பவற்றிற்காக பதிவு செய்யப்பட்ட தொண்டர் இயக்கங்கள் மூலமாக நடாத்திச் செல்லப்படுகின்ற எல்லா வகையிலான நிறுவனங்கள், இல்லங்கள் மற்றும் நீதிமன்றத்தின் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளான பிள்ளைகள், கர்ப்பிணிப் பிள்ளைகள் மற்றும் பிள்ளைத் தாய்மார்கள் ஆகியோர்களைப் பொறுப்பேற்றல் அவர்களுக்கு வதிவிடமளித்து பராமரித்தல் அவர்களுக்கான பொறுப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு வழங்குவதற்காக தொண்டர் நிறுவனங்கள் மூலம் நடாத்திச் செல்லப்படும் எல்லா வகையான நிறுவனங்கள் மற்றும் இல்லங்களைப் பொருட்படுத்தும்.

முதலாம் அட்டவணை

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் 20....... ஆம் ஆண்டின்................ ஆம் இலக்க, சிறுவர் இல்ல நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் சிறுவர் இல்லங்களைப் பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பம்

1. அரசாங்க/ அரச சார்பற்ற/ அரை அரசாங்க/ அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கத்தின் பெயர் (பொருத்தமற்ற சொற்களை கீறிவிடுக.) :

....

....

2. 1980 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கங்களைப் பதிவுசெய்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்யும் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட இலக்கமும், திகதியும்:

இலக்கம் :...
திகதி: ....
(சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட பதிவுச் சான்றிதழின் பிரதியொன்றை இணைக்கவும்.)

(i) உத்தேசிக்கப்பட்ட சிறுவரில்லத்தின் பெயர்: ....
....

(ii) முகவரியும் தொலைபேசி இலக்கமும்: ....
....

....

....

(iii) சிறுவரில்லத்தை ஆரம்பித்து நடாத்திச் செல்வதற்கு எதிர்பார்க்கும் அரசாங்க/அரசசார்பற்ற/அரை அரசாங்க/ அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கத்தின் பெயர்:

....

(iv) அரசாங்க/ அரசசார்பற்ற/ அரை அரசாங்க/ அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கத்தின் பதிவு தொடர்பான விபரங்கள் (பதிவுச் சான்றிதழின் பிரதியொன்றை இணைக்குக.):

....

(v) அரசாங்க/ அரசசார்பற்ற/ அரை அரசாங்க/ அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கத்தின் நோக்கங்கள்:..
....
....
(அமைப்பு விதிகளின் பிரதியொன்றை இத்துடன் இணைக்குக.)

(vi) இந்த இயக்கத்தின் கட்டமைப்பு

உத்தியோகத்தர் குழு	பெயர்	முகவரி	தொலைபேசி இல.
கௌரவ தலைவர்	....	....	....
கௌரவ உப தலைவர்	....	....	....
கௌரவ செயலாளர்	....	....	....
கௌரவ உதவிச் செயலாளர்	....	....	....
கௌரவ பொருளாளர்	....	....	....
ஆலோசகர்	....	....	....

(vii) அரசாங்க/ அரசசார்பற்ற/ அரை அரசாங்க/ அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கத்தின் சொத்துக்கள்:

	வங்கிக் கிளை	கணக்கு இல.	பதிவு செய்வதற்காக விண்ணப்பிக்கும் திகதியில் கணக்கின் நிலுவை
1.	....	....	....
2.	....	....	....
3.	....	....	....

ஏனைய சொத்துக்கள்:

அரசாங்க/ அரசசார்பற்ற/ அரை அரசாங்க/ அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கத்தின் அசையும் மற்றும் அசையா சொத்துக்கள்:

(வாகனங்கள், காணிகள், கட்டிடங்கள், வியாபாரங்கள் ஆகியவைகளும் ஏனைய தொடர்புடைய சொத்துக்கள் பற்றிய விபரங்களையும் குறிக்கும்.)

அசையும்/ நிலையான சொத்துக்கள்	இலக்கம் (வாகனங்கள், காணிகள், உறுதி இலக்கங்கள்)	உரிமையின் தன்மை (தனியுரிமை/ வாடகை/குத்தகை/ ஈடு)	தற்போதைய மதிப்பு (ரூபாவில்)

(viii) அரசாங்க/அரசசார்பற்ற/அரை அரசாங்க/அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கத்திற்கு வெளிநாட்டு உதவியளிக்கும் நிறுவனம்.

நிறுவனம்	வருடாந்தம் பெற்றுக்கொடுக்கும் தொகையின் அளவு
1.	....
2.	....
3.	....

(ix) அரசாங்க/அரசசார்பற்ற/அரை அரசாங்க/அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய தொண்டர் சமூக சேவைகள் இயக்கத்தின் கணக்கு விவகாரங்கள் யாரால் செய்யப்படுகின்றது? :

....
....

2. (i) சிறுவர் இல்லத்தை நடாத்திச் செல்வதற்கு எதிர்பார்க்கும் முகாமைக் குழுவின் விபரங்கள் :

பெயர்	பதவி	முகவரி	தொ.பேசி. இல.
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

(ii) இந்த சிறுவர் இல்லத்தை நடாத்திச் செல்வதற்காக ஈடுபடுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கும் முகாமையாளரின் தகைமை :

(அ) பெயர்:... ....

(ஆ) பிறந்த திகதி :.. ....

(இ) கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமை..
....

(ஈ) தொழில் அனுபவம் :... ....

....
....
....

(உ) நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்டுள்ளீரா என்பது பற்றிய தகவல்கள் :
....
....

(iii) உத்தேச சிறுவர் இல்லத்தின் கணக்குகள் யாரால் பேணப்படுகின்றன?

....

3. (i) சிறுவர் இல்லத்தில் பாதுகாப்பைப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு எதிர்பார்ப்பது.

(அ) ஆண் பிள்ளைகளுக்காக/பெண் பிள்ளைகளுக்காக/கலந்தா :

....

(ஆ) பிள்ளைகளின் வயதெல்லை :

....

(இ) எதிர்பாரக்கும் பிள்ளைகளின் எண்ணிக்கை :

....

(ii) சிறுவர் இல்லத்தை நடத்திச் செல்வதற்காக ஈடுபடுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கும் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை'

....

ஒவ்வொரு சேவையிலும் ஈடுபடுத்திக் கொள்ளல் தொடர்பான விவரங்கள்

பெயர்	பதவி	வயது	கல்வி/ தொழில் தகைமை	அனுபவம்

4. (i) உத்தேச சிறுவர் இல்லத்திற்காக கட்டிடங்களை அமைப்பதற்கு எதிர்பார்க்கும்/அமைக்கப்பட்டுள்ள காணி இயக்கத்திற்குச் சொந்தமானதா? (இயக்கத்திற்கு சொந்தமானதாயின் அதனுடன் தொடர்புடைய விபரங்களையும் காணி உறுதியின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்றையும் இணைக்கவும்) :

....

....

....

(ii) உத்தேச சிறுவர் இல்லத்தின் இடவசதிகள், அறைகள் உட்பட ஏனைய மண்டபங்கள் பற்றிய விபரங்கள் (கட்டிடங்கள், நிலப்பரப்பு என்பவற்றின் திட்டப்படமொன்றை இணைத்தல் வேண்டும்.) :

வசதிகள்	நீளம்	அகலம்
(அ) படுக்கை அறைகள்		
(ஆ) கல்வி சார்ந்த விவகாரங்களில் ஈடுபடுவதற்கு பொருத்தமான மண்டபங்கள்		
(இ) ஓய்வு நேரங்களில் இருப்பதற்கு பொருத்தமான மண்டபங்கள்		
(ஈ) விருந்தாளர்களைச் சந்திப்பதற்கான மண்டபங்கள்		
(உ) அலுவலகம்		
(ஊ) நோயாளர்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட அறைகள்		
(எ) சிகிச்சைகள் சார்ந்த நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட அறை		
(ஏ) சமையலறை		
(ஐ) ஊழியர்களுக்கான வதிவிட அறை		
(ஒ) பண்டகசாலை அறை		
(ஓ) குளியலறை		
(ஔ) மலசலகூடங்களின் எண்ணிக்கை		
(ஃ) நித்திரை செய்வதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட அறை		
(க) திறந்த வெளியில் விளையாடுவதற்கான இடவசதிகள்		
(கா) இல்லத்திற்குத் தேவையான நீரைப் பெற்றுக்கொள்ளும் முறை		
(கி) பிரதான மின் தொகுதியிலிருந்து மின்சாரம் பெறுகின்ற விதம்		

5. (i) சிறுவர் இல்லத்தின் பிள்ளைகளுக்கு முறையான கல்வியைப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு எதிர்பார்க்கும் பாடசாலை பற்றிய விவரங்கள் :

பாடசாலையின் பெயர்	சிறுவர் இல்லத்திற்கான தூரம்

(ii) சிறுவர் இல்லத்தில் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் மேலதிகக் கல்வி வசதிகள் (பாடவிதான பின்னூட்டல் வகுப்புகள், இசை, நடனம் மற்றும் தொழில் பயிற்சிகள் போன்றவை) :

....

....

....

6. (i) சிறுவர் இல்லத்தின் வதிவிடப் பிள்ளைகளுக்கான சுகாதார வசதிகள் எவ்வாறு பெற்றுக்கொடுக்கப்படுகின்றன? (மிக அண்மையிலுள்ள மருத்துவ மனைக்குள்ள தூரத்தை குறிக்கவும்.) :

....

(ii) சிறுவர் இல்லத்தை ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கும் பிரதேசத்தின் சுற்றாடலின் தன்மை மற்றும் அதற்கண்மையில் வசிக்கும் மக்களின் தன்மை: நகர்புற/அரைநகர்புற/கிராமப்புறமா? :

....

(iii) மிக அண்மையிலுள்ள சிறுவர் இல்லத்திற்கான தூரம்/அது ஆண் பிள்ளைகளுக்கான சிறுவர் இல்லமா? பெண் பிள்ளைகளுக்கான சிறுவர் இில்லமா? :

....
....

(iv) சமய வழிபாடுகளுக்கான வசதிகள் :

....
....

7. சிறுவர் இல்லங்களில் சேர்த்துக் கொள்ளும் பிள்ளைகளை மீள் சமூகத்தில் சேர்த்தல்/புனர்வாழ்வளித்தல் என்பவற்றிற்காக எதிர்பார்க்கும் நடவடிக்கைகள் (பிள்ளைகளை இல்லங்களில் சேர்த்துக் கொண்ட பின்பு நீண்ட காலத்திற்கு தங்க வைத்துக் கொள்ள எதிர்பார்க்காததுடன் இயன்றவரை விரைவாக புனர்வாழ்வளித்து பெற்றோர்களிடம்/பொறுப்பாளர்களிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.) இந்நடவடிக்கைகள் விரிவாக விபரிக்கப்படல் வேண்டும் :

....
....
....
....

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் 20 .... ஆம் ஆண்டின் .... ஆம் இலக்கச் சிறுவர் இல்லங்கள் நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் சபரகமுவ மாகாணத்தின் நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளரால் இடைக்கிடையே வெளியிடப்படும் ஆலோசனைகளுக்கும், ஏற்பாடுகளுக்கும் இணங்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வேன் என உறுதி கூறுகின்றேன். இவ்விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து விவரங்களும் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் இத்தால் உறுதி கூறுகின்றேன்.

இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதாவதொரு தகவல் பொய்யானதென கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் சபரகமுவ மாகாணத்தில் நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளரால் இது தொடர்பில் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு இணங்குவேன்.

....	....	....
தலைவர்	செயலாளர்	பொருளாளர்
....	....	....
திகதியும் பதவி முத்திரையும்	திகதியும் பதவி முத்திரையும்	திகதியும் பதவி முத்திரையும்

இரண்டாம் அட்டவணை

பதிவிலக்கம் :..

சபரகமுவ மாகாணத்தின் மாகாண சபையின் நன்னடத்தைகள் மற்றும்
சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் சிறுவர்
இல்லங்களைப் பதிவு செய்தல்

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஆணையாளர்.. ஆகிய நான், ... மாவட்டத்தில் ……………………………………………………………… பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் .... என்ற இடத்தில் .... என்ற சிறுவர் இல்லத்தை சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபை 20.............. ஆம் ஆண்டின்..................... ஆம் இலக்க சிறுவர் நியதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்படி.. ஆண்டு.......................... மாதம் .... ஆந் திகதி பதிவு செய்கிறேன்/... ஆண்டு........................... மாதம் .... ஆம் திகதியிலிருந்து............. ஆண்டு .... மாதம் .... ஆம் திகதி வரை பதிவினை மீண்டும் புதுப்பித்து பதிவு செய்கிறேன்.

....
நன்னடத்தைகள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச்
சேவைகள் ஆணையாளர்,
சபரகமுவ மாகாணம்
(கையொப்பமும் பதவி முத்திரையும்).

திகதி :......................

சபரகமுவ மாகாண மாகாண சபையின் 2...... ஆம் இலக்க சிறுவர் இல்லங்கள் நியதிச் சட்டத்தின் 06....... ஆம் பிரிவின் கீழ் நிராகரிப்புச் செய்கின்றேன்.

6- 677

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.