ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை
The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

අති විශෙෂ அதிவிசேஷமானது EXTRAORDINARY

අංක 822/16 – 1994 ජූනි 10 වැනි සිකුරාදා – 1994.06.10

822/16 ஆம் இலக்கம் — 1994 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 10 ஆம் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

No. 822/16 – FRIDAY, JUNE 10, 1994

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.) (அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது) (Published by Authority)

IV (අ) වැනි කොටස — පළාත් සභා

පළාත් සභා නිවේදන

සබරගමුව පළාත් සභාව

1990 අංක 06 දරන සබරගමුව පළාතේ මුදල් ප්‍රඥප්තිය

සහතිකය සටහන් කළේ — 1990 ඔක්තෝබර් මස 22 වැනි දින.

අනුමැතිය ලැබුණේ — 1990 නොවැම්බර් මස 07 වැනි දින.

සබරගමුව පළාත් සභාවේ නියමය පරිදි,

එම්. එම්. යූ. ධම්මික,
සභා ලේකම්,
සබරගමුව පළාත් සභාව.

සබරගමුව පළාත් සභාවේ 1990 අංක 06 දරන මුදල් ප්‍රඥප්තිය

බදු සහ ගාස්තු පැනවීම සහ අයකිරීම සඳහා ද ඊට සම්බන්ධ හෝ ආනුෂංගික කරුණු සඳහා ද විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස වූ ප්‍රඥප්තියකි.

මේ ප්‍රඥප්තිය, සංශෝධිත පරිදි වූ 1981 අංක 69 දරන පිරිවැටුම් බදු පනතේ සහ සංශෝධිත පරිදි වූ 1982 අංක 43 දරන මුද්දර ගාස්තු පනතේ ඇතැම් විධිවිධානවලට. අනුකූල වේ.

සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ

1 A — CP 020660 — 1,035 (94/05)

ලුහුඬු නාමය සහ ක්‍රියාත්මක වන දිනය.

1. (1) මේ ප්‍රඥප්තිය 1990 අංක 06 දරන සබරගමුව පළාතේ මුදල් ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන අතර, අමාත්‍යවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින් නියම කරනු ලබන දිනයක සිට එහි විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

(2) මේ ප්‍රඥප්තියේ ඒ ඒ කොටස් සඳහා වෙනස් වෙනස් දිනයන් අමාත්‍යවරයා විසින් නියම කරනු ලැබිය හැකි ය. 1 වන හෝ 2 වන කොටස ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබූ කවර වුවද අවස්ථාවක දී එකී 1 වන හෝ 2 වන කොටස පළමුව ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබූ දින සිට 3 වන සහ 8 වන කොටස් ද 4 වන, 5 වන, 6 වන හෝ 7 වන කොටස් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබූ කවර වුව ද අවස්ථාවක දී එවකට 8 වන කොටස ක්‍රියාත්මක කොට නොතිබුණේ නම්, එකී 4 වන, 5 වන, 6 වන හෝ 7 වන කොටස්වලින් කවරක් හෝ පළමුව ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබූ දින සිට 8 වන කොටස ද ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබූ ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

2. මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා පළාත් ආදායම් කොමසාරිස්වරයකු සහ නියෝජ්‍ය පළාත් ආදායම් කොමසාරිස්වරුන්, පළාත් භාණ්ඩාගාරිකවරයා සමග වෙනත් නිලධරයන් අවශ්‍ය සංඛ්‍යාවක් පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

I වැනි කොටස

I වන පරිච්ඡේදය

පිරිවැටුම් බද්ද පැනවීම

පිරිවැටුම් බද්ද පැනවීම.

3. (1) පළාත් තුළ ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යන්නා වූ සෑම තැනැත්තකුගෙන්ම 1991 ජනවාරි මස 1 වන දින හෝ ඉන් පසු ආරම්භ වන සෑම කාර්තුවක් සඳහා ම (මෙහි මින් මතු "පිරිවැටුම් බද්ද" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) ඒ ව්‍යාපාරයෙහි ඒ තැනැත්තාගේ පිරිවැටුම් සම්බන්ධයෙන්, ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින් අමාත්‍යවරයා විසින් කලින් කල නියම කරනු ලබන අනුප්‍රමාණ අනුව ආගණනය කරනු ලැබූ බද්දක්, පාර්ලිමේන්තුව විසින් සාදනු ලබන නීතිවලින් සහ මේ පනතේ වෙනත් විධිවිධානවලින් නියම කර ඇති සීමාවලට සහ නිදහස් කිරීම්වලට යටත් ව අය කරනු ලැබිය යුතු ය.

(2) මේ පරිච්ඡේදයේ කාර්ය සඳහා, "ව්‍යාපාරය" යන්නෙන්, යම් පාරිභෝගික ද්‍රව්‍යයක් හෝ භාණ්ඩයක් තොග වශයෙන් නැතහොත් සිල්ලරට විකිණීම අදහස් වන නමුත් නිෂ්පාදකයකු විසින් කරනු ලබන විකිණීමක් ඊට අයත් නොවේ.

යම් තැනැත්තකු පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවිය යුත්තේ කවර අවස්ථාවලදී ද යන්න.

4. (1) පළාත තුළ යම් තැනැත්තකු විසින් කරගෙන යනු ලබන යම් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් එක් එක් කාර්තුව සඳහා පිරිවැටුම් බද්ද ඔහුගෙන් අයකර ගනු ලැබිය යුතු ය.

(2) යම් තැනැත්තකු විසින් කරගෙන යනු ලබන යම් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් ඒ තැනැත්තාගෙන් පිරිවැටුම් බද්ද අයකර ගනු ලැබිය යුතු විටක සහ ඒ ව්‍යාපාරයේ අයිතිය මාරුවීමක් සිදු වී ඇති විටක, (1) වන උපවගන්තියේ සලස්වා ඇති විධිවිධාන නොතකා ඒ ව්‍යාපාරයේ නව අයිතිකරු ඒ ව්‍යාපාරයේ අයිතිය වෙනස්වීමට පෙරාතුවම ඒ ව්‍යාපාරයේ අයිතිකරුව සිටියාක් මෙන් සලකා ඒ ව්‍යාපාරයේ නව අයිතිකරුගෙන් පිරිවැටුම් බද්ද අයකර ගනු ලැබිය යුතු ය.

II වන පරිච්ඡේදය

නිදහස් කිරීම

පිරිවැටුම් බද්දෙන් නිදහස් කිරීම.

5. (1) අමාත්‍යවරයා විසින්, පළාතේ ආර්ථික ප්‍රගතිය සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය බව තමාගේ මතය වේ නම්, ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන නියමය මගින්, යම් තැනැත්තෙකු විසින් කරගෙන යනු ලබන යම් ව්‍යාපාරයක් හෝ නිශ්චිත වශයෙන් දක්වනු ලබන ව්‍යාපාරයක් හෝ පිරිවැටුම් බද්දෙන් නිදහස් කළ හැකි ය.

(2) (1) වන උප වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන සෑම නියමයක් ම, එය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ දිනයෙහි සිට හෝ ඒ නියමයෙහි නිශ්චිතව සඳහන් කරනු ලැබිය හැකි පසු දිනයක සිට හෝ ක්‍රියාත්මක විය යුතු අතර, ඒ නියමය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ දින සිට, මාස තුනක කාලසීමාවක් ඇතුළත හෝ, ඒ කාලසීමාව ඇතුළත පළාත් සභාවේ රැස්වීමක් පවත්වනු නොලැබුවහොත්, ඒ කාලසීමාව ඉකුත් වීමෙන් පසුව පවත්වනු ලබන පළාත් සභාවේ ප්‍රථම රැස්වීමේ දී හෝ ඒ නියමය අනුමත කරන ලෙසට වූ යෝජනාවක් මගින් ඒ නියමය පළාත් සභාව ඉදිරියට ගෙන එනු ලැබිය යුතු ය.

(3) පළාත් සභාව විසින් අනුමත කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබූ යම් නියමයක්, ඒ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ දින තෙක් ඒ නියමයේ වලංගු භාවය හානියක් නොමැතිව ඒ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ දින සිට ප්‍රත්‍යාදිෂ්ට කරන ලදැයි සලකනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ නියමය යම් දිනයක දී ප්‍රත්‍යාදිෂ්ට කරන ලදැයි සැලකෙන්නේ ද ඒ දිනය පිළිබඳ නිවේදනයක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබිය යුතු ය.

III වන පරිච්ඡේදය

පිරිවැටුම

6. (1) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා යම් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් "පිරිවැටුම" යන්නෙන් ඒ ව්‍යාපාරය සම්බන්ධයෙන් එලඹුණු ගනුදෙනුවලින් ලැබුණු හෝ ලැබීමට ඇති මුළු මුදල් ප්‍රමාණය අදහස් වේ. පිරිවැටුම.

(2) ඉහත (1) වන උප වගන්තියේ කාර්ය සඳහා "පිරිවැටුම" යන්නට මූලධන වත්කම් විකිණීමෙන් ලැබුණු හෝ ලැබීමට ඇති යම් මුදල් ප්‍රමාණයක් ඇතුළත් නොවේ.

(3) යම් කාර්තුවක් සම්බන්ධයෙන් ඒ කාර්තුව ඇතුළත ලබා ගත හැකි යම් මුදල් ප්‍රමාණයක් සඳහා පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවන ලද අවස්ථාවක ඒ මුදල් ප්‍රමාණය නියම වශයෙන් ලබා ගන්නා ලද්දේ යම් කාර්තුවක් ඇතුළත ද ඒ කාර්තුව සම්බන්ධයෙන් ඒ මුදල් ප්‍රමාණය සඳහා කිසිම බද්දක් ගෙවනු ලැබීම අවශ්‍ය නොවේ.

(4) යම් කාර්තුවක් සඳහා ව්‍යාපාරයක පිරිවැටුම් නිශ්චය කිරීමේදී, කලින් කාර්තුවක් සඳහා ඒ ව්‍යාපාරයේ පිරිවැටුමෙහි ඇතුළත් කරනු ලැබූ ඇත්තා වූ ද ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවනු ලැබ ඇත්තා වූ ද, ඒ ව්‍යාපාරය විසින් දරන ලද බොල් ණයක් වන්නා වූ ද මුදලක් වන ඒ කාර්තුව තුළ බොල් ණයක් වී ඇත්තා වූ යම් බොල් ණයකට සමාන මුදලක් අඩු කරනු ලැබිය යුතු ය :

එසේ වුව ද බොල් ණයක් සම්බන්ධයෙන් මේ උප වගන්තිය යටතේ කලින් අඩු කරනු ලැබූ මුදලක් වෙනුවෙන් යම් කාර්තුවක දී යම් මුදලක් ලැබුණහොත් ඒ මුදල් භාර ගනු ලැබුවේ යම් කාර්තුවකදී ද ඒ කාර්තුව සඳහා වූ ඒ ව්‍යාපාරයේ පිරිවැටුමෙහි ඒ මුදල ඇතුළත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

IV වන පරිච්ඡේදය

බදු අනුප්‍රමාණ

7. (1) යම් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් වූ පිරිවැටුම් බදු අනුප්‍රමාණ ඒ ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය අනුව නිරණය කරනු ලැබිය හැකි අතර, ඒ අනුව, අමාත්‍යවරයා විසින් ඒ ඒ වෙනස් පන්තිවල හෝ වර්ගවල ව්‍යාපාර සඳහා මෙය වෙනස් බදු අනුප්‍රමාණ නිරණය කොට ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබිය හැකි ය. පිරිවැටුම් බදු අනුප්‍රමාණය.

(2) අමාත්‍යවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින් යම් ව්‍යාපාර පංතියක් හෝ වර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් පිරිවැටුම් බදු ප්‍රමාණය කලින් කල වෙනස් කිරීම කරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) (1) වන උප වගන්තිය යටතේ සෑම නිරණයක්ම හා (2) වන උප වගන්තිය යටතේ කරන ලද සෑම නියමයක්ම එය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දිනයෙහි හෝ ඒ නිරණය කිරීමෙහි හෝ නියමයෙහි සඳහන් කරනු ලැබූ පසු දිනයක සිට බලාත්මක විය යුතු අතර, ඒ නිරණය කිරීම හෝ නියමය ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන දිනයේ සිට තුන් මසක කාලසීමාවක් ඇතුළත හෝ ඒ කාලසීමාව ඇතුළත පළාත් සභාවේ රැස්වීමක් පවත්වනු නොලැබුවහොත් ඒ කාලසීමාව ඉකුත් වූ පසු පවත්වනු ලබන ප්‍රථම පළාත් සභා රැස්වීමේ දී ඒ නිරණය කිරීම හෝ නියමය අනුමත කරනු ලැබීමට යෝජනාවක් මගින් පළාත් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය. එවැනි සෑම යෝජනාවක්ම උපලේඛනයක ඒ යෝජනාවේ කරනු ලබන්නේ යම් නිරණය කිරීමක් හෝ නියමයක් ද, ඒ නිරණය කිරීමෙහි හෝ නියමයෙහි පෙළ දක්වනු ලැබිය යුතු ය.

(4) පළාත් සභාව විසින් අනුමත කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබූ (1) වන උප වගන්තිය යටතේ වූ යම් නිරණය කිරීමක් හෝ (2) වන උප වගන්තිය යටතේ වූ යම් නියමයක්, ඒ යටතේ කරන ලද යම් දෙයක වලංගු භාවයට හානියක් නොවන පරිදි, ඒ ප්‍රතික්ෂේප කරන ලද දිනයේ සිට ප්‍රත්‍යාදිෂ්ට කරනු ලැබූ සේ සලකනු ලැබිය යුතු ය. එවැනි යම් නිරණය කිරීමක් හෝ නියමයක් හෝ ප්‍රත්‍යාදිෂ්ට කරනු ලැබූ සේ සලකනු ලබන දිනය පිළිබඳ නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබිය යුතු ය.

04

බැහැර කරනු ලැබූ භාණ්ඩ.

8. අමාත්‍යවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් ඒ නියමයෙහි නියමිත යම් භාණ්ඩයක් මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා බැහැර කරන ලද භාණ්ඩයක් ලෙස ප්‍රකාශ කළ හැකි ය. වෙනස් වෙනස් පංති හෝ වර්ගවල ව්‍යාපාර සම්බන්ධයෙන් වෙනස් වෙනස් භාණ්ඩ බැහැර කරන ලද භාණ්ඩ ලෙස ප්‍රකාශ කරනු ලැබිය හැකි ය.

9. 8 වන වගන්තිය යටතේ යම් භාණ්ඩයක් යම් ව්‍යාපාර පංතියක් හෝ වර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් බැහැර කරන ලද භාණ්ඩයක් ලෙස ප්‍රකාශ කරනු ලැබූ අවස්ථාවක ඒ භාණ්ඩය විකිණීමෙන් ලබා ගන්නා මුදල් වෙනුවෙන් කිසිම පිරිවැටුම් බද්දක් ගෙවිය යුතු නොවන්නේ ය.

V වන පරිච්ඡේදය

වාර්තා

වාර්තා සහ තොරතුරු.

10. (1) පළාත තුළ යම් ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යන සෑම තැනැත්තකුම විසින්, එක් එක් කාර්තුවේ දී ඒ ව්‍යාපාරයේ පිරිවැටුම දැක්වෙන වාර්තාවක් ඒ එක් එක් කාර්තුව අවසාන වීමෙන් පසු දින පහළොවක් ගත වීමට පෙර පළාත් කොමසාරිස්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. එවැනි සෑම වාර්තාවක්ම නියමිත ආකෘතිය මගින් විය යුතු අතර ඒ ආකෘතියෙහි ඇතුළත් කළ යුතු යයි නියමිත සියලු තොරතුරු ඒ ආකෘතියෙහි ඇතුළත් කළ යුතු ය.

(2) තක්සේරුකරුවකු විසින්, ඔහුගේ විනිශ්චය පරිදි, පිරිවැටුම් බදු අය කරනු ලැබිය හැකි යම් තැනැත්තකු වෙත යවනු ලබන ලිඛිත දැන්වීමක් මගින් ඒ දැන්වීමේ නියමිත කාලය ඇතුළත තක්සේරුකරුට අවශ්‍ය වන විස්තර ඇතුළත් වාර්තාවක් සපයන ලෙස විධාන කළ හැකි ය.

(3) යම් තැනැත්තකු විසින් කරගෙන යනු ලබන යම් ව්‍යාපාරයක පිරිවැටුම සම්බන්ධයෙන් සම්පූර්ණ තොරතුරු ලබාගැනීමේ කාර්යය සඳහා තක්සේරුකරුවකු විසින් ඒ තැනැත්තා වෙත යවනු ලබන ලිඛිත දැන්වීමකින් —

(අ) ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කාලසීමාව ඇතුළත එහි සඳහන් යම් පොත්, ගිණුම්, වෙළඳ ලැයිස්තු, ලේඛන වවුචර, චෙක්පත්, ගෙවීම් තුණ්ඩු, විගණක වාර්තා හෝ ඒ තැනැත්තා සන්තකයෙහි ඇති ඒ දැන්වීමෙහි සඳහන් වෙනත් යම් ලේඛන පරීක්ෂණය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලෙස හෝ තක්සේරුකරු වෙත යවන ලෙස ;

(ආ) ඒ ව්‍යාපාරය සම්බන්ධයෙන් පිරිවැටුම පිළිබඳ පරීක්ෂා කරනු ලැබීමේ කාර්යය සඳහා ඒ දැන්වීමේ සඳහන් යම් ස්ථානයකට එහි සඳහන් යම් දිනයක හා වේලාවක තමාම හෝ බලයලත් නියෝජිතයකු මගින් හෝ පැමිණෙන ලෙස

නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

(4) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයකු විසින් යම් තැනැත්තකු වෙත ලිඛිත දැන්වීමකින් —

(අ) ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කාලසීමාව ඇතුළත එහි සඳහන් යම් පොත්, ගිණුම්, වෙළඳ ලැයිස්තු, තොග ලැයිස්තු ලේඛන, වවුචර, චෙක්පත්, ගෙවීම් තුණ්ඩු, විගණක වාර්තා හෝ ඒ තැනැත්තා සන්තකයෙහි ඇති ඒ දැන්වීමෙහි සඳහන් වෙනත් ලේඛන ඉදිරිපත් කරන ලෙස හෝ ඒ නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයා වෙත යවන ලෙස ;

(ආ) ඒ දැන්වීමේ සඳහන් යම් කරුණක් හෝ කරුණු පිළිබඳ ඔහු පරීක්ෂා කරනු ලැබීම සඳහා දැන්වීමේ සඳහන් යම් ස්ථානයකට එහි සඳහන් යම් දිනයක හා වේලාවක තමා ම හෝ බලයලත් නියෝජිතයකු මගින් හෝ පැමිණෙන ලෙස

නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

(5) (4) වන උපවගන්තිය යටතේ දෙන ලද දැන්වීමක් ප්‍රකාර පැමිණෙන යම් තැනැත්තකුට එසේ පැමිණීමෙන් ඔහු විසින් සාධාරණව දරන ලද වියදම් කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා විසින් අනුමත කරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) වන උපවගන්තිය යටතේ හෝ (4) වන උපවගන්තිය යටතේ නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයකු වෙත හෝ නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයකුගේ අනුමතව ඇතිව තක්සේරුකරුවකු වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ හෝ ඉදිරිපත් කර තිබුණා වූ හෝ ප්‍රේෂණය කරනු ලැබූ හෝ ප්‍රේෂණය කොට තිබුණා වූ හෝ වෙනත් ආකාරයකින් තම සන්තකයට පත්වන හෝ පත්ව තිබෙන යම් පොත්, ගිණුම්, වෙළෙඳ ලැයිස්තු, තොග ලැයිස්තු, ලේඛන, වවුචර, චෙක්පත්, ගෙවීම් තුණ්ඩු, විගණක වාර්තා හෝ වෙනත් ලියකියවිලි මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා තම භාරයෙහි යම් කාලයක් සඳහා රඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය වන්නේ ද ඒ කාලය සඳහා තම භාරයෙහි රඳවා ගනු ලැබිය හැකි ය.

(6) තක්සේරුකරුවකු විසින් අවශ්‍ය යයි තමා අදහස් කරන කවර විටක සහ විටින් විට යම් තැනැත්තකුට ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් මගින් –

(අ) වඩා පරිපූර්ණ හෝ වැඩිමනත් වාර්තා ; හෝ

(ආ) තක්සේරුකරුගේ අදහස පරිදි ඒ තැනැත්තා විසින් ගෙවනු ලැබිය යුතු පිරිවැටුම් බද්ද තක්සේරු කිරීමෙහි ලා අවශ්‍යවන්නා වූ හෝ අදාළ වන්නා වූ යම් කාරණයක් පිළිබඳව වඩාත් පරිපූර්ණ හෝ වැඩිමනත් තොරතුරු

ඒ නිවේදනයෙහි සඳහන් නියමිත කාලය තුළ සපයන ලෙස නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

(7) යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ ඔහු වෙනුවෙන් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ සපයනු ලැබිය යුතු යැයි සලකනු ලබන, වාර්තාවක්, ප්‍රකාශයක් හෝ ආකෘතියක් අවස්ථාවෝචිත පරිදි ඒ තැනැත්තා විසින් හෝ ඔහුගේ අධිකාරය යටතේ සපයන ලද බවට සියලු කාර්ය සඳහා සලකනු ලැබිය යුතු අතර ඒට පටහැනිව කරුණු ඔප්පු කරන්නේ නම් මිස, එවැනි යම් වාර්තාවක්, ප්‍රකාශයක් හෝ ආකෘතියක් අත්සන් කරන යම් තැනැත්තකුට ඒ වාර්තාවේ, ප්‍රකාශයේ හෝ ආකෘතියේ ඇතුළත් සියලු කාරුණු පිළිබඳ දැනීම ඇති බවට සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(8) (2) වන උපවගන්තිය යටතේ තක්සේරුකරුවකු විසින් යම් තැනැත්තකුට දෙන ලද දැන්වීමක නියමයක් අනුව කටයුතු කිරීමට ඔහු පැහැර හරින අවස්ථාවක, කොමසාරිස්වරයා විසින්, ලිඛිත දැන්වීමක් මගින් –

(අ) ඒ තැනැත්තා මත රුපියල් දස දහසක් නොඉක්මවන දණ්ඩනයක් පැනවිය හැකි ය ; තව ද

(ආ) (i) ඒ දඩ ගෙවීමට ; සහ

(ii) තක්සේරුකරු විසින් ඒ තැනැත්තාට දෙන ලද දැන්වීමෙහි සඳහන් වන වාර්තාව කොමසාරිස්වරයාගේ දැන්වීමෙහි සඳහන් යම් කාලයක් ඇතුළත සැපයීමට

ඒ තැනැත්තාට නියම කළ හැකි ය.

(9) යම් තැනැත්තකු විසින් වාර්තාවක් සැපයීම පැහැර හැරීමට හේතුව තම පාලනයෙන් බාහිර වූ අවස්ථානුගත කාරුණු නිසා බවට සහ දණ්ඩනය නියම කිරීමෙන් පසුව තමා විසින් ඒ වාර්තාව සපයා ඇති බවට කොමසාරිස්වරයා සෑහීමට පත්වන පරිදි ඒ තැනැත්තා විසින් ඔප්පු කරනු ලැබුවහොත්, මේ වගන්තිය යටතේ ඒ තැනැත්තා වෙත නියම කරන ලද යම් දණ්ඩනයක් කොමසාරිස්වරයා විසින් අඩු කරනු ලැබිය හැකිය ; නැතහොත් අත්හරිනු ලැබිය හැකි ය.

(10) (8) වන උප වගන්තිය යටතේ යම් තැනැත්තකුට දණ්ඩනයක් නියම කරනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක, ඒ දණ්ඩනයට අදාළව 35 වන වගන්තිය යටතේ වරදක් සඳහා වූ අපරාධ චෝදනාවකට ඒ තැනැත්තා යටත් නොවිය යුතු ය.

VI වන පරිච්ඡේදය

බදු ගෙවීම

11. යම් කාර්තුවක් සම්බන්ධයෙන් වූ පිරිවැටුම් බද්ද ඒ කාර්තුව අවසාන වීමෙන් පසුව එළඹෙන මාසයේ පහළොස්වන දින පසුවීමට පෙර ගෙවිය යුතු ය. එසේ නොගෙවන ලද යම් බද්දක් ගෙවීම පැහැර හරින ලද බද්දක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර ඒ බද්ද ගෙවනු ලැබිය යුත්තේ යම් තැනැත්තකු විසින් ද ඒ තැනැත්තා හෝ යම් බද්දක් එක් තැනැත්තකුට වැඩි දෙනකු විසින් හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයක් විසින් හෝ ගෙවිය යුතුව ඇති අවස්ථාවක, ඒ තැනැත්තන්ගෙන් එක් එක් තැනැත්තා සහ හවුල් ව්‍යාපාරයේ එක් එක් හවුල්කරු විසින් ද මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්යය සඳහා ගෙවීම පැහැර හැරියකු ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය. පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවීම.

12. (1) යම් පිරිවැටුම් බද්දක් ගෙවීම පැහැර හැර ඇති අවස්ථාවක ගෙවීම පැහැර හරින්නා විසින් ගෙවීම පැහැර හැර ඇති ඒ බද්දට අතිරේකව, දණ්ඩනයක් වශයෙන් – ගෙවීම පැහැර හැරීම සඳහා දණ්ඩනය.

(අ) ගෙවීම පැහැර ඇති මුදලින් සියයට දහයකට සමාන මුදලක් ; සහ

(ආ) ගෙවීම පැහැර ඇති යම් මුදලක් ඒ බද්ද ගෙවීම පැහැර හැරීම ඇරඹී ඇත්තේ යම් මාසයක් ඇතුළත ද ඒ මාසයෙන් පසුව එළඹෙන මාසයේ පහළොස්වන දිනට පෙර නොගෙවන ලද අවස්ථාවක ගෙවීම පැහැර හැර තිබෙන කාල සීමාවේ එක් එක් මාසයේ හෝ ඉන් කොටසෙහි පහළොස් වන දිනයෙන් අවසන් වන එක් එක් කාලසීමාව වෙනුවෙන්, ගෙවීම පැහැර හරිනු ලැබ ඇති මුදලින් සියයට දෙකකට සමාන වැඩිපුර මුදලක්

ගෙවනු ලැබිය යුතු ය ;

එසේ වුව ද, මේ උප වගන්තිය යටතේ දණ්ඩනය වශයෙන් ගෙවනු ලැබිය යුතු මුළු මුදල, ගෙවීම පැහැර හැර ඇති බද්දෙන් සියයට පනහක් කවර අවස්ථාවක දී හෝ නොඉක්මවිය යුතු අතර ගෙවීම් පැහැර හැරීම සිදු වී ඇති යම් විශේෂ කාරණා හේතු කොට ගෙන ඒ මුදල අත් හැරීම හෝ අඩු කිරීම සාධාරණ සහ යුක්තිසහගත බව කොමසාරිස්වරයා සෑහීමකට පත් වන්නේ නම් එවැනි යම් මුදලක් අත්හැර දැමීම හෝ අඩුකිරීම කළ හැකි ය.

(2) 79 වන වගන්තිය යටතේ අභියාචනයක් අවසාන වශයෙන් තීරණය කිරීම මත (1) වන උප වගන්තිය යටතේ එකතු කරනු ලැබූ යම් මුදලක් හෝ මුදල් ද සමඟ යම් පැහැර හරින ලද බද්දක් අඩු කරන ලද විටක, ඒ මුදල හෝ මුදල්, එසේ අඩු කරන ලද බද්ද මත ගණන් බැලිය යුතු ය.

VII වන පරිච්ඡේදය

තක්සේරු කිරීම්

තක්සේරු කිරීමට තක්සේරුකරුට ඇති බලය.

13. (1) යම් තැනැත්තකු –

(අ) තක්සේරුකරුවකුගේ මතය පරිදි පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවිය යුතු වන්නේ ද, ඒ තැනැත්තා යම් කාර්තුවක් සඳහා 10 වන වගන්තිය යටතේ වාර්තාවක් සැපයීම සහ ඒ කාර්තුව සඳහා බදු ගෙවීම පැහැර හැරිය හොත් ;

(ආ) පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවිය යුතු වන්නේ ද ඒ තැනැත්තා යම් කාර්තුවක් සඳහා 10 වන වගන්තිය යටතේ වාර්තාවක් සැපයූ නමුත් ඒ කාර්තුව සඳහා බදු ගෙවීම පැහැර හැරිය හොත් ;

තක්සේරුකරුගේ මතය අනුව ඒ කාර්තුව සඳහා ඒ තැනැත්තා විසින් ගෙවිය යුතු පිරිවැටුම් බදු ප්‍රමාණය පළාත් තක්සේරුකරු විසින් තක්සේරු කළ යුතු අතර, ඒ මුදල වහාම ගෙවන ලෙස ඒ තැනැත්තාට ලිඛිත දැන්වීමක් මගින් නියම කළ යුතු ය. යම් තැනැත්තකු සම්බන්ධයෙන් යම් කාර්තුවක් සඳහා එසේ තක්සේරු කරන ලද මුදල් ප්‍රමාණය, 14 වන වගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත්ව, ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ කාර්තුව සඳහා ගෙවිය යුතු පිරිවැටුම් බදු ප්‍රමාණය ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(2) යම් තැනැත්තෙකු සම්බන්ධයෙන් යම් කාර්තුවක් සඳහා (1) වන උප වගන්තිය යටතේ කරන ලද තක්සේරුවකින්, ඒ තක්සේරු කරන ලද මුදල එම කාර්තුව සඳහා ඔහුගෙන් අයවිය යුතු පිරිවැටුම් බදු මුදල වූවාක් සේ සලකා 12 වන වගන්තිය යටතේ දණ්ඩනයකට ඒ තැනැත්තා යටත් විය යුතු වීම කෙරෙහි බලපෑමක් ඇති නොවිය යුතු ය.

(3) යම් කාර්තුවක් සම්බන්ධයෙන් 10 වන වගන්තිය යටතේ වාර්තාවක් සැපයීම පැහැර හරින ලද තැනැත්තකු විසින් ඒ කාර්තුව සඳහා ගෙවන ලද පිරිවැටුම් බදු මුදල පළාත් තක්සේරුකරුගේ මතය අනුව, ඒ කාර්තුව සඳහා ඒ තැනැත්තා විසින් ගෙවිය යුතු නියම මුදලට වඩා අඩු වූ විටක පළාත් තක්සේරුකරුගේ විනිශ්චය අනුව ඒ තැනැත්තා විසින් ගෙවිය යුතු මුදල පළාත් තක්සේරුකරු විසින් තක්සේරු කළ යුතු අතර, ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් මගින්, ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කරනු ලබන දිනයකට පෙර, එසේ තක්සේරු කරන ලද මුදල සහ ඒ තැනැත්තා විසින් ගෙවන ලද මුදල අතර ඇති වෙනස ගෙවන ලෙස ඒ තැනැත්තාට නියම කළ යුතු ය.

(4) යම් කාර්තුවක් සඳහා යම් තැනැත්තකු සම්බන්ධයෙන් (3) වන උප වගන්තිය යටතේ තක්සේරුවක් කරන ලද අවස්ථාවක, එසේ තක්සේරු කරන ලද මුදල සහ ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ කාර්තුව සඳහා පිරිවැටුම් බද්ද වශයෙන් ගෙවන ලද මුදල අතර ඇති වෙනස ඒ කාර්තුව සඳහා ගෙවීම් පැහැර හරින ලද පිරිවැටුම බද්ද ලෙස සැලකිය යුතු ය. ඒ අනුව 11 වන වගන්තිය යටතේ ඒ කාර්තුව සඳහා ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ බද්ද ගෙවිය යුතුව තිබුණේ යම් දිනයක ද එදින සිට ඒ තැනැත්තා 12 වන වගන්තියෙහි (1) උප වගන්තිය යටතේ, ඒ මුදල සම්බන්ධයෙන් දණ්ඩනය ගෙවීමට යටත් විය යුතු ය.

අතිරේක තක්සේරු.

14. පිරිවැටුම් බද්ද අය කරනු ලැබිය යුතු යම් තැනැත්තකු විසින්, යම් කාර්තුවක් සඳහා බද්ද වශයෙන්, ඒ කාර්තුව සඳහා ඔහු විසින් ගෙවිය යුතු හෝ ඒ කාර්තුව සඳහා අයකර ගත යුතු නියම මුදල් ප්‍රමාණයට වඩා අඩු මුදල් ප්‍රමාණයක්, ගෙවනු ලැබ ඇති බව තක්සේරුකරුවකුට පෙනී යන අවස්ථාවක, ඒ තක්සේරුකරු විසින් කවර විටක වුවද තම විනිශ්චයට අනුව ඒ තැනැත්තා විසින් බද්ද ගෙවනු ලැබිය යුතුව තිබුණේ යම් අතිරේක මුදල් ප්‍රමාණයකට ද ඒ අතිරේක මුදල් ප්‍රමාණය අනුව ඒ තැනැත්තාගෙන් පිරිවැටුම් බද්ද අයවිය යුතු ලෙස තක්සේරු කරනු ලැබිය හැකිය. තක්සේරුකරු විසින් ඒ තැනැත්තා වෙත තක්සේරු කිරීමේ දැන්වීමක් දෙනු ලැබිය යුතු ය.

15. යම් කාර්තුවක් සඳහා යම් තැනැත්තකු සම්බන්ධයෙන්, 14 වන වගන්තිය යටතේ තක්සේරුවක් කරන ලද අවස්ථාවක එසේ තක්සේරු කරන ලද මුදල ඒ කාර්තුව සඳහා නොගෙවා පැහැර හරින ලද පිරිවැටුම් බද්ද ලෙස සැලකිය යුතු ය. ඒ අනුව 11 වගන්තිය යටතේ ඒ කාර්තුව සඳහා ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ බද්ද ගෙවිය යුතුව තිබුණේ යම් දිනයක ද එදින සිට ඒ තැනැත්තා 12 වන වගන්තියෙහි (1) වන උප වගන්තිය යටතේ ඒ මුදල සම්බන්ධයෙන් දණ්ඩනය ගෙවීමට යටත් විය යුතු ය.

16. යම් තැනැත්තකු විසින් 10 වන වගන්තිය යටතේ යම් කාර්තුවක් සඳහා සපයන ලද වාර්තාවක්, [illegible] විසින් පිළිනොගෙන ඒ තැනැත්තා සම්බන්ධයෙන් ඒ කාර්තුව සඳහා 13 වන වගන්තිය හෝ 14 වන වගන්තිය [illegible] තක්සේරුවක් හෝ අතිරේක තක්සේරුවක් කරනු ලබන අවස්ථාවක ඔහු විසින් ඒ වාර්තාව පිළිනොගැනීමට හේතු [illegible] යවන ලද ලියාපදිංචි කරන ලද ලිපියක් මගින් ඒ තැනැත්තාට ලියවිල්ලකින් දැන්විය යුතු ය.

වාර්තාවක් පිළිනොගැනීම පිළිබඳව තක්සේරුකරු හේතු දැක්විය යුතු බව.

VIII වන පරිච්ඡේදය

තක්සේරුවල අවසානාත්මකභාවය සහ වැරදි වාර්තා සඳහා දණ්ඩනය

17. පිරිවැටුම් බද්ද සම්බන්ධයෙන් තක්සේරුවකට විරුද්ධව මේ ප්‍රඥප්තියේ නියමිත කාලසීමාව තුළ වලංගු [illegible] ඉදිරිපත් කරනු ලැබ නොමැති අවස්ථාවක, හෝ ඒ බද්දේ ප්‍රමාණය සම්බන්ධයෙන් 79 (5) වන වගන්තිය [illegible] ඒ ඇති අවස්ථාවක හෝ අභියාචනයේ දී තීරණය කරනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, කරන ලද [illegible] ලද හෝ, අඩු කරන ලද හෝ වැඩි කරන ලද, හෝ ස්ථිර කරන ලද තක්සේරුව ඒ බද්දේ ප්‍රමාණය [illegible] මේ ප්‍රඥප්තියේ සියලු කාර්ය සඳහා අවසානාත්මක හා තීරණාත්මක වන්නේය :

[illegible] වුව ද, යම් කාර්තුවක් සඳහා අභියාචනයේ දී තීරණය කරනු ලැබ ඇති යම් කරුණක් නැවත සලකා බැලීම [illegible] නොවන්නේ නම් ඒ කාර්තුව සඳහා තක්සේරුවක් හෝ අතිරේක තක්සේරුවක් කිරීමෙහිලා තක්සේරුකරුවකු මේ [illegible] අයැගු කිසිවක් නිසා නොවැළැක් වෙන්නේ ය.

තක්සේරු හෝ සංශෝධිත තක්සේරු අවසානාත්මක විය යුතු බව.

18. යම් තැනැත්තෙකු සම්බන්ධයෙන් කරන ලද තක්සේරුවක දී, පිරිවැටුම් බද්දේ ප්‍රමාණය, ස්වකීය [illegible] නියමිත පිරිවැටුම මත අය විය යුතු මුදල් ප්‍රමාණය ලෙස ඔහු විසින් එවකටත් ගෙවනු ලැබ ඇති මුදල් ප්‍රමාණය [illegible] ද, තක්සේරුව 11 වන වගන්තිය යටතේ අවසානාත්මක හා තීරණාත්මකවන්නා වූ ද, අවස්ථාවක, ඒ [illegible] විසින් ස්වකීය වාර්තාවේ පිරිවැටුම එළිදරව් කිරීමේ දී හෝ ඒ පිරිවැටුම සම්බන්ධ පිරිවැටුම් බදු අනු ප්‍රමාණය [illegible] හෝ වංචාවක් හෝ හිතාමතාම පැහැර හැරීමක් සිදු වී නොමැති බව පලාත් කොමසාරිස්වරයා සෑහීමකට [illegible] සනාථ කරනු ලබන්නේ නම් මිස, සාවද්‍ය වාර්තාවක් පිළියෙළ කිරීම සඳහා හෝ තම වාර්තාවෙහි දක්වා ඇති [illegible] සාවද්‍ය පිරිවැටුම් බදු අනුප්‍රමාණයක් අදාළ කිරීම සඳහා දණ්ඩනය වශයෙන් රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන [illegible] තක්සේරුවෙන් පෙන්නුම් කරන මුළු පිරිවැටුම් බද්ද සහ වාර්තාව මත ගෙවනු ලැබූ පිරිවැටුම් බද්ද අතර ඇති [illegible] දෙගුණයකට සමාන මුදලක් ද ගෙවන ලෙස පලාත් කොමසාරිස්වරයා විසින් ඒ තැනැත්තාට ලියවිල්ලක් මගින් [illegible] කරනු ලැබිය හැකි ය.

පිරිවැටුම් බද්ද අඩුවෙන් ගෙවීම සඳහා දඬුවම්.

IX වන පරිච්ඡේදය

විශේෂ අවස්ථා, දණ්ඩන සහ වැරදි

19. යම් තැනැත්තකු විසින් කරනු ලැබිය යුතු යයි මේ ප්‍රඥප්තියෙන් නැතහොත් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ නියමිත [illegible] හෝ දෙයක් ඉටු කිරීම, ඒ තැනැත්තා අශක්තුතාවට පත් තැනැත්තකු නම්, ඒ අශක්තුතාවට පත් තැනැත්තාගේ [illegible] විසින් කරනු ලැබිය යුතු ය.

අශක්තුතාවට පත් තැනැත්තකු විසින් ක්‍රියා කළ හැකි ද යන බව.

20. යම් තැනැත්තකු විසින් කරනු ලැබිය යුතු යයි මේ ප්‍රඥප්තියෙන් නැතහොත් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ නියමිත [illegible] හෝ දෙයක් ඉටු කිරීම, තැනැත්තන් දෙදෙනකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් සිටින හවුල් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් [illegible] ඒ හවුල් ව්‍යාපාරයේ ප්‍රමුඛ හවුල්කරු විසින් කරනු ලැබිය යුතු යයි නියමිත ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය :

[illegible] වුව ද, හවුල් ව්‍යාපාරයක ප්‍රමුඛ හවුල්කරු වශයෙන් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන යටතේ දැනුම්දීමක් කරනු [illegible] තැනැත්තකු, ඔහු ඒ හවුල් ව්‍යාපාරයේ හවුල්කරුවකු නොවන බව හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ වෙනත් යම් තැනැත්තකු ඒ [illegible] ප්‍රමුඛ හවුල්කරු වන බව හෝ සනාථ කරන්නේ නම් මිස, ඔහු ඒ හවුල් ව්‍යාපාරයේ ප්‍රමුඛ හවුල්කරු ලෙස [illegible] යුතු ය.

හවුල් ව්‍යාපාරයක් වෙනුවෙන් ප්‍රමුඛ හවුල්කරු ක්‍රියා කළ යුතු බව.

21. (1) සංස්ථාගත කළ හෝ සංස්ථාගත නොකළ යම් සමාගමක් හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් විසින්, මේ පනත [illegible] යුතු යයි නියමිත සියලු ක්‍රියා, කාරණා හෝ දේවල් සම්බන්ධයෙන්, ඒ සමාගමේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයේ ලේකම්, [illegible] අධ්‍යක්ෂ හෝ වෙනත් ප්‍රධාන නිලධරයකු වග කිව යුත්තේය.

සමාගමක් හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් වෙනුවෙන් ප්‍රධාන නිලධරයා ක්‍රියා කළ යුතු බව.

එසේ වුව ද යම් සමාගමක් හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් වෙනුවෙන් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන යටතේ දැන්වීමක් දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු ඒ සමාගම හෝ පුද්ගල මණ්ඩලය සමග තමන්ගේ කිසිදු සම්බන්ධතාවක් නැති බව හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ වාසික වෙනත් යම් තැනැත්තකු ඒ සමාගමේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන නිලධරයා බව ඔප්පු කළහොත් මිස ඒ තැනැත්තා ඒ සමාගමේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන නිලධරයා ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(2) සංස්ථාගත කළ හෝ සංස්ථාගත නොකළ සමාගමක් හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් විසින් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ වරද කරනු ලැබූ අවස්ථාවේ ඒ සමාගමේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයේ ලේකම්, කළමනාකරු, අධ්‍යක්ෂ හෝ අනෙක් ප්‍රධාන නිලධරයා වශයෙන් සිටි සෑම තැනැත්තකු ම, ඒ වරද කර ඇත්තේ තමාගේ අනුදැනුම නොමැතිව බව සහ එම තනතුරේ තම කර්තව්‍යවල ස්වභාවය සහ යෙදී ඇති වෙනත් සියලු කරුණු ගැන සැලකිලිමත්ව එම වරද කිරීම වැළැක්වීමට ක්‍රියා කළ යුතු වූ පරිදි සියලු උද්‍යෝගයෙන් තමා ක්‍රියා කළ බව ඔප්පු කරතහොත් මිස, ඒ වරදට වරදකරු ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

ව්‍යාපාරය අවසන් වන අවස්ථාවේ දී පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවීමේ වගකීම.

22. (1) පිරිවැටුම් බද්ද අය කරනු ලැබිය හැකි වූ තැනැත්තකු, ඒ බද්ද අය කළ හැකි වනුයේ යම් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් ද, ඒ ව්‍යාපාරය යම් කාර්තුවක් අවසන් කරන අවස්ථාවක, ඒ ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාම ඔහු විසින් අවසන් කරනු ලැබ තිබුණ ද, ඒ කාර්තුව තුළ දී ඔහු ඒ ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන ගිය කාලසීමාව සඳහා මෙහි මින් මතු සලස්වා ඇති විධිවිධානවලට යටත්ව ඒ බද්ද ගෙවීමට ඔහු බැඳී සිටින්නේ ය.

(2) යම් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යන යම් තැනැත්තකු විසින් ඒ ව්‍යාපාරය වෙනත් යම් තැනැත්තකු වෙත පවරනු ලබන අවස්ථාවක, ඒ පැවරුමට පෙරාතුව වූ කාලසීමාව සඳහා ඒ ව්‍යාපාරය සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු වූ පිරිවැටුම් බද්ද පැවරුම්කරුගෙන් අය කර ගත නොහැකි නම් පැවරුම්ලාභී වෙත තක්සේරුවක් කරනු ලැබ නොතිබුණ ද පැවරුම්ලාභීගෙන් එය අය කර ගත හැකි වන අතර, පිරිවැටුම් බද්ද එකතු කිරීම හෝ අය කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ඒ අනුව අදාළ විය යුතු ය.

පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවීමට පොල්මෑකරුවන් යටත් බව.

23. (1) පිරිවැටුම් බද්ද අය කළ හැකි වූ යම් තැනැත්තකු මියගිය අවස්ථාවක, ඒ තැනැත්තාගේ මරණය සිදුවීමට පෙරාතුව වූ සියලුම කාලසීමාවන් සම්බන්ධයෙන්, ඒ තැනැත්තා ජීවත්ව සිටියේ නම්, ඔහුගෙන් අය කළ හැකි වූ පිරිවැටුම් බද්ද ඒ තැනැත්තාගේ පොල්මෑකරුගෙන් අය කරනු ලැබිය යුතු වන අතර, ඒ මියගිය තැනැත්තා ජීවත්ව සිටියේ නම් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වගකිව යුතු වූ සියලු ක්‍රියා, කාරණා හා දේවල් සම්බන්ධයෙන් ඒ පොල්මෑකරු වගකිව යුතු ය ;
එසේ වුව ද—

(අ) මියගිය තැනැත්තාගේ යම් ක්‍රියාවක් හෝ පැහැරහැරීමක් සම්බන්ධයෙන් පොල්මෑකරුට විරුද්ධව කිසිදු නඩු කටයුත්තක් පවරනු නොලැබිය යුතු ය ;

(ආ) ඒ තැනැත්තාගේ මරණය සිදු වූ දිනයට පෙරාතුව වූ කාලපරිච්ඡේදයන් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු තක්සේරුවක් හෝ අතිරේක තක්සේරුවක් මරණය සිදු වූ කාර්තුවේ අවසානයේ සිට තුන් අවුරුද්දකට පසුව කරනු නොලැබිය යුතු ය ;

(ඇ) මේ වගන්තිය යටතේ පොල්මෑකරුගේ වගකීම —

(i) මේ වගන්තිය යටතේ පිරිවැටුම් බද්ද සම්බන්ධයෙන් බැඳීම් පැන නඟින බවට පොල්මෑකරුට දැන්වීම දෙනු ලබන දිනය වන විට ඔහු සන්තකයෙහි හෝ ඔහුගේ පාලනයෙහි පැවති මියගිය තැනැත්තාගේ බූදලේ ප්‍රමාණයට ; සහ

(ii) අර්ථලාභියකු අතට පත්ව තිබිය හැකි ඒ බූදලයේ යම් කොටසක ප්‍රමාණයට

සීමා විය යුතු ය.

(2) පොල්මෑකරුවකු විසින් මියගිය තැනැත්තකුගේ බූදලය වෙනුවෙන් ඒ බූදලයේ කොටසක් වන යම් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යනු ලබන අවස්ථාවක ඒ මියගිය තැනැත්තා ජීවත්ව සිටියේ නම් ඔහුගෙන් අය කර ගත හැකිව තිබුණු පිරිවැටුම් බද්ද, ඒ ව්‍යාපාරය සම්බන්ධයෙන්, ඒ පොල්මෑකරුගෙන් අය කර ගනු ලැබිය යුතු ය.

තමන්ට අයත් නොවන ව්‍යාපාර සම්බන්ධයෙන් පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවීම සඳහා ඇතැම් තැනැත්තන් සතු වගකීම.

24. පිරිවැටුම් බද්දක් ගෙවිය යුතු යම් ව්‍යාපාරයක් යම් තැනැත්තකු විසින් වෙනත් යම් තැනැත්තකු වෙනුවෙන් ඒ වෙනත් තැනැත්තාගේ අනුයෝජක වශයෙන් පවත්වා ගෙන යනු ලබන අවස්ථාවක, ඒ ව්‍යාපාරය සම්බන්ධයෙන් මෙහි පසුව සඳහන් කළ තැනැත්තාගෙන් අය කළ යුතුව තිබුණු ආකාරයට ම සහ ප්‍රමාණයට ම වූ පිරිවැටුම් බද්දක් පළමුව සඳහන් කළ තැනැත්තාගෙන් අයකර ගත යුතු ය.

ඒකාබද්ධ අනුයෝජිතයන් භාරකරුවන් හා පොල්මැකරුවන්.

25. තැනැත්තන් දෙදෙනකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් භාරයක භාරකරුවන්ගේ තත්ත්වයෙන් හෝ මිය ගිය තැනැත්තකුගේ බූදලයේ පොල්මැකරුවන්ගේ තත්ත්වයෙන් හෝ ක්‍රියා කරන අවස්ථාවක, මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ ඔවුන්ගෙන් අය කළ හැකි වන පිරිවැටුම් බද්ද ඒකාබද්ධව හා වෙන් වෙන් වශයෙන් ඔවුන්ගෙන් අය කරනු ලැබිය හැකිවන අතර, ඒ බද්ද ඒකාබද්ධව හා වෙන් වෙන් වශයෙන් ගෙවීමට ඔව්හු යටත් වෙති.

සමාගමක් ඇවර කිරීමේ දී හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් විසුරුවා හැරීමේදී පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවිය යුතු වන තැනැත්තන්.

26. (1) සමාගම් ආඥාපනතේ කුමක් සඳහන් වුව ද, සමාගමක් ඇවර කර වසා දමනු ලබන අවස්ථාවක දී ඒ සමාගම විසින් ගෙවිය යුතු වූ යම් පිරිවැටුම් බද්දක් අයකර ගත නොහැකි වූ විටක, බද්ද අය කරනු ලබන්නේ යම් කාලසීමාවක් සම්බන්ධයෙන් ද ඒ කාලසීමාව තුළ යම් කාලයක් සඳහා සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයකුව සිටි සෑම තැනැත්තකුම, ඒ බද්ද ගෙවීම පැහැර හැරීම, සමාගමේ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් තමාගේ යම් දැඩි නොසැලකිල්ලක්, ව්‍යතික්‍රමයක් හෝ යුතුකම් පැහැර හැරීමක් නිසා නොවන බව ඔහු විසින් ඔප්පු කරනු ලබන්නේ නම් මිස, ඒ බද්ද ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් ඒකාබද්ධව හා තනි තනිව වගකිව යුතු වන අතර, පිරිවැටුම් බද්ද එකතු කර ගැනීම හා අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ඒ අනුව අදාළ විය යුතු ය.

(2) පුද්ගල මණ්ඩලයක් විසුරුවා හරිනු ලබන අවස්ථාවක දී ඒ පුද්ගල මණ්ඩලය විසින් ගෙවිය යුතු වූ යම් පිරිවැටුම් බද්දක් අය කරගත නොහැකි වූ විටක, බද්ද අය කරනු ලබන්නේ යම් කාලසීමාවක් සම්බන්ධයෙන් ද ඒ කාලසීමාව තුළ ඒ පුද්ගල මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකු වූ සෑම තැනැත්තකුම, ඒ බද්ද ගෙවීම පැහැර හැරීම, ඒ මණ්ඩලයේ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් තමාගේ යම් දැඩි නොසැලකිල්ලක්, ව්‍යතික්‍රමයක් හෝ යුතුකම් පැහැර හැරීමක් නිසා නොවන බව ඔහු විසින් ඔප්පු කරනු ලබන්නේ නම් මිස, ඒ බද්ද ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් ඒකාබද්ධව හා තනි තනිව වගකිව යුතු වන අතර, පිරිවැටුම් බද්ද එකතු කර ගැනීම හා අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ඒ අනුව අදාළ විය යුතු ය.

(3) යම් තැනැත්තකු විසින් ගෙවිය යුතු පිරිවැටුම් බද්දෙහි ප්‍රමාණය අඩු කරන්නා වූ හෝ අඩු කිරීමේ ප්‍රතිඵලය ඇති කරනු ලැබිය හැකි යම් ගනුදෙනුවක් හෝ බැහැර කිරීමක් කෘත්‍රිම බව හෝ ව්‍යාජ බව සහ යම් ගනුදෙනුවක් හෝ බැහැර කිරීමක් ඇත්ත වශයෙන් ම, ක්‍රියාත්මක කරනු නොලබන බව තක්සේරුකරුගේ මතය වන අවස්ථාවක, එවැනි යම් ගනුදෙනුවක් හෝ බැහැර කිරීමක් ඔහු විසින් නොසලකා හැරිය හැකි ය.

මේ වගන්තියෙහි " බැහැර කිරීමට " යන්නට යම් භාරයක්, ප්‍රදානය ප්‍රතිඥාවක්, ගිවිසුමක් හෝ සැකැස්මක් ඇතුළත් වේ.

තක්සේරුවල වලංගුභාවය.

27. (1) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූල යයි අදහස් කරනු ලබන යම් දැන්වීමක්, තක්සේරුවක්, ආඥාපත්‍රයක් හෝ වෙනත් කටයුත්තක් එහි සාරය හා බලපෑම අනුව මේ ප්‍රඥප්තියේ අධ්‍යාශයට හා අර්ථයට අනුකූල වේ හෝ අනුකූල නම් සහ එමගින් තක්සේරු කරනු ලැබූ හෝ තක්සේරු කිරීමට අදහස් කරනු ලැබූ හෝ එය බලපාන්නා වූ හෝ තැනැත්තා කවුරුන්දැයි පොදු අධ්‍යාශයට සහ වැටහීමට අනුව, එහි නම් කර තිබේ නම්, එහි ආකෘතියේ ඌණතාවක් හේතුවෙන් නිෂ්ප්‍රභ කරනු ලැබීම හෝ ශුන්‍ය ලෙස හෝ ශුන්‍ය කළ හැකි ලෙස හෝ සලකනු ලැබීම හෝ නොකළ යුතු අතර එහි ඇති යම් වරදකින් දෝෂයකින් හෝ අඩුපාඩුවකින් ඒ කිසිවක් කෙරෙහි බලපෑමක් නොසිදුවිය යුතු ය.

(2) යම් තක්සේරුවක් පිළිබඳ දැන්වීම් ආදායම් බදු අයකර ගැනීම අපේක්ෂා කරනු ලැබූ තැනැත්තා වෙත යථා පරිදි භාර දී ඇත්නම් සහ මේ උපවගන්තියේ (අ) ඡේදයේ සඳහන් විස්තරවල සාරය හා බලපෑම් ඒ දැන්වීමෙහි ඇත්නම්, (1) වන උපවගන්තියේ ව්‍යාප්තියට හානියක් නොමැතිව යම් තක්සේරුවක —

(අ) බදු අය කරනු ලැබීමට යටත් තැනැත්තාගේ නම හෝ පෙළ පත් නාමය පිළිබඳව හෝ පිරිවැටුම් ප්‍රමාණය පිළිබඳව හෝ අය කරනු ලැබූ පිරිවැටුම් බදු ප්‍රමාණය පිළිබඳව හෝ වරදක් තිබීම ; හෝ

(ආ) තක්සේරුව හා ඒ පිළිබඳ දැන්වීම් අතර යම් වෙනසක් තිබීම
ඒ තක්සේරුව කෙරෙහි බල නොපෑ යුතු අතර එකී හේතුවක් මත ඊට විරුද්ධ නොවිය යුතු ය.

ගොඩනැගිලි හෝ ස්ථාන සෝදිසි කිරීමට ඇති බලය.

28. (1) කොමසාරිස්වරයා විසින් ඒ සඳහා විශේෂයෙන් බලය දෙනු ලැබූ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ බදු අයකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ යම් නිලධරයකු විසින් සාම නිලධරයකු සමග ගොස් පහත සඳහන් ක්‍රියා සියල්ලම හෝ ඉන් කිසිවක් හෝ ඉටු කළ හැකිය :-

(අ) මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වූ යම් නඩු කටයුත්තක් සඳහා ප්‍රයෝජන වන්නේ යයි හෝ ඊට අදාළ වන්නේ යයි ඔහු අදහස් කරන යම් ගිණුම් පොත්, ලේඛන, වාර්තා හෝ වෙනත් ලියකියවිලි ඇතැයි විශ්වාස කිරීමට ඔහුට හේතු ඇති යම් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට ඇතුළුවීම හා සෝදිසි කිරීම සහ ඒවා සොයා ගනු ලැබුවහොත් ඒවා පරීක්ෂා කිරීම ;

(ආ) එබඳු ගිණුම් පොත්, ලේඛන, වාර්තා හෝ වෙනත් ලියකියවිලි තහනමට ගැනීම හෝ එහි හඳුනා ගැනීමේ ලකුණු තැබීම හෝ එයින් උධෘත හෝ පිටපත් ගැනීම ;

(ඇ) මේ වගන්තිය යටතේ යම් සෝදිසියක් කිරීමේ දී සොයා ගනු ලැබූ මේ ප්‍රඥප්තිය යටතෙහි වූ යම් තඩු කටයුතුවලට ප්‍රයෝජනවත් වන්නේ යයි හෝ අදාළ වන්නේ යයි ඔහුට අදහස් වන, වෙනත් යම් දෙයක සටහනක් හෝ දේපළ ලැයිස්තුවක් සෑදීම.

තව ද, 1970 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතෙහි ඇති සෝදිසි කිරීම්වලට අදාළ වූ විධිවිධාන මේ වගන්තිය යටතේ වූ සෝදිසි කිරීම්වලට අදාළ විය හැකි තාක් දුරට අදාළ විය යුතු ය.

මේ උපවගන්තියේ " සාම නිලධරයා " යන්නෙහි අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ ඊට දී ඇති අර්ථය ම ඇත්තේ ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමට යම් නිලධරයකුට බලය දීමට පෙර ඒ නිලධරයා විසින් ඒ බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම අවශ්‍යවීමට තුඩු දුන් කරුණු පළාත් කොමසාරිස්වරයා විසින් සටහන් ගත කළ යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ පළාත් කොමසාරිස්වරයා විසින් බලය දෙනු ලැබූ යම් නිලධරයකු විසින් යම් ගිණුම් පොතක්, ලේඛනයක්, වාර්තාවක් හෝ වෙනත් ලියවිල්ලක් යම් තැනැත්තෙකුගෙන් තහනමට ගනු ලබන අවස්ථාවක, එසේ තහනමට ගනු ලැබ ඇති ඒ පොත, ලේඛනය, වාර්තාව හෝ වෙනත් ලියවිල්ල නිශ්චිත වශයෙන් සඳහන් කෙරෙන සටහනක් ඒ නිලධරයා විසින් ඒ තැනැත්තා වෙත නිකුත් කළ යුතු ය.

(4) යම් නිලධරයකු විසින් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ තහනමට ගනු ලැබූ යම් ගිණුම් පොතක්, ලේඛනයක්, වාර්තාවක් හෝ වෙනත් යම් ලියවිල්ලක් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා හෝ ඒ පොත, ලේඛනය, වාර්තාව හෝ වෙනත් ලියවිල්ලක් අයත් තැනැත්තාට විරුද්ධව නඩු කටයුතු පැවරීම සඳහා හෝ අවශ්‍ය විය හැකිතාක් කල් ඒ පොත, ලේඛනය, වාර්තාව හෝ වෙනත් ලියවිල්ල ඒ නිලධරයා සන්තකයෙහි රඳවා තබා ගනු ලැබිය හැකි ය.

ව්‍යාපාර ස්ථාන පරීක්ෂා කිරීමට ඇති බලය.

29. (1) පළාත් කොමසාරිස්වරයා විසින් ම හෝ, තත් කාර්යය සඳහා පළාත් කොමසාරිස්වරයා විසින් ලියවිල්ලකින් විශේෂයෙන් බලය දෙනු ලැබූ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ වෙනත් යම් නිලධරයකු විසින් පහත සඳහන් ක්‍රියා සියල්ලම හෝ ඉන් කිසිවක් ඉටු කළ හැකි ය :—

(අ) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන පිළිපැදනු ලැබ තිබේදැයි තීරණය කිරීමේ කාර්යය සඳහා, යම් තැනැත්තකු විසින් යම් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යනු ලබන යම් ස්ථානයකට හෝ ගොඩනැගිල්ලකට ඇතුළුවීම සහ පිරික්සීම ;

(ආ) යම් ගිණුම් පොතක්, ලේඛනයක්, වාර්තාවක් හෝ වෙනත් යම් ලියවිල්ලක් සොයා ගනු ලැබිය හැකි යම් භාජනයක් විවෘත කිරීම හා පරීක්ෂා කිරීම සහ එහි දී සොයා ගනු ලබන යම් භාණ්ඩ පිළිබඳ දේපළ ලැයිස්තුවක් සෑදීම ;

(ඈ) එබඳු ස්ථානයක හෝ ගොඩනැගිල්ලක තිබී සොයා ගනු ලැබූ යම් ගිණුම් පොතක්, ලේඛනයක්, වාර්තාවක් හෝ වෙනත් යම් ලියවිල්ලක් පරීක්ෂා කිරීම හා පිටපත් හෝ උධෘත ගැනීම ;

(ඉ) යම් ගිණුම් පොතක්, ලේඛනයක්, වාර්තාවක් හෝ වෙනත් ලියවිල්ලක් සන්තකයට ගැනීම හෝ එහි හඳුනා ගැනීමේ ලකුණු තැබීම ;

(ඊ) එබඳු ස්ථානයක හෝ ගොඩනැගිල්ලක තිබී සොයා ගනු ලැබූ මුදල් වහාම ගණන් කොට ඒ පිළිබඳ වාර්තාවක් සෑදීම ;

(උ) මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වූ කරුණු සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු කිසිවක් සැපයීමට හැකි යම් තැනැත්තකු ඒ ස්ථානයේ හෝ ගොඩනැගිල්ලේ සිට සොයා ගනු ලැබූ විට, ඒ තොරතුරු සපයන ලෙස එවැනි සෑම තැනැත්තකුට ම නියම කිරීම.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ පළාත් කොමසාරිස්වරයා විසින් බලය දෙනු ලැබූ නිලධරයකු විසින් යම් තැනැත්තකුගෙන් යම් ගිණුම් පොතක්, ලේඛනයක්, වාර්තාවක් හෝ වෙනත් ලියවිල්ලක් තම සන්තකයට ගනු ලබන අවස්ථාවක එම නිලධරයා විසින් තම සන්තකයට ගනු ලැබූ පොත, ලේඛනය, වාර්තාව හෝ ලියවිල්ල නිශ්චිත වශයෙන් සඳහන් කෙරෙන සටහනක් ඒ තැනැත්තා වෙත නිකුත් කළ යුතු ය.

(3) යම් නිලධරයකු විසින් (1) වන උප වගන්තිය යටතේ තම සන්තකයට ගනු ලැබූ යම් ගිණුම් පොතක්, [illegible], වාර්තාවක් හෝ ලියවිල්ලක් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා හෝ ඒ පොත, ලේඛනය, වාර්තාව හෝ ලියවිල්ල අයත් [illegible] විරුද්ධව නඩු කටයුතු පැවරීම සඳහා හෝ අවශ්‍ය විය හැකි තාක් ඒ පොත, ලේඛනය, වාර්තාව හෝ ලියවිල්ල ඒ [illegible] සන්තකයෙහි රඳවා තබා ගනු ලැබිය හැකි ය.

පිරිවැටුම් බද්ද අය කළ හැකි සෑම තැනැත්තකු විසින් ම වවුචරයක් පිළියෙල කොට නිකුත් කළ යුතු බව

30. පිරිවැටුම් බද්ද අය කරනු ලැබිය හැකි සෑම තැනැත්තකු විසින් ම තම ව්‍යාපාරය පවත්වා ගෙන යාමේ දී [illegible] එළඹුනු එක් එක් ගනුදෙනුව සම්බන්ධයෙන්,—

(අ) ඒ ගනුදෙනුවට එළඹුණු දිනය ;

(ආ) ඒ ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය ;

(ඇ) ඒ ගනුදෙනුව සම්බන්ධයෙන් ලැබුණු හෝ ලැබිය යුතු මුදල් ප්‍රමාණය ; සහ

(ඈ) ඒ ගනුදෙනුවට ඇතුළත් වූයේ යම් තැනැත්තකු සමග ද ඒ තැනැත්තාගේ නම සහ ලිපිනය

[illegible] වවුචරයක් පිළියෙල කිරීම හෝ පිළියෙල කිරීමට සැලැස්වීම හෝ කළ යුතු ය. ඒ ගනුදෙනුවට එළඹුණේ යම්කිසි [illegible] සමග ද ඒ තැනැත්තා ට ඒ වවුචරයේ මුල් පිටපත නිකුත් කරනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ වවුචරය පිළියෙල කරන [illegible] තැනැත්තකු විසින් ද, නැතහොත් යම්කිසි තැනැත්තකු වෙනුවෙන් ද ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ වවුචරය පිළියෙල [illegible] කාර්තුව ඉකුත්වීමෙන් පසුව අවුරුදු පහක කාලයක් ඒ වවුචරයේ පිටපත රඳවා තබා ගැනීම හා ආරක්ෂා කිරීම [illegible] ලැබිය යුතු ය. තව ද මේ වගන්තියේ කුමක් සඳහන් වුව ද වෙනස් වෙනස් ව්‍යාපාරවල දී ගනුදෙනු වාර්තා කළ යුතු [illegible] සහ ඒ සඳහා භාවිත කළ යුතු ආකෘතියේ ආකාරය පළාත් කොමසාරිස්වරයා විසින් නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

ගනුදෙනු පිළිබඳ ලේඛනය

31. (1) පිරිවැටුම් බද්ද අය කරනු ලැබිය හැකි සෑම තැනැත්තකු විසින් ම, තම ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේ දී [illegible] එළඹුණු ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් එක් එක් කාර්තුව වෙනුවෙන් වූ ගනුදෙනු පිළිබඳ ලේඛනයක් තබා ගැනීම හා [illegible] යාම් කළ යුතු ය.

(2) යම් කාර්තුවක් සම්බන්ධයෙන් යම් තැනැත්තකු විසින් තබා ගනු ලැබූ ගනුදෙනු පිළිබඳ ලේඛනය, ඔහු විසින් [illegible] කාර්තුව ඉකුත් වීමෙන් පසුව අවුරුදු පහක කාලයක් රඳවා තබා ගැනීම හා ආරක්ෂා කිරීම කරනු ලැබිය යුතු ය.

රහස්‍යතාව කඩකිරීම හා වෙනත් කාරණා පැරදි වන බව

32. (අ) 102 වන වගන්තිය යටතේ රහස්‍යතාව පිළිබඳ දිවුරුම දීමට නියමිත තැනැත්තකුව සිටිය දී එම දිවුරුම නොදී මේ කොටස යටතේ කටයුතු කරන්නාවූ ; හෝ

(ආ) 102 වන වගන්තියේ විධිවිධාන කඩකරමින් කටයුතු කරන්නා වූ ; හෝ

(ඇ) මේ කොටසේ විධිවිධානවලින් කිසිවක් කඩ කරමින් කටයුතු කිරීමට වෙනත් යම් තැනැත්තකුට ආධාර දෙන්නා වූ අනුබල දෙන්නා වූ හෝ වෙනත් යම් තැනැත්තකු පොළඹවන්නා වූ ; හෝ

[illegible] ම මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරු වන අතර, මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියෙහි පැවැත්වෙන ලඝු [illegible] පසුව වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ මාස හයක් නොඉක්මවන [illegible] ආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට හෝ ඒ දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන [illegible] යටත් විය යුතු ය.

වංචා සම්බන්ධයෙන් දණ්ඩන විධිවිධාන

33. (අ) මේ කොටසේ විධිවිධාන අනුව අයනු ලැබූ යම් ප්‍රශ්න හෝ තොරතුරු සපයන ලෙස කරනු ලැබූ ඉල්ලීමකට වාචිකව හෝ ලිඛිතව යම් අසත්‍ය පිළිතුරක් දෙන්නා වූ ; හෝ

(ආ) මේ කොටස යටතේ සපයනු ලැබූ හෝ ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ වාර්තාවක තමා විසින් ඇතුළත් කළ යුතුව තිබුණු යම් විස්තර ඒ වාර්තාවෙහි ඇතුළත් නොකර අත් හරින්නා වූ ;

(ඇ) මේ කොටස යටතේ යම් අසත්‍ය වාර්තාවක් කරන්නා හෝ මේ කොටස යටතේ සපයනු ලබන යම් වාර්තා යම් අසත්‍ය සටහනක් කරන්නා වූ

[illegible] පිරිවැටුම් බද්ද ගෙවීම මග හරින්නා වූ හෝ මග හැරීමට තැත් කරන්නා වූ හෝ ඒ බද්ද ගෙවීම මග හැරීමට හෝ [illegible] කිරීම වෙනත් යම් තැනැත්තකුට ආධාර කරන්නා වූ යම් තැනැත්තකු මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට [illegible] අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියෙහි පැවැත්වෙන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට—

(i) [illegible] කරනු ලැබුවේ යම් කාර්තුවක් සම්බන්ධයෙන් ද නැතහොත් ඇතුළත ද ඒ කාර්තුව සඳහා [illegible], ඒ තැනැත්තා හෝ එසේ සහාය දෙනු ලැබූ අන් තැනැත්තා හෝ මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ ගෙවීමට යටත් ව [illegible] හැරියා වූ හෝ මග හැරීමට තැත් කළා වූ ද බදු මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් දෙගුණයකට සමාන මුදලකින් ; සහ

(ii) රුපියල් පන්දහසක් නොඉක්මවන මුදලකින් සමන්විත දඩයක් ගෙවීමට හෝ මාස හයකට නොවැඩි කාලයකට දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට හෝ ඒ දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකට ම හෝ ඒ තැනැත්තා යටත් විය යුතු ය.

වාර්තා ආදියට අදාළ දණ්ඩන විධිවිධාන.

34. (අ) 10 වන වගන්තියේ හෝ 30 වන වගන්තියේ හෝ 31 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ක්‍රියා කිරීම පැහැර හරින්නා වූ ; හෝ

(ආ) 10 වන වගන්තිය හෝ 79 වන වගන්තිය යටතේ තමාට නිකුත් කරන ලද දැන්වීමක නියමයක් අනුව ක්‍රියා කිරීම පැහැර හරින්නා වූ ; හෝ

(ඇ) 10 වන වගන්තිය හෝ 79 වන වගන්තිය යටතේ තමාට නිකුත් කරන ලද දැන්වීමකට අනුකූලව පළාත් ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධරයකු ඉදිරියේ පෙනී සිට, ඒ නිලධරයා විසින් නීත්‍යානුකූලව තමාගෙන් අසනු ලබන යම් ප්‍රශ්නයකට පිළිතුරු දීම සැහෙන හේතුවක් නොමැතිව පැහැර හරින්නා වූ ; හෝ

(ඈ) පිරිවැටුම් බද්දට තමා යටත් වීම හෝ වෙනත් යම් තැනැත්තකු යටත්වීම කෙරෙහි බලපාන යම් කාරණයක් හෝ දෙයක් සම්බන්ධයෙන් යම් සාවද්‍ය තොරතුරක් සපයන්නා වූ ; හෝ

(ඉ) 28 වන වගන්තිය හෝ 29 වන වගන්තිය යටතේ ස්වකීය බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී කොමසාරිස්වරයාට හෝ වෙනත් යම් නිලධරයකුට හිතාමතාම බාධා කරන්නා වූ කොමසාරිස්වරයා හෝ වෙනත් යම් නිලධරයකු ප්‍රමාද කර වූ ; හෝ

(ඊ) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානවලට විරුද්ධව කටයුතු කිරීමට වෙනයම් තැනැත්තකුට ආධාර දෙන්නා වූ, අනුබල දෙන්නා වූ හෝ වෙනත් යම් තැනැත්තකු පොලඹවන්නා වූ

සැම තැනැත්තකුම වරදකට වරදකරු විය යුතු අතර, මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසුව වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පනස් දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ මාස හයක් නොඉක්මවන කාලයක් දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට හෝ ඒ දඩය හා බන්ධනාගාරගත යන දඬුවම් දෙකටම ඔහු යටත් විය යුතු ය.

වැරදි සමථයට පත් කිරීම.

35. 32 වන වගන්තිය, 33 වන වගන්තිය හෝ 34 වන වගන්තිය යටතේ වූ යම් වරදක් කොමසාරිස්වරයා විසින් සමථයට පත් කළ හැකිය. තවද ඒ යටතේ වූ යම් නඩු කටයුත්තක් නඩු තීන්දුවට පෙර නතර කිරීම හෝ සමථයට පත් කිරීම ඔහු විසින් කළ හැකි ය.

නඩු පැවරීම් කොමසාරිස්වරයාගේ අනුමතය ඇතිව විය යුතු බව.

36. 32 වන වගන්තිය, 33 වන වගන්තිය හෝ 34 වන වගන්තිය යටතේ වූ යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් කිසිම නඩු පැවරීමක් කොමසාරිස්වරයාගේ මෙහෙයවීමෙන් හෝ ඔහුගේ අනුමතය ඇතිව හෝ හැර, ආරම්භ කරනු නොලැබිය යුතු ය.

2 වැනි කොටස

X වන පරිච්ඡේදය

මුද්දර ගාස්තු පැනවීම

37. පහත දැක්වෙන පරිදි, එනම්,—

(අ) සබරගමුව පළාතේ පිහිටි නිශ්චල දේපළ විකිණීමකට අදාළ සැම සාධන පත්‍රයක් සඳහා ;

(ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ සබරගමුව පළාත තුළ නීතියෙන් පිහිටුවන ලද යම් අධිකරණයක පවරනු ලබන නඩු කටයුතුවලදී ඉදිරිපත් කරනු ලබන හෝ ගොනුගත කරනු ලබන සැම ලේඛනයක් සඳහා ;

(ඇ) සබරගමුව පළාත තුළ දී මෝටර් රථයක අයිතිය පිළිබඳව කරනු ලබන සැම පැවරීමක් සඳහා

නියමිත අනුප්‍රමාණවලට අනුකූලව මුද්දර ගාස්තුවක් අය කරනු ලැබිය යුතුය. විවිධ පන්තිවල හෝ වර්ගවල සාධනපත්‍ර සඳහා වෙනස් වෙනස් ගාස්තු අනුප්‍රමාණ නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

38. එකිනෙකට වෙනස් කරුණු කීපයකින් සමන්විත වන සේ එවැනි කරුණු කීපයකට අදාළ යම් සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, ඒ එක් එක් කරුණ සඳහා වෙන වෙනම සාධන පත්‍රය බැගින් සකස් කරන ලද්දේ නම් ඒ එක් එක් සාධන පත්‍රය සඳහා අය කරනු ලැබිය යුතු මුද්දර ගාස්තුවේ එකතුවට සමාන මුද්දර ගාස්තුවක් අය කරනු ලැබිය යුතුය. වෙනස් කරුණු කීපයකට අදාළ සාධන පත්‍ර.

XI වන පරිච්ඡේදය

නිදහස් කිරීම්

39. පහත දැක්වෙන සාධක පත්‍ර සහ ලේඛන මුද්දර ගාස්තුවෙන් නිදහස් කරනු ලැබිය යුතු ය :— නිදහස් කිරීම.

(1) අපරාධ නඩුවල ඇප ඔප්පු ;

(2) ආණ්ඩුව විසින් හෝ යම් තැනැත්තකු විසින් ආණ්ඩුව සඳහා නැතහොත් ආණ්ඩුව වෙනුවෙන් යම් නිශ්චල දේපළක් හෝ මෝටර් රථයක් පැවරීමේ හෝ විකිණීමේ ;

(3) යම් සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් අය කරනු ලැබිය යුතු මුද්දර ගාස්තුව, මෙයින් කරනු ලබන නිදහස් කිරීම නිසා නොවන්නට ආණ්ඩුව විසින් ගෙවිය යුතු වේද, ආණ්ඩුව විසින් හෝ ආණ්ඩුව වෙනුවෙන් හෝ ආණ්ඩුවේ නමට හෝ ලියා අත්සන් කරනු ලබන එවැනි සාධක පත්‍රයක් ;

(4) 75 (2) වන වගන්තිය යටතේ වූ නාමයක් බලපාන යම් රටක ආණ්ඩුව විසින් හෝ ආණ්ඩුව වෙනුවෙන් හෝ ආණ්ඩුවේ නමට ලියා අත්සන් කරනු ලබන සාධක පත්‍රයක් ;

(5) නඩු කටයුතුවල දී ඉදිරිපත් කරනු ලබන පහත දැක්වෙන ලේඛන :—

(අ) මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණවල දී සහ ප්‍රාථමික අධිකරණවලට ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම ලේඛන සහ අපරාධ නඩු කටයුතුවල කාර්යය සඳහා වෙනත් යම් අධිකරණයකට ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලු ලේඛන ;

(ආ) යම් අධිකරණයක දී තම නිල බලයෙන් රජයේ නිලධරයන් විසින් නඩු පැවරීමේ දී, ඔවුන්ට විරුද්ධව නඩු පවරනු ලැබීමේ දී හෝ මැදිහත් වීමේ දී ඒ අධිකරණයකට ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛන ;

(ඇ) යම් අධිකරණයක නඩු කටයුතුවල දී දිළින්දකු වශයෙන් නඩු පැවරීමට, පෙත්සමක ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ මැදිහත් වීමට යථා පරිදි ඉඩ දෙන ලද තැනැත්තකු විසින් ඒ අධිකරණයක් වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛන ;

(ඈ) වස්තු භංගත්වයට පත්වූවකු ලෙස ප්‍රකාශ කරවා ගැනීම සඳහා යම් අධිකරණයකින් ඉල්ලුම් කරන තැනැත්තකු විසින් ඒ අධිකරණයක් වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛන ;

(ඉ) හබයාස් කෝපුස් රිට් ආඥාවක් සඳහා කරනු ලබන ඉල්ලීමක කාර්ය පිණිස යම් අධිකරණයකට ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛන ;

(ඊ) ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1978 අංක 27 දරන නීති ආධාර පනතින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි නඩු පැවරීම, උත්තරවාද බැඳීම හෝ මැදිහත්වීම කරන තැනැත්තකු ලෙස, නියමිත නිලධරයකු විසින් සහතික කරනු ලැබූ තැනැත්තකු වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලු ලේඛන ;

(උ) මෝටර් වාහනයකින් සිදු වූ මරණයක් හෝ අලාභයක් නිසා උද්ගත වන අලාභ ඉල්ලා සිටින යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලු ලේඛන ;

(ඌ) යම් අධිකරණයකට ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෝසම් ;

(එ) ඉල්ලීමක් මත හෝ අධිකරණයේ අභිමතය මත හෝ නිකුත් කරනු ලබන වරෙන්තු ;

(6) නොතාරිස්වරයකු සහතික කළ හෝ අනාකාරයක අන්තිම කැමති පත්‍ර, තෙස්තමේන්තු හෝ කොඩිසිල් පත්‍ර.

XII වන පරිච්ඡේදය

මුද්දර ගැසිය යුතු වේලාව හා ආකාරය

මුද්දර ගාස්තු ගෙවිය යුතු වේලාව සහ ආකාරය.

40. (1) යම් සාධන පත්‍රයක් සඳහා අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තු ඒ සාධන පත්‍රය ලියා අත්සන් කිරීමට පෙර හෝ ලියා අත්සන් කරන වේලාවේදීම හෝ ගෙවනු ලැබිය යුතු අතර, මේ ප්‍රඥප්තියෙන් අන්‍යාකාරයකට අවසර දී ඇතහොත් ඒ පරිදි හැර, ඒ ගෙවීම කර ඇති බව අලවන මුද්දර හෝ ලාංජිත මුද්දර හෝ මෙහි (2) වන උප වගන්තියේ සඳහන් ගෙවීම් සහතිකයක් මගින් ඒ සාධන පත්‍රයෙහි දැක්විය යුතුය.

(2) නිශ්චල දේපළ විකිණීමකට අදාළ යම් සාධන පත්‍රයක් සඳහා ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු නියමිත බැංකුවකට ගෙවිය හැකි අතර, ගෙවන ලද මුද්දර ගාස්තු ප්‍රමාණය සහ ඒ මුද්දර ගාස්තුව ගෙවන ලද දිනය දක්වෙන සහතිකයක් ඒ බැංකුව විසින් නියමිත ආකෘතිය මගින් නිකුත් කළ යුතුය. තවද බැංකුව විසින් එසේ නිකුත් කරන ලද සහතිකය ඒ සාධන පත්‍රයෙහි අලවා තිබිය යුතුය. යම් සාධන පත්‍රයක් ලියා අත්සන් කිරීමට පෙර හෝ ලියා අත්සන් කරන අවස්ථාවේදීම හෝ යම් බැංකුවකට ඒ ගෙවීම කිරීම, ඒ මුද්දර ගාස්තු ගෙවිය යුතු තැනැත්තාගේ පාලනයෙන් පරිබාහිර යම් හේතුවක් කරණකොට ගෙන ඒ තැනැත්තාට නොහැකි වන අවස්ථාවක දී, වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක කුමක් සඳහන්ව ඇතද ඒ නොතකා ඒ සාධන පත්‍රය ලියා අත්සන් කරන ලද දින සිට දින 7 ක් ඉකුත්වීමට පෙර ඒ ගාස්තුව ගෙවනු ලැබිය යුතුය. එසේ එවැනි සෑම අවස්ථාවක දී ම, ඒ සාධන පත්‍රය සහතික කරන නොතාරිස්වරයා විසින් ඒ හේතු ඒ සාධන පත්‍රයෙහි සහතික කළ යුතුය. මුද්දර ගාස්තු ගෙවීම සඳහා වූ සහතිකය අලවා ඇති යම් සාධන පත්‍රයක් යථා පරිදි මුද්දර ගැසූ සාමාන්‍ය සාධන පත්‍රයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතුය.

(3) යම් සාධන පත්‍රයක් සඳහා අයකළ යුතු මුද්දර ගාස්තුව ගෙවූ බව දක්වෙන සේ අලවන මුද්දර හෝ ලාංජිත මුද්දර භාවිත කිරීම නැතහොත් ඉහත සඳහන් පරිදි බැංකුවක් වෙත ගෙවීම ප්‍රායෝගික වශයෙන් අපහසු වන අවස්ථාවකදී, ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුවට සමාන මුදලක් කොමසාරිස්වරයා වෙත ගෙවනු ලැබූ විට, එසේ ගෙවන ලද මුදල් ප්‍රමාණය සහ ගෙවීම කළ දිනය ඒ සාධන පත්‍රය මත කොමසාරිස්වරයා විසින් පිටසත් කරනු ලැබිය හැකිය. එසේ පිටසත් කරනු ලැබූ සාධන පත්‍රයක් යථා පරිදි මුද්දර ගැසූ සාධන පත්‍රයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතුය.

අලවන මුද්දර අවලංගු කිරීම.

41. (1) යම් සාධන පත්‍රයක් සඳහා අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුව ගෙවූ බව අලවන මුද්දර මගින් පෙන්නුම් කොට ඇති අවස්ථාවක දී, ඒ සාධන පත්‍රය ලියා අත්සන් කරන තැනැත්තා හෝ තැනැත්තන් අතුරින් කවරකු හෝ විසින් ඒ මුද්දරය නැවත පාවිච්චි කිරීම වැළැක්වීම සඳහා ඒ මුද්දරය හරහා තම තම තීන්තෙන් ලියා කෙටි අත්සන යෙදීමෙන් ඒ මුද්දර අවලංගු කරනු ලැබිය යුතුය.

(2) රුපියල් පනහක හෝ ඊට වැඩි වටිනාකමකින් යුතු අලවන මුද්දරයක් යම් සාධන පත්‍රයකට ගසා තිබේ නම්, (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් පරිදි එය හරහා ලිවීමට අමතරව කුරකින් ඡිද්‍රකයකින් කපනයකින් හෝ පුම් උපකරණයක් මගින් කැපීමෙන් ද ඒ මුද්දරය අවලංගු කරනු ලැබිය යුතුය.

(3) (1) වන සහ (2) වන උපවගන්තිවලින් දක්වා ඇති ආකාරයට අවලංගු කොට, නොමැති අලවන මුද්දරයක් ගසන ලද යම් සාධන පත්‍රයක් ඒ මුද්දරයේ වටිනාකමේ ප්‍රමාණයට මුද්දර නොගැසූ සාධන පත්‍රයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතුය.

XIII වන පරිච්ඡේදය

ඇතැම් සාධන පත්‍රවල මුද්දර ගැසිය යුතු අන්දම

එකම මුද්දර ගාස්තුවක් සඳහා එක සාධන පත්‍රයක් විය යුතු බව.

42. ගාස්තු අය කළ යුතු සාධන පත්‍රයක් ලිවීමට එවකටත් භාවිතා කොට ගෙන තිබෙන, මුද්දර ගැසූ කඩදාසියක් මත මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු තවත් කිසිම සාධන පත්‍රයක් ලිවීම නොකළ යුතුය.

එසේ වුවද, යම් සාධක පත්‍රයකින් යම් අයිතියක් ඇති කරන ලද හෝ ඒ සාධන පත්‍රය ඒ අයිතිවාසිකමට සාක්ෂි දරන විටක, ඒ අයිතිවාසිකම පැවරීමේ කාර්යය සඳහා ඒ සාධන පත්‍රය මත හෝ යම් සාධන පත්‍රයකින් ගෙවීම ආරක්ෂා කොට ඇති මුදලක් හෝ භාරදීම ආරක්ෂා කොට ඇති බඩු ලැබුණු බව දැන්වීමේ කාර්යය සඳහා ඒ සාධන පත්‍රය මත හෝ යම් විනිමය පත්‍රයක් හෝ පොරොන්දු නෝට්ටුවක් ගෙවීම සඳහා වූ කාලය දීර්ඝ කිරීමේ කාර්යය සඳහා යම් සාධන පත්‍රයක් මත හෝ කිසි පරිදි මුද්දර ගැසූ හෝ මුද්දර ගාස්තු අය නොකළ යුතු යම් පිටසතක් යෙදීම මේ වගන්තියේ ඇති කිසිවකින් නොවැළැක්විය යුතු ය.

43. දේපළ හුවමාරු කිරීමක දී ඒ දේපළ හිමිකර දීමට හෝ පැවරීමේ සාධන පත්‍ර කීපයක් ඇති අවස්ථාවක, ඒ හුවමාරු කිරීම සඳහා අය කළ යුතු යම් මුද්දර ගාස්තුවක් තිබේ නම්, ඒ මුද්දර ගාස්තුවට සමාන මුද්දර පළමුව ලියා අත්සන් කරන ලද සාධන පත්‍රයේ ගැසිය යුතු අතර සෙසු සියලු සාධන පත්‍රවල රුපියල් පහක් වූ මුද්දර ගාස්තුවට සමාන මුද්දර තිබිය යුතු ය.

හුවමාරු කිරීම වලට බලපාන සාධන පත්‍රවල මුද්දර ගැසිය යුත්තේ කෙසේද යන වග.

එසේ වුවද, පළමු සාධන පත්‍රය ලියා අත්සන් කරනු ලැබූ දිනසිට මාස තුනක කාලයකින් පසුව ලියා අත්සන් කරන ලද එවැනි යම් තදනන්තර සාධන පත්‍රයකට මේ වගන්තියේ පෙරාතුව වූ විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුතුය.

44. යම් නඩු කටයුත්තක දී ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ සහ මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු සෑම ලේඛනයක්ම සඳහා ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තුවට සමාන මුද්දර මේ පනතින් විධිවිධාන සලසා ඇති ආකාරයට ඒ ලේඛන ලැයිස්තුවට ගසා අවලංගු කර තිබේ නම්, ඒ ලේඛන නිසි පරිදි මුද්දර ගසනු ලැබ ඇති ලෙස සලකනු ලැබිය යුතුය.

නඩු කටයුතුවල ලේඛන.

45. මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු යම් සාධන පත්‍රයක් ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයකු හෝ තමාගේ තනතුරේ කාර්ය ඉටු කිරීමේ දී පිස්කල්වරයකු ඉදිරියේ දී ලියා අත්සන් කරන ලද හෝ පිළිගන්නා ලද හෝ අවස්ථාවක දී, ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තු මුල් සාධන පත්‍රය මත වෙනුවට, එහි අනුපිටපත හෝ ප්‍රතිරූපය මත අය කළ යුතු අතර, මුල් සාධන පත්‍රයෙහි රුපියල් එකක මුද්දරයක් දැරිය යුතුය.

ඇතැම් සාධන පත්‍රවල අනු පිටපත්වල මුද්දර ගැසීම.

XIV වන පරිච්ඡේදය

මුද්දර ගාස්තු සමථයට පත් කිරීම

46. (1) නීතියෙන් ඇති කරනු ලැබූ හෝ පිහිටුවනු ලැබූ අධිකරණයකට ඉදිරිපත් කරන ලද හෝ ගොනු කරන ලද හෝ පවරන ලද ලේඛන සඳහා ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු ද පහත දැක්වෙන කොන්දේසි මත සමථයට පත් කිරීමට ඒ අධිකරණයක යම් නිලධරයකුට කොමසාරිස් වරයා විසින් බලය පවරනු ලැබිය හැකිය :—

ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු සමථයට පත් කිරීම

(i) අධිකරණයකට පවරනු ලැබූ නඩු කටයුතුවල දී ඉදිරිපත් කරන ලද හෝ ගොනුගත කරන ලද ලේඛනවල වාර්තාවක් ඒ නිලධරයා විසින් පවත්වා ගෙන යා යුතු වීම ;

(ii) කොමසාරිස්වරයා විසින් නියම කරනු ලබන කාලසීමාවක් අවසානයේ දී—

(අ) ඒ නිලධරයා පත් කරනු ලැබ තිබෙන අධිකරණයේ පවරා තිබෙන සිවිල් හෝ අද්මිරාල්ති නඩු කටයුතුවල දී ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ හෝ ගොනුගත කරන ලැබූ ලේඛන සඳහා ; හෝ

(ආ) ඒ කාලපරිච්ඡේදය තුළදී යම් තැනැත්තකු විසින් කරන ලද සාධන සඳහා

ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තුවල එකතුව ඒ නිලධරයා විසින් කොමසාරිස්වරයා වෙත ප්‍රේෂණය කරනු ලැබිය යුතුවීම.

(2) නීතියෙන් ඇති කරනු ලැබූ හෝ පිහිටුවනු ලැබූ යම් අධිකරණයක පවරනු ලැබූ සිවිල් හෝ අද්මිරාල්ති නඩු කටයුතුවල දී ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ හෝ ගොනුගත කරනු ලැබූ ලේඛනයක් මත ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු ද මේ වගන්තිය යටතේ සමථයට පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක දී ඒ ලේඛන මත ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු ප්‍රමාණය කවරේද යන්නත් මේ වගන්තිය යටතේ ඒ මුද්දර ගාස්තු ගෙවීම සමථයට පත් කර ඇති බවත් 1 වන උපවගන්තිය යටතේ බලය දෙනු ලැබූ ඒ අධිකරණයේ නිලධරයා විසින් ඒ ලේඛනයෙහි පිටසත් කළ යුතුය.

XV වන පරිච්ඡේදය

නඩු කටයුතුවල ගොනු කරනු ලබන ලේඛනවලට අදාළ විශේෂ විධිවිධාන

47. (1) (අ) නීතියෙන් පිහිටුවනු ලැබූ හෝ ඇති කරනු ලැබූ යම් අධිකරණයක පවරනු ලැබූ නඩු කටයුතුවල දී ; හෝ

සිවිල් නඩුවල වටිනාකම

(ආ) මහාධිකරණයේ පවරනු ලැබූ යම්, අද්මිරාල්ති නඩු කටයුතුවල දී,

ඉදිරිපත් කරනු ලබන හෝ ගොනු කරනු ලබන ලේඛන සඳහා ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු තීරණය කිරීමේ කාර්ය සඳහා, මේ ප්‍රඥප්තියෙන් හෝ වෙනත් යම් ප්‍රඥප්තියකින් අන්‍යාකාර විධිවිධාන සලසා තිබේ නම් හැර, ඒ නඩු කටයුතුවල වටිනාකම—

(i) ඒ නඩු කටයුතුවල දී ඉල්ලා ඇති ණය මුදලේ, ඉල්ලීම්වල හෝ අලාභවල ප්‍රමාණය විය යුතු ය ;

(ii) ඉඩම් සම්බන්ධ අයිතිවාසිකම්, හිමිකම් හෝ සම්බන්ධතා පිළිබඳ නඩු කටයුතුවල දී, ඒ ඉඩමේ වටිනාකම විය යුතුය ;

(iii) මියගිය තැනැත්තකුගේ බූදලයට අදාළ හෝ ප්‍රොබෙට් බලපත්‍රය අද්මිනිස්ත්‍රාසි බලපත්‍රය සඳහා කරනු ලබන ඉල්ලීමක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, ඒ බූදලයේ ශුද්ධ වටිනාකම විය යුතුය.

(iv) වෙනත් යම් අවස්ථාවක දී නම්, රුපියල් පන්දහසක් විය යුතුය.

(2) යම් අධිකරණයක නඩු කටයුත්තක දී ගොනු කරනු ලබන ලේඛන සඳහා අය කළ යුතු සම්පූර්ණ මුද්දර ගාස්තුව, නඩු කටයුත්තේ එක් එක් පාර්ශ්වය විසින් ගොනු කරනු ලබන පළමු ලේඛන දහය සඳහා අය කළ යුතු සම්පූර්ණ මුද්දර ගාස්තුව නොඉක්මවිය යුතුය.

XVI වන පරිච්ඡේදය

මුද්දර ගාස්තුව සඳහා වටිනාකම තක්සේරු කිරීම

මුද්දර ගාස්තුව සඳහා වටිනාකම තක්සේරු කිරීම.

48. (1) සාධන පත්‍රයක් මගින් යම් දේපළක් හිමි කර දෙනු ලබන අවස්ථාවක, හිමි කර දෙනු ලබන දේපළෙහි වටිනාකම අනුව, ඒ සාධන පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුව ගණන් බැලිය යුතු ය.

(2) ප්‍රතිෂ්ඨාවක් මත පවරනු ලබන යම් දේපළක් යම් උකසකට, බැඳීමකට හෝ සම්බන්ධතා වෙන් කර තැබීමකට යටත්වන අවස්ථාවක, පැවරුම් සාධන පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුව, ඒ උකස බැඳීම හෝ වෙන් කර තැබීම පිළිබඳව යම් අඩුකිරීමක් නොකර, විකුණනු ලබන දේපළෙහි වටිනාකම අනුව ගණන් බැලිය යුතුය.

(3) ත්‍යාගදායකගේ හෝ වෙනත් යම් තැනැත්තකුගේ වාසියට කරනු ලබන යම් රඳවා ගැනීමකට යටත්ව, යම් දේපළක් ත්‍යාග කරනු ලබන අවස්ථාවක, ත්‍යාග සාධන පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුව, ඒ දේපළ ඒ රඳවාගැනීම නොමැතිව ත්‍යාගලාභියා වෙත ත්‍යාග කරන ලද විටක මෙන්, ඒ දේපළෙහි වටිනාකම මත ගණන් බැලිය යුතුය.

49. ශ්‍රී ලංකාවේ මුදල් නොවන වෙනත් යම් මුදල් වර්ගයකින් ප්‍රකාශිත මුදලක් සම්බන්ධයෙන් වූ සාධන පත්‍රයක් සඳහා මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතුව ඇති අවස්ථාවක දී ඒ සාධන පත්‍රයෙහි සඳහන් දිනයේදී ඇති විනිමය අනුපාත ප්‍රමාණයට අනුකූලව ඒ මුදලට සමානව ගණන් බලනු ලබන ශ්‍රී ලංකාවේ මුදල් ප්‍රමාණය අනුව මුද්දර ගාස්තු ඒ සාධන පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් අය කරනු ලැබිය යුතුය.

ගාස්තු ගෙවීම වළක්වාලීම සඳහා සාධන පත්‍ර කිහිපයක් සකස් කිරීම.

50. යම් නිශ්චල දේපළක් හෝ ඉන් යම් කොටසක් සාධන පත්‍ර කිහිපයක් මගින් කැබලි වශයෙන් එකම තැනැත්තා වෙත හිමි කර දෙනු ලැබූ හෝ පවරනු ලැබුවාවූ ද, ඒ සාධන පත්‍ර කිහිපය මගින් හිමි කර දෙනු ලැබූ හෝ පවරනු ලැබූ සම්පූර්ණ දේපළ එකම සාධන පත්‍රයක් මගින් හිමි කර දෙනු ලැබුවේ නම් හෝ පවරනු ලැබුවේ නම් අය කළ හැකිව තිබූ මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීම වළක්වාලීමේ චේතනාව ඇතිව එසේ සාධන පත්‍ර කිහිපයක් ලියා අත්සන් කරනු ලැබ ඇති බව තක්සේරුකරුට පෙනී යන්නා වූ ද අවස්ථාවක, ඒ සාධන පත්‍ර එවැනි චේතනාවක් ඇතිව ලියා අත්සන් නොකරන ලද බව තමා සෑහීමකට පත්වන පරිදි ඔප්පු කරන ලෙස ඔහු විසින් ඒ සාධන පත්‍රවල පාර්ශ්වකරුවනට නියම කරනු ලැබිය හැකි අතර, එවැනි සාධන ඉදිරිපත් කරනු නොලැබුවේ නම් හෝ ඉදිරිපත් කරන ලද සාධක ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් එකී සියලුම සාධන පත්‍ර සම්බන්ධයෙන් අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුවල මුළු ප්‍රමාණය ඒ සාධන පත්‍ර මගින් හිමිකර දෙන සහ පවරන ලද මුළු ඉඩම් ප්‍රමාණය එසේ හිමි කිරීම සඳහා සහ පැවරීම සඳහා එක සාධන පත්‍රයක් පමණක් ලියා අත්සන් කරන ලද නම් අය කළ යුතුව තිබුණ මුද්දර ගාස්තුව මෙන් එකහමාරකට සමාන වන ලෙස ගණන් බලා ඒ එක් එක් සාධන පත්‍රයෙහි හිමි කර දෙන ලද සහ පවරන ලද දේපළ කොටසේ සමානුපාතික වටිනාකම අනුව ඒ එක් එක් සාධක පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතුය.

XVII වන පරිච්ඡේදය

මුද්දර ගාස්තු ගෙවීමට බැඳී සිටින තැනැත්තෝ

ගාස්තු ගෙවිය යුත්තේ කවුරුන් විසින් ද යන බව.

51. මීට පටහැනිව යම් ගිවිසුමක් ඇති අවස්ථාවක දී, හැර පහත සඳහන් තැනැත්තන් විසින් මුද්දර ගාස්තු ගෙවිය යුතුය :—

(අ) හිමි කර දීමක් හෝ හිමි කර දීම සඳහා වූ ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, ප්‍රදානලාභී හෝ අපේක්ෂිත ප්‍රදානලාභී විසින් ;

(ආ) වෙනත් යම් සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, ඒ සාධන පත්‍රය සකස් කරන, සාදන හෝ ලියා අත්සන් කරන තැනැත්තා විසින්.

52. (1) මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු යම් සාධන පත්‍රයක් පළාත තුළ ලියා අත්සන් කරනු ලැබ හෝ පළාත තුළ [illegible] ලේඛනවල, දෙපළක් සම්බන්ධයෙන් ලියා අත්සන් කරනු ලැබ ඇත්තා වූ ද ඒ සාධන පත්‍රයෙහි තිසි පරිදි මුද්දර අලවා [illegible] වූ ද අවස්ථාවක දී ඒ සාධන පත්‍රය ලියා අත්සන් කරන සෑම තැනැත්තකුම, ඒ ගාස්තු ප්‍රමාණය ද ඒ ගාස්තුව [illegible] ගෙවිය යුතු වන යම් දණ්ඩනයක් ද කොමසාරිස්වරයා වෙත ගෙවීමට බැඳී සිටින්නේය.

මුද්දර ගාස්තු සම්බන්ධයෙන් වෙනත් පාර්ශ්ව කරුවන්ගේ බැඳීම.

(2) යම් සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තුව සහ දණ්ඩනයක් වෙතොත්, එය ද ගිවිසුමක් [illegible] හෝ අකාරයකින් හෝ 51 වන් වගන්තිය යටතේ ඒ සාධන පත්‍රය වෙනුවෙන් මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීමට බැඳී සිටින [illegible] නොවන යම් තැනැත්තකුගෙන් කොමසාරිස්වරයා විසින් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ ලබා ගන්නා ලද විට, එසේ [illegible] ලැබූ ගාස්තුවේ ප්‍රමාණය සහ දණ්ඩනයක් වෙතොත්, එය ද පළමුව සඳහන් කරන ලද තැනැත්තාගෙන් ලබා [illegible] දෙවනුව සඳහන් කරන ලද තැනැත්තාට අයිතිවාසිකම ඇත්තේය.

(3) 51 වන වගන්තියේ පටහැනිව කුමක් සඳහන් වී තිබුණ ද, මේ වගන්තියේ (1) වන සහ (2) වන [illegible]ත්තිවල විධිවිධාන බලාත්මක විය යුතු ය.

(4) යම් මිය ගිය තැනැත්තකු ජීවත්ව සිටියේ නම්, ඔහුගෙන් මුද්දර ගාස්තු අයකර ගැනීමට යටත් වන සියලූ ක්‍රියා [illegible] සහ ගෙවල් කිරීමට, ඒ මියගිය තැනැත්තාගේ බූදලයේ පොල්මෑකරුවකු බැඳී සිටින අතර, ඒ මියගිය තැනැත්තා [illegible]කරුවකු වූ සියලූ සාධන පත්‍ර සම්බන්ධයෙන්, ඒ මියගිය තැනැත්තා ජීවත්ව සිටියේ නම් ඔහුගෙන් අය කළ යුතුව [illegible] මුද්දර ගාස්තු ඒ පොල්මෑකරුගෙන් අය කළ යුතු ය :

එසේ වුව ද —

(i) මියගිය තැනැත්තාගේ යම් ක්‍රියාවක් හෝ පැහැර හැරීමක් සම්බන්ධයෙන් පොල්මෑකරුට විරුද්ධව කිසිම නඩුවක් නොපැවරිය යුතු ය :

(ii) මේ උපවගන්තිය යටතේ පොල්මෑකරුගේ බැඳීම —

(අ) මේ උපවගන්තිය යටතේ මුද්දර ගාස්තුව පිළිබඳ බැඳීමක් ඇති වන බවට තමා වෙත දැනුම් දුන් දිනයෙහි දී, තමාගේ සන්තකයේ හෝ පාලනයේ පවත්නා මියගිය තැනැත්තාගේ බූදලයට ; සහ

(ආ) අර්ථලාභියකු වෙත ලැබී ඇති බූදලයේ යම් කොටසකට සීමා විය යුතු ය.

53. (1) 1982 අංක 17 දරන සමාගම් පනතේ කුමක් සඳහන් වී තිබුණ ද, යම් පෞද්ගලික සමාගමක් වසා දමනු [illegible] වූ ද මුද්දර ගාස්තු වශයෙන් යම් මුදලක් ගෙවීමට ඒ සමාගමේ ඇති බැඳීම, ඒ සමාගම ඈවර කිරීමට පෙර, ඈවර [illegible] ලබන අතරතුර හෝ ඈවරකිරීමෙන් පසුව වුවද ඒ මුදල අයකර ගත නොහැකි වන්නා වූ ද අවස්ථාවක, ඒ ගාස්තුව [illegible] සඳහා සමාගමේ බැඳීම ඇති වූ කාල සීමාව තුළ කවර හෝ විටක දී සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයකුව සිටි සෑම තැනැත්තකුම විසින් සමාගමේ කටයුතුවලට අදාළව ස්වකීය කාර්ය ඉටු කිරීමේදී ඇති වූ දැඩි නොසැලකිල්ල හෝ බලය අනිසි [illegible] පාවිච්චි කිරීම, හෝ කාර්ය නොකර හැරීම හෝ හේතු කොටගෙන ඒ මුදල ගෙවීම පැහැර හැරීම සිදු නොවූ බව ඔප්පු [illegible] ලැබුවහොත් මිස, ඒ මුදල ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් ඒ තැනැත්තා තනි තනිව හා වෙන් වෙන්ව බැඳී සිටිය යුතු ය.

සමාගම ගණන් බේරා වසා දමූ විට, ඇති වන බැඳීම.

(2) මේ වගන්තියේ " පෞද්ගලික සමාගම " යන යෙදුමට 1982 අංක 17 දරන සමාගම් පනතේ දී ඇති අර්ථයම ඇත්තේ ය.

XVIII වන පරිච්ඡේදය

සාධන පත්‍ර තහනමට ගැනීම

54. (1) සාක්ෂි භාර ගැනීමට නීතියෙන් හෝ පාර්ශ්වකරුවන් ගේ කැමැත්ත ප්‍රකාර හෝ බලය ඇති සෑම තැනැත්තකුම විසින් සහ (පොලිස් නිලධරයකු නොවන) රජයේ කාර්යාලයක යම් නිලධරයකු වෙත සහ රාජ්‍ය සංස්ථාවක [illegible] බැංකුවක හෝ අනුමත ණය දෙන නියෝජ්‍යායතනයක යම් නිලධරයකු විසින්, ස්වකීය කාර්ය ඉටු කිරීමේ දී මුද්දර [illegible] අය කළ යුතු යයි ඔහු අදහස් කරන සාධන පත්‍රයක් ඔහු ඉදිරියට පමුණුවනු ලැබූ විටක හෝ ඔහුට ලැබුණු විටක ඒ [illegible] පත්‍රයෙහි විධිමත් ලෙස මුද්දර අලවා නොමැති බව ඔහුට පෙනී ගිය හොත් ඔහු විසින් ඒ සාධන පත්‍රය තහනමට ගත [illegible]

සාධක පත්‍ර තහනමට ගෙන පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඇතැම් නිලධරයන් සතු බලය.

එසේ වුව ද යම් මහේස්ත්‍රාත්වරයකු වෙත හෝ අපරාධ අධිකරණයක විනිශ්චයකාරවරයකු වෙත ඒ [illegible]කරණයේ යම් නඩු කටයුත්තක දී ඉදිරිපත් කරනු ලබන යම් සාධන පත්‍රයක් තහනමට ගැනීම හෝ පරීක්ෂා කිරීම හෝ [illegible] නොවන බව ඔහු සලකන්නේ නම්, ඔහු විසින් එසේ තහනමට ගනු ලැබීම හෝ පරීක්ෂා කරනු ලැබීම මේ වගන්තියේ [illegible] කිසිවකුත් අවශ්‍ය කරන ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

(2) මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු සාධන පත්‍රයක්, සාමාන්‍ය කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ දී, රජයේ කාර්යාලයක හෝ සංස්ථාවක හෝ බැංකුවක හෝ අනුමත ණය දෙන නියෝජ්‍යායතනයක යම් නිලධාරියකු වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ හෝ පමුණුවනු ලැබූ විටක —

(අ) ඒ සාධන පත්‍රයේ නිසි පරිදි මුද්දර අලවා තිබේදැයි නිශ්චය කිරීම සඳහා එය පරීක්ෂා කිරීමට ;

(ආ) එම සාධන පත්‍රය තහනමට ගැනීමට කොමසාරිස්වරයා විසින් ඒ නිලධාරියාට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

(3) යම් සාධන පත්‍රයක් පරීක්ෂා කිරීමට හෝ තහනමට ගැනීමට (2) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් තැනැත්තකුට නියම කරනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක, ඒ සාධන පත්‍රය, අවශ්‍යතාවය පරිදි තහනමට ගැනීම හෝ පරීක්ෂා කිරීම සහ කොමසාරිස්වරයා විසින් නියම කරනු ලබන යම් වැඩිදුර පියවර ගැනීම ඒ තැනැත්තාගේ කාර්යය වන්නේය.

(4) කොමසාරිස්වරයා විසින් හෝ ඔහු විසින් බලය දෙන ලද යම් නිලධාරියකු විසින්, යම් රජයේ කාර්යාලයක සංස්ථාවක හෝ බැංකුවක හෝ අනුමත ණයදෙන නියෝජ්‍යායතනයක ඇති යම් සාධන පත්‍රයක නිසි පරිදි මුද්දර අලවා තිබේදැයි නිශ්චය කිරීමේ කාර්යය සඳහා ඒ රජයේ කාර්යාලය, සංස්ථාව හෝ බැංකුව හෝ අනුමත ණය දෙන නියෝජ්‍යායතනය භාර යම් තැනැත්තකු වෙත නිසි පරිදි දැනුම් දීමෙන් පසුව, ඒ සාධන පත්‍රය ඒ කාර්යාලයේදී සංස්ථාවේදී හෝ ණය දෙන නියෝජ්‍යායතනයේදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැකි අතර ඒ සාධන පත්‍රයේ මුද්දර අලවා නොමැති නම් එය තහනමට ගනු ලැබිය හැකි ය.

තහනමට ගන්නා ලද සාධන පත්‍ර කොමසාරිස්වරයා වෙත යැවිය යුතු බව.

55. (1) සාක්ෂි භාර ගැනීමට නීතියෙන් හෝ පාර්ශ්වකරුවන් ගේ කැමැත්ත ප්‍රකාර බලය ඇති යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ රෙජිස්ට්‍රාර්ජනරාල්වරයා විසින් හෝ 62 වන වගන්තියේ අතුරු වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව, යම් සාධන පත්‍රයක් සාක්ෂිවලදී පිළිගනු ලබන හෝ ඒ සාධන පත්‍රය අනුව ක්‍රියා කරනු ලබන අවස්ථාවක, ඔහු විසින් ඒ සාධන පත්‍රය දෙනු ලබන තැනැත්තාගේ වියදමින් සපයනු ලබන, ඒ සාධන පත්‍රයේ සත්‍යාපනය කරන ලද පිටපතක් ද, ඒ සම්බන්ධයෙන් අය කරනු ලැබූ මුද්දර ගාස්තුවේ සහ දණ්ඩනයේ මුදල් ප්‍රමාණය දැක්වෙන ලිඛිත සහතිකයක් ද කොමසාරිස්වරයා වෙත යැවිය යුතු අතර ඒ මුදල් ප්‍රමාණය ද කොමසාරිස්වරයා වෙත යැවිය යුතුය.

(2) වෙනත් සෑම අවස්ථාවකදී ම, සාධන පත්‍රයක් එසේ තහනමට ගන්නා තැනැත්තා විසින් එහි මුල් පිටපත කොමසාරිස්වරයා වෙත යැවිය යුතුය.

අහම්බෙන් නිසි පරිදි මුද්දර නොගැසූ සාධන පත්‍ර ස්වේච්ඡාවෙන් ඉදිරිපත් කිරීම.

56. රුපියල් දෙකකට නොවැඩි මුද්දර ගාස්තුවක් අය කළ යුතු සාධන පත්‍රයක් නොවන, මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු වූ ද නිසි පරිදි මුද්දර ගසනු නො ලැබුවා වූ ද යම් සාධන පත්‍රයක් එය ලියා අත්සන් කරන ලද දිනයේ සිට එක් අවුරුද්දක් ඇතුළත, යම් තැනැත්තකු විසින් සිය මෙහෙයීමෙන්ම තක්සේරුකරුවකු වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබුවහොත් සහ ඒ සාධන පත්‍රයෙහි නිසි පරිදි මුද්දර නොගසා ඇති බව ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ තක්සේරුකරුට දැනුම් දෙනු ලැබුවහොත් සහ නිසි ගාස්තු ප්‍රමාණය හෝ ගාස්තු ප්‍රමාණය සම්පූර්ණ වීමට අවශ්‍ය මුදල තක්සේරුකරුට ගෙවීමට ඉදිරිපත් වුවහොත් සහ ඒ සාධන පත්‍රයෙහි මුද්දර ගැසීම නොකර හැර ඇත්තේ අහම්බෙන්, වැරදීමකින් හෝ හදිසි අවශ්‍යතාවක් නිසා බවට තක්සේරුකරු සෑහීමකට පත් වුවහොත්, ඔහු විසින්, සාධන පත්‍රය තහනමට ගැනීම වෙනුවට, ඒ මුදල භාර ගත හැකි අතර ඒ සාධන පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් අය කළ යුතු නියම මුද්දර ගාස්තු ප්‍රමාණය ගෙවූ බව එහි කරනු ලබන පිටසනක් මගින් දැක්විය යුතුය.

තහනමට ගන්නා ලද සාධන පත්‍ර සම්බන්ධයෙන් කොමසාරිස්වරයා විසින් ක්‍රියා කළ යුතු බව.

57. (1) රුපියල් දෙකක ගාස්තුවක් අය කළ යුතු සාධන පත්‍රයක් නොවන යම් සාධන පත්‍රයක්, කොමසාරිස්වරයා විසින් 54 වන වගන්තිය යටතේ තහනමට ගනු ලබන හෝ 55 (2) වන වගන්තිය යටතේ භාර ගනු ලබන අවස්ථාවක ඔහු විසින් එය තක්සේරුකරුවකු වෙත යොමු කළ යුතු අතර, ඒ තක්සේරුකරු විසින් ඒ සම්බන්ධයෙන් පහත දැක්වෙන ක්‍රියා පරිපාටිය අනුගමනය කළ යුතු ය :—

(අ) ඒ සාධන පත්‍රයෙහි නිසි පරිදි මුද්දර ගසා තිබෙන බව හෝ ඒ සඳහා මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු නොවන බව ඔහුගේ මතය වුවහොත්, ඔහු විසින්, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, එය නිසි පරිදි මුද්දර ගසා ඇති බවට හෝ ඒ සඳහා එසේ ගාස්තුවක් අය කළ යුතු නොවන බවට එහි කරනු ලබන පිටසනක් මගින් සහතික කළ යුතු ය.

(ආ) ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතුව තිබුණ බවත්, නිසි පරිදි එහි මුද්දර නොගසා ඇති බවත් ඔහුගේ මතය වුවහොත් ඔහු විසින් නියම මුද්දර ගාස්තුවේ මුදල මෙන් තෙගුණයක් නොඉක්මවන දණ්ඩනයක් ද සමග නියම මුද්දර ගාස්තුව හෝ ගාස්තුව සම්පූර්ණ කිරීමට අවශ්‍ය ප්‍රමාණය හෝ ගෙවන ලෙස මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීමට බැඳී සිටින තැනැත්තාට ලිඛිත දැන්වීමක් මගින් නියම කළ යුතු ය.

(2) එවැනි යම් සාධන පත්‍රයක් සඳහා නියම මුද්දර ගාස්තු ප්‍රමාණය ගෙවනු ලැබ ඇත්තා වූ ද එහෙත් ඒ සාධන [illegible] අත්සන් කරනු ලැබූ ක්‍රමයෙහි යම් අක්‍රමිකතාවක් නිසා හෝ නීතියෙන් නියමිත වේලාවේ දී එහි මුද්දර ගසා [illegible] නිසා එය භාගතමට ගනු ලැබුවා වූ ද අවස්ථාවක, ඒ අක්‍රමිකතාව අහම්බෙන්, වැරදීමක් හෝ හදිසි හේතුවක් නිසා සිදු [illegible] තක්සේරුකරු සෑහීමට පත් වුවහොත්, රුපියල් පන්සියයකට නොවැඩි දඩයක් ගෙවනු ලැබූ කල්හී සාධන [illegible] නිසි පරිදි මුද්දර ගසා ඇති බවට ඔහු විසින් එහි කරනු ලබන පිටසනක් මගින් සහතික කරනු ලැබිය හැකි අතර, [illegible] කරනු ලැබූ සෑම සාධන පත්‍රයක්ම, එය ලියා අත්සන් කරනු ලැබූ දින පටන් නිසි පරිදි මුද්දර ගැසූ සාධන [illegible] ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

ගාස්තු ගෙවනු ලැබූ සාධන පත්‍රයක් පිටසන් කිරීම.

58. (1) යම් සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් 56 වන වගන්තිය යටතේ ගෙවිය යුතු හෝ 57 (1) (ආ) වගන්තිය [illegible] ප්‍රකාර ගෙවිය යුතු හෝ 60 වන වගන්තිය යටතේ ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු ද දණ්ඩනයක් වෙතොත් [illegible] ලැබූ හෝ ලබා ගනු ලැබූ අවස්ථාවක, තක්සේරුකරු හෝ සාක්ෂියේ ඒ සාධන පත්‍රය පිළිගනු ලබන හෝ ඒ [illegible] අනුව ක්‍රියා කරන හෝ තැනැත්තා විසින් —

(i) ඒ සාධන පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් නියම මුද්දර ගාස්තුව සහ දණ්ඩනය ගෙවනු ලැබූ බව ;

(ii) ඒවා ගෙවන තැනැත්තාගේ නම සහ ලිපිනය සහ ;

(iii) ගෙවූ දිනය

[illegible] ලබන පිටසනක් මගින් සහතික කළ යුතු ය.

එම සහතිකය, මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා, එහි දක්වන ලද කරුණු පිළිබඳ තීරණාත්මක සාක්ෂියක් වන්නේය.

(2) (1) වන උප වගන්තියට අනුකූලව පිටසන් කරනු ලැබූ සෑම සාධන පත්‍රයක් ම නිසි පරිදි මුද්දර ගසා ඇති [illegible] ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, සාක්ෂි වලදී පිළිගනු ලැබිය යුතු ය. තවද එහි එසේ මුද්දර ගසා ඇති විටක [illegible] ලියාපදිංචි කිරීම ද, ඒ සාධන පත්‍රය අනුව ක්‍රියා කිරීම ද එය සත්‍යයනය කිරීම ද කළ යුතු අතර එය භාගතමට ගත් [illegible] එය ලැබුණේ යම් තැනැත්තකුගේ සන්තකයේ තිබියදී ද, ඒ තැනැත්තාගේ ඉල්ලීම පිට, ඔහු වෙත ආපසු යැවිය [illegible]

යවන ලද සාධන පත්‍ර නැතිවීම සම්බන්ධයෙන් වගකීමක් නැතිබව.

59. (1) 55 වන වගන්තිය යටතේ කොමසාරිස්වරයා වෙත යවන ලද යම් සාධන පත්‍රයක් සම්ප්‍රේෂණයේ දී [illegible] විනාශ වුවහොත් හෝ පලුදු වුවහොත් එය යවනු තැනැත්තා ඒ නැතිවීම, විනාශවීම හෝ පලුදුවීම [illegible] වගකීමට නොබැඳෙන්නේය.

(2) යම් සාධන පත්‍රයක් එසේ යැවීම සඳහා සූදානම් කොට තිබෙන විට, එය භාගතමට ගත් තැනැත්තාට එය [illegible] යම් තැනැත්තකුගේ සන්තකයේ තිබිය දී ද, තම වියදමින් ඒ සාධන පත්‍රයේ පිටපතක් සකස් කරන ලෙස එය [illegible] තැනැත්තා විසින් අනෙක් තැනැත්තාට නියම කළ හැකි අතර, ඉක්පසු පිටසන සත්‍යයනය කරනු ලැබිය හැකිය.

XIX වන පරිච්ඡේදය

සාධන පත්‍ර පිළිගැනීම

සාධන පත්‍ර පිළිගැනීම.

60. මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු කිසිම සාධන පත්‍රයක නිසි පරිදි මුද්දර ගසනු ලැබ තිබේ නම් මිස, ඒ සාධන [illegible] සාක්ෂි භාර ගැනීමට නීතියෙන් හෝ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ කැමැත්ත ප්‍රකාර බලය ඇති යම් තැනැත්තකු විසින් [illegible] ඒ භාර ගැනීම හෝ පිළිගැනීම හෝ එවැනි යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ රජයේ කාර්යාලයක හෝ සංස්ථාවක හෝ [illegible] හෝ අනුමත ණය දෙන නියෝජ්‍යායතනයක යම් නිලධරයකු විසින් හෝ ලියාපදිංචි කිරීම හෝ සත්‍යයනය කිරීම [illegible] සාධන පත්‍රය අනුව ක්‍රියා කිරීම හෝ නොකළ යුතු ය :

එසේ වුවද, එවැනි සාධන පත්‍රයක් සඳහා අයකළ යුතු නියම මුද්දර ගාස්තුව හෝ එම ගාස්තුව සම්පූර්ණවීම සඳහා [illegible] සහ එම ගාස්තුවෙහි තුන් ගුණයක් නොඉක්මවන දඩ මුදලක් ද ගෙවනු ලැබූ විට —

(අ) සාක්ෂි පිළිගැනීමට නීතියෙන් හෝ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ කැමැත්ත ප්‍රකාර බලය ඇති යම් තැනැත්තකු විසින් සාක්ෂියේ දී ඒ සාධන පත්‍රය පිළිගනු ලැබීම ; හෝ

(ආ) ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුව රුපියල් පන් දහසක් හෝ ඊට අඩු ගණනක් නම්, රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරයා හෝ තත් කාර්ය සඳහා ඔහු විසින් බලය දෙනු ලැබූ යම් නියෝජ්‍ය රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරයකු හෝ යම් සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරයකු විසින් ඒ සාධන පත්‍රය අනුව ක්‍රියා කරනු ලැබීම

[illegible] හැකි ය.

ඇතැම් අවස්ථාවලදී කුවිතාන්සි පිළිගැනීම.

61. මුද්දර ගසන ලද කුවිතාන්සියක් දීමට නියම වී ඇති යම් තැනැත්තකු විසින් මුද්දර ගසා නැති කුවිතාන්සියක් දී ඇති අවස්ථාවක, ඒ කුවිතාන්සියේ මුද්දර ගසා තිබේ නම්, එය ඔහුට විරුද්ධව සාක්ෂි ලෙස පිළිගැනීමට හැකි නම් 60 වන වගන්තියේ කුමක් සඳහන් වී තිබුනද ඒ කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කරන තැනැත්තා විසින් රුපියල් පහක් වූ දණ්ඩන මුදලක් ගෙවූ විට ඒ කුවිතාන්සිය මුලින් සඳහන් තැනැත්තාට විරුද්ධව සාක්ෂි ලෙස පිළිගත යුතු ය.

XX වන පරිච්ඡේදය

මුද්දර ගාස්තු නිශ්චය කිරීම

නිසි මුද්දර ගාස්තුව නිශ්චය කිරීම.

62. ලියා අත්සන් කරනු ලැබූ හෝ නොලැබූ සහ කලින් මුද්දර ගසන ලද හෝ එසේ නොගසන ලද යම් සාධන පත්‍රයක්, එහි පිටපතක් ද සමග තක්සේරුකරුවකු වෙත ගෙන එනු ලැබූ අවස්ථාවක සහ ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුවක් වේ නම්, ඒ පිළිබඳව තක්සේරුකරුගේ මතය දැන ගැනීම සඳහා ඒ සාධන පත්‍රය රැගෙන එන තැනැත්තා විසින් අයදුම් කරනු ලැබූ සහ රුපියල් දෙසීය පනහක ගාස්තුවක් ගෙවනු ලැබූ අවස්ථාවක තක්සේරුකරුගේ මතය අනුව ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා අය කළ යුතු යම් මුද්දර ගාස්තුවක් වේ නම් එය ඔහු විසින් තීරණය කළ යුතු අතර, තම තීරණය ඒ තැනැත්තාට ලියවිල්ලකින් දැනුම් දිය යුතුය.

63. තම මතය ප්‍රකාශ කිරීමේ කාර්යය සඳහා, සාධන පත්‍රය සඳහා මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු වීම හෝ එය සඳහා අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුවේ ප්‍රමාණය හෝ සම්බන්ධයෙන් අදාළ කරුණු ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන යම් ලේඛනයක් හෝ වෙනත් සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන ලෙස තක්සේරුකරු විසින් සාධන පත්‍රය රැගෙන එන තැනැත්තාට නියම කළ හැකිය.

එසේ වුව ද, එවැනි සාක්ෂි සපයන සෑම තැනැත්තකුම විසින්, ඒ සාක්ෂි අදාළ වන සාධන පත්‍රය සඳහා අය කළ යුතු සම්පූර්ණ මුද්දර ගාස්තුව ගෙවූ විට, ඉහත සඳහන් සිද්ධි හෝ අවස්ථානුගත කරුණු ඒ සාධන පත්‍රයේ සත්‍ය ලෙස ප්‍රකාශ කිරීම ඔහු විසින් පැහැර හැරීමේ හේතුව නොවන වෙනත් හේතුවක් නිසා මේ පනත යටතේ ඔහු යටත්ව ඇති යම් දණ්ඩනයකින් ඔහු මුදා හරිනු ලැබිය යුතු ය.

තක්සේරුකරුගේ පිටසන

64. (1) 62 වන වගන්තිය යටතේ තමා වෙත ගෙන එනු ලැබූ යම් සාධන පත්‍රයක් සඳහා අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුව ගෙවනු ලැබ ඇති බවට හෝ ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු නොවන බවට තක්සේරුකරු විසින් ඒ සාධන පත්‍රය මත පිටසනකින් සහතික කළ යුතු ය.

(2) මේ වගන්තිය යටතේ පිටසනක් කරනු ලැබූ යම් සාධන පත්‍රයක්, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, නිසි පරිදි මුද්දර ගසන ලද හෝ මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු නොවන හෝ සාධන පත්‍රයක් ලෙස සැලකිය යුතු අතර ඒ සඳහා මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු නම්, එය සාක්ෂිවල දී හෝ වෙනත් අවස්ථාවක දී පිළිගත යුතු ය. තව ද එහි මුලින් නිසි පරිදි මුද්දර ගසනු ලැබූ විටක මෙන්, ඒ පිළිබඳව ක්‍රියා කරනු ලැබීම සහ එය ලියාපදිංචි කිරීම කරනු ලැබිය හැකි ය ;

එසේ වුව ද —

(අ) ශ්‍රී ලංකාවේ දී ලියා අත්සන් කරන ලද හෝ පළමුවෙන් ලියා අත්සන් කරන ලදුව, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, එසේ ලියා අත්සන් කිරීමේ හෝ පළමුවෙන් ලියා අත්සන් කිරීමේ දින සිට එක් මාසයක් ඉකුත් වීමෙන් පසු, තමා වෙත ගෙන එනු ලැබූ යම් සාධන පත්‍රයක ; හෝ

(ආ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත දී ලියා අත්සන් කරන ලද හෝ පළමුවෙන් ලියා අත්සන් කරන ලදුව, එය ශ්‍රී ලංකාවට පළමුවෙන්ම ලැබී එක් මාසයක් ඉකුත් වීමෙන් පසු, තමා වෙත ගෙන එනු ලැබූ යම් සාධන පත්‍රයක ; හෝ

පිටසනක් කිරීමට මේ වගන්තියේ ඇති කිසිවකින් තක්සේරුකරුට බලය නොපැවරෙන්නේ ය.

XXI වන පරිච්ඡේදය

මුද්දර සඳහා දීමනා

පාවිච්චි නොකරන ලද හා නරක් වූ මුද්දර සඳහා දීමනා.

65. (1) කොමසාරිස්වරයා වෙත (2) වන උපවගන්තියේ සඳහන් කාලය ඇතුළත කරනු ලබන ලිඛිත ඉල්ලීමක් මත සහ ඔහු ඒ කරුණු පිළිබඳ සෑහීමට පත් වීමෙන් පසු, පාවිච්චි නොකරන ලද හෝ නරක් වූ මුද්දර සඳහා ඔහු විසින් පහත දැක්වෙන අවස්ථාවල දී දීමනාවක් දිය හැකි ය :—

(අ) මුද්දරයක්, අනවධානයෙන් හෝ අනභිප්‍රායෙන් නරක් වී, එය පාවිච්චි කිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යය සඳහා නුසුදුසු වූ අවස්ථාවක ;

(ආ) මුද්දරයක් යම් අසම්පූර්ණ සාධන පත්‍රයක හෝ ලියා අත්සන් නොකරන ලද සාධන පත්‍රයක හෝ ශූන්‍ය සාධන පත්‍රයක ගසා ඇති අවස්ථාවක හෝ යම් වැරැද්දක් නිසා මුද්දරයක් අපේක්ෂිත කාර්යය සඳහා නුසුදුසු වූ බව පෙනී ගිය අවස්ථාවක ; හෝ

(ඇ) පසුව නිසි පරිදි මුද්දර ගසන ලද සාධන පත්‍රයකින් ප්‍රතියෝජනය කරන ලද යම් සාධන පත්‍රයක වැරදි වර්ගයකට අයත් හෝ වැරදි වටිනාකමකින් යුක්ත මුද්දරයක් අනවධානයෙන් හෝ අනභිප්‍රායෙන් ගසන ලද අවස්ථාවක.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ දීමනා ලබා ගැනීම සඳහා වූ ඉල්ලීමක්, පාවිච්චි නොකරන ලද හෝ නරක් වූ [illegible] දී ගත් දින සිට එක් වර්ෂයක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ දීමනා ලබා ගැනීම සඳහා වූ ඉල්ලීමක් ලැබුණු විට, කොමසාරිස්වරයා විසින් [illegible] ඒ වර්ගයේම සහ ඒ වටිනාකමින්ම යුත් මුද්දර දීම හෝ ඒ මුද්දරවල වටිනාකම මුදලින් ගෙවීම හෝ කරනු [illegible] අතර, ඔහු විසින් ඒ මුද්දරවල වටිනාකම මුදලින් ගෙවනු ලබන විටක, සෑම රුපියලක් ම සඳහා හෝ ඉන් යම් [illegible] සඳහා ශත පහක් අඩු කර ගත යුතු ය.

XXII වන පරිච්ඡේදය

වැරදි සහ දණ්ඩන

66. (1) යම් තැනැත්තකු – *(නිසි පරිදි මුද්දර නොගැසූ සාධන පත්‍ර ලියා අත්සන් කිරීම ආදිය සඳහා දණ්ඩනය.)*

(අ) මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු යම් සාධන පත්‍රයක් නිසි පරිදි මුද්දර නොගසා, සාක්ෂිකරුවකු වශයෙන් හැර, අත්සන් කළහොත් ; හෝ

(ආ) 41 වන වගන්තියෙන් නියම කර ඇති පරිදි අලවන මුද්දර අවලංගු කිරීම පැහැර හැරියහොත්

[illegible] ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරු වන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු [illegible] කරනු ලැබූ විට, රුපියල් තුන් දහසකට නොවැඩි දඩයකට ඔහු යටත් විය යුතු ය.

(2) නීත්‍යානුකූල බලයක් නොමැතිව, යම් මුද්දරයක් හෝ අච්චුවක් සාදන හෝ නිෂ්පාදනය කරන හෝ සෑදීමට [illegible] නිෂ්පාදනය කිරීමට කවර ආකාරයකින් වුව ද ආධාර කරන හෝ එසේ සාදනු ලැබූ නැතහොත් නිෂ්පාදනය [illegible] යම් මුද්දරයක් හෝ අච්චුවක් තම සන්තකයේ තබාගෙන සිටින කවර වුව ද තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු වන [illegible] මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන ලඝු නඩු විභාගයක දී වරදකරු කරනු ලැබූ විට, රුපියල් පන් දහසකට [illegible] දඩයකට හෝ හය මාසයකට නොවැඩි දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට හෝ ඒ [illegible] සහ ඒ බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ ඔහු යටත් විය යුතු ය.

67. 78 වන වගන්තියෙන් මහජන නොතාරිස්වරයකු වෙත පනවනු ලැබූ යම් නියමයකට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීම [illegible] පැහැර හරින යම් මහජන නොතාරිස්වරයකු, මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් කරන්නකු වන අතර, [illegible]ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පවත්වනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු ඔහු වරදකරු කරනු ලැබූ විට, ඒ වරද කරන ලද්දේ [illegible] පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් ද ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තුව සහ රුපියල් පන් දහසක් යන මුදලට [illegible] දඩයකින් හෝ මාස හයකට නොවැඩි කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කිරීමකින් හෝ [illegible] සහ ඒ බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකින්ම හෝ ඔහුට දඬුවම් කරනු ලැබිය යුතු ය. *(මහජන නොතාරිස්වරුන් විසින් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන අනුව ක්‍රියා කිරීම පැහැර හැරීම.)*

68. යම් තැනැත්තකු විසින්, – *(සහාවට වංචා කිරීම සඳහා දණ්ඩනය.)*

(අ) 78 වන වගන්තිය ප්‍රකාර සඳහන් කිරීමට නියමිත සිද්ධි කරුණු හා අවස්ථානුගත කරුණු සියල්ල සම්පූර්ණයෙන් සඳහන් කර නොමැති යම් සාධන පත්‍රයක් පළාත් සභාවට වංචා කිරීමේ චේතනාවෙන් සකස් කිරීම, සහතික කිරීම හෝ ලියා අත්සන් කිරීම කරනු ලැබුවහොත් ; හෝ

(ආ) තමා ලියා අත්සන් කළ, සත්‍යායනය කළ හෝ සහතික කළ යම් සාධන පත්‍රයක් සඳහා මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීම පිණිස යම් මුදල් ප්‍රමාණයක් භාර ගැනීමෙන් පසු, ඒ මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීමට ඒ මුදල නොයොදවනු ලැබුවහොත් හෝ ඒ මුදල හෝ ඉන් යම් කොටසක් අනිසි ලෙස තමා ළඟ තබා ගනු ලැබුවහොත් හෝ රඳවා ගනු ලැබුවහොත් ; හෝ

(ඇ) යම් සාධන පත්‍රයක් මත අත්සන් කිරීමේ දී හෝ සත්‍යායනය කිරීමේදී හෝ සහතික කිරීමේ දී, නිර්ව්‍යාජ නොවන හෝ කලින් පාවිච්චි කරන ලද මුද්දරයක් ඒ සාධන පත්‍රයට ගැසුවහොත්, හෝ ඒ සාධන පත්‍රයෙහි යොදා අවලංගු කිරීමට සැලැස්වුවහොත් ; හෝ

(ආ) මුද්දරයක් යම් අසම්පූර්ණ සාධන පත්‍රයක හෝ ලියා අත්සන් නොකරන ලද සාධන පත්‍රයක හෝ ශුන්‍ය සාධන පත්‍රයක ගසා ඇති අවස්ථාවක හෝ යම් වැරැද්දක් නිසා මුද්දරයක් අපේක්ෂිත කාර්යය සඳහා නුසුදුසු වූ බව පෙනී ගිය අවස්ථාවක ; හෝ

(ඇ) පසුව තිසි පරිදි මුද්දර ගසන ලද සාධන පත්‍රයකින් ප්‍රතියෝජනය කරන ලද යම් සාධන පත්‍රයක වැරදි වර්ගයකට අයත් හෝ වැරදි වටිනාකමකින් යුක්ත මුද්දරයක් අනවධානයෙන් හෝ අනභිප්‍රායෙන් ගසන ලද අවස්ථාවක.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ දීමනා ලබා ගැනීම සඳහා වූ ඉල්ලීමක්, පාවිච්චි නොකරන ලද හෝ නරක් වූ [illegible] දී ගත් දින සිට එක් වර්ෂයක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ දීමනා ලබා ගැනීම සඳහා වූ ඉල්ලීමක් ලැබුණු විට, කොමසාරිස්වරයා විසින් [illegible] ඒ වර්ගයේම සහ ඒ වටිනාකමින්ම යුත් මුද්දර දීම හෝ ඒ මුද්දරවල වටිනාකම මුදලින් ගෙවීම හෝ කරනු [illegible] අතර, ඔහු විසින් ඒ මුද්දරවල වටිනාකම මුදලින් ගෙවනු ලබන විටක, සෑම රුපියලක් ම සඳහා හෝ ඉන් යම් [illegible] සඳහා ශත පහක් අඩු කර ගත යුතු ය.

XXII වන පරිච්ඡේදය

වැරදි සහ දණ්ඩන

66. (1) යම් තැනැත්තකු — තිසි පරිදි මුද්දර නොගැසූ සාධන පත්‍ර ලියා අත්සන් කිරීම ආදිය සඳහා දණ්ඩනය.

(අ) මුද්දර ගාස්තු අය කළ යුතු යම් සාධක පත්‍රයක් තිසි පරිදි මුද්දර නොගසා, සාක්ෂිකරුවකු වශයෙන් හැර, අත්සන් කළහොත් ; හෝ

(ආ) 41 වන වගන්තියෙන් නියම කර ඇති පරිදි අලවන මුද්දර අවලංගු කිරීම පැහැර හැරියහොත්

[illegible] ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරු වන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු [illegible] කරනු ලැබූ විට, රුපියල් තුන් දහසකට නොවැඩි දඩයකට ඔහු යටත් විය යුතු ය.

(2) නීත්‍යනුකූල බලයක් නොමැතිව, යම් මුද්දරයක් හෝ අච්චුවක් සාදන හෝ නිෂ්පාදනය කරන හෝ සෑදීමට [illegible] නිෂ්පාදනය කිරීමට කවර ආකාරයකින් වුව ද ආධාර කරන හෝ එසේ සාදනු ලැබූ නැතහොත් නිෂ්පාදනය [illegible] යම් මුද්දරයක් හෝ අච්චුවක් තම සන්තකයේ තබාගෙන සිටින කවර වුව ද තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු වන [illegible] මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන ලඝු නඩු විභාගයක දී වරදකරු කරනු ලැබූ විට, රුපියල් පන් දහසකට [illegible] දඩයකට හෝ හය මාසයකට නොවැඩි දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට හෝ ඒ [illegible] සහ ඒ බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ ඔහු යටත් විය යුතු ය.

67. 78 වන වගන්තියෙන් මහජන නොතාරිස්වරයකු වෙත පනවනු ලැබූ යම් නියමයකට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීම [illegible] පැහැර හරින යම් මහජන නොතාරිස්වරයකු, මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් කරන්නකු වන අතර, [illegible] ඉදිරියේ පවත්වනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු ඔහු වරදකරු කරනු ලැබූ විට, ඒ වරද කරන ලද්දේ [illegible] පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් ද ඒ සාධන පත්‍රය සඳහා ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තුව සහ රුපියල් පන් දහසක් යන මුදලට [illegible] දඩයකින් හෝ මාස හයකට නොවැඩි කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කිරීමකින් හෝ [illegible] සහ ඒ බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකින්ම හෝ ඔහුට දඩුවම් කරනු ලැබිය යුතු ය. මහජන නොතාරිස්වරුන් විසින් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන අනුව ක්‍රියා කිරීම පැහැර හැරීම.

68. යම් තැනැත්තකු විසින්, — සහාවට වංචා කිරීම සඳහා දණ්ඩනය.

(අ) 78 වන වගන්තිය ප්‍රකාර සඳහන් කිරීමට නියමිත සිද්ධි කරුණු හා අවස්ථානුගත කරුණු සියල්ල සම්පූර්ණයෙන් සඳහන් කර නොමැති යම් සාධන පත්‍රයක් පලාත් සභාවට වංචා කිරීමේ චේතනාවෙන් සකස් කිරීම, සහතික කිරීම හෝ ලියා අත්සන් කිරීම කරනු ලැබුවහොත් ; හෝ

(ආ) තමා ලියා අත්සන් කළ, සත්‍යායනය කළ හෝ සහතික කළ යම් සාධක පත්‍රයක් සඳහා මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීම පිණිස යම් මුදල් ප්‍රමාණයක් භාර ගැනීමෙන් පසු, ඒ මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීමට ඒ මුදල නොයොදවනු ලැබුවහොත් හෝ ඒ මුදල හෝ ඉන් යම් කොටසක් අනිසි ලෙස තමා ළඟ තබා ගනු ලැබුවහොත් හෝ රඳවා ගනු ලැබුවහොත් ; හෝ

(ඇ) යම් සාධන පත්‍රයක් මත අත්සන් කිරීමේ දී හෝ සත්‍යායනය කිරීමේදී හෝ සහතික කිරීමේ දී, නිර්ව්‍යාජ නොවන හෝ කලින් පාවිච්චි කරන ලද මුද්දරයක් ඒ සාධන පත්‍රයට ගැසුවහොත්, හෝ ඒ සාධන පත්‍රයෙහි යොද අවලංගු කිරීමට සැලැස්වූවහොත් ; හෝ

(3) [illegible] යවනු ලබන යම් දැන්වීමක්, එය තැපෑලෙන් සාමාන්‍යයෙන් ලැබිය හැකි දිනයට පසු දිනයේදී භාර [illegible] සලකනු ලැබිය යුතුය.

(4) තැපැල් මගින් භාර දෙන ලද බව ඔප්පු කිරීමේ දී, දැන්වීම අඩංගු ලිපිය යථා පරිදි ලිපිනය ලියා තැපැල් [illegible] ඔප්පු කිරීම ප්‍රමාණවත් වේ.

(5) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා දෙන ලද හෝ නිකුත් කරන ලද යම් දැන්වීමක මුද්‍රණය කරනු ලැබූ හෝ [illegible] සෑම නමක් ම හෝ එසේ දෙන ලද හෝ නිකුත් කරන ලද සහතිකයක කරනු ලැබූ සෑම අත්සනක්ම, එය [illegible] නිකුත් කිරීමට බලය දෙන ලද තැනැත්තාගේ යයි සලකනු ලබන්නේ නම් ඒ නම සඳහා අධිකරණ සැලකිල්ල [illegible] යුතුය.

(6) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානවල අනුකූලයයි සලකනු ලබන දැන්වීමක්, තක්සේරුවක්, සහතිකයක් හෝ [illegible]ක්, එහි සාරය සහ ඵලය අනුව මේ ප්‍රඥප්තියේ අරමුණුවලට සහ අර්ථයට අනුකූල වන්නේ නම් හෝ [illegible] නම් සහ ඒ දැන්වීම හෝ සහතිකය දෙනු ලබන හෝ දෙනු ලැබීමට අදහස් කරනු ලබන හෝ එය බලපාන [illegible]යි පොදු අධ්‍යාසයට හා අවබෝධයට අනුව එහි සඳහන් කොට තිබේ නම්, ආකෘතියේ අඩුපාඩුවක් [illegible] එය නිෂ්ප්‍රභ වේයයි හෝ අවලංගු යයි හෝ අවලංගු කරනු ලැබිය හැකියයි හෝ, එහි අඩංගු යම් වරදක්, [illegible] අතහැරීමක් හේතු කොට ගෙන ඊට බලපෑමක් ඇති වේයයි නොසැලකිය යුතුය.

(7) මෙහි 5 වන උපවගන්තියේ ව්‍යාප්තියට හානියක් නොමැතිව, ගාස්තු අය කරනු ලැබූ තැනැත්තා වෙත යම් [illegible] පරිදි භාර දෙනු ලැබ තිබේ නම්, ගාස්තු අය කළ යුතු තැනැත්තාගේ නම හෝ පෙළපත් නාමය පිළිබඳව යම් [illegible] ඒ දැන්වීමේ හෝ තක්සේරුවේ තිබීමේ හේතුව නිසා ඒ දැන්වීම හෝ තක්සේරුව දෝෂාභිරෝපනයට පත් කිරීමක් හෝ [illegible] බලපෑමක් හෝ නොවිය යුතුය.

(8) (1) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා පහත දැක්වෙන පරිදි යම් තැනැත්තකු වෙත ලිඛිතව දැනුම් දෙන දැන්වීමක් [illegible]රයා විසින් හෝ නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයා විසින් හෝ තක්සේරුකරුවකු විසින් දෙනු ලැබිය හැකිය :— තොරතුරු ඉල්ලා සිටීමට ඇති බලය.

(i) ඒ දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් ලේඛනයක් හෝ සාධන පත්‍රයක් ඒ දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් කාල පරිච්ඡේදය තුළදී එය තමන් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙස හෝ ප්‍රේෂණය කරන ලෙස ;

(ii) ඒ දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් යම් තොරතුරක් සපයන ලෙස ;

(iii) ඒ දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් යම් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඒ දැන්වීමේ නිශ්චිතව සඳහන් යම් දිනයකදී සහ වේලාවකදී එසේ සඳහන් ස්ථානයට තමාම පැමිණ සිටින ලෙස හෝ තමන් වෙනුවෙන් බලය දෙනු ලැබූ නියෝජිතයකු එවන ලෙස.

(2) යම් තොරතුරක් සපයන ලෙස නියම කරමින් (1) වන උප වගන්තිය යටතේ යම් තැනැත්තකු වෙත දැන්වීමක් [illegible] අවස්ථාවක දී, එවැනි තොරතුරු සැපයීම තහනම් කරන වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක පටහැනිව කුමක් [illegible] ඒ නොතකා, ඒ තැනැත්තා විසින් යටකී නියමකට නියමයට අනුකූලව ක්‍රියා කළ යුතුය.

(3) (2) වන උපවගන්තිය යටතේ දෙනු ලැබූ දැන්වීමකට අනුකූලව පැමිණෙන යම් තැනැත්තකු විසින් එසේ [illegible] සඳහා යුක්ති සහගත ලෙස දරනු ලැබූ වියදම් කොමසාරිස්වරයා විසින් ඔහුට ගෙවනු ලැබිය හැකිය.

(4) මේ වගන්තියේ "තැනැත්තා" යන්නට බැංකුකරුවකු ද ඇතුළත් වේ.

74. මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ යම් තැනැත්තකු විෂයෙහි පනවනු ලැබිය යුතු යම් දණ්ඩනයක මුදල් ප්‍රමාණය [illegible] අභිමතය පාවිච්චි කිරීම කොමසාරිස්වරයා හෝ තක්සේරුකරු වෙත පවරා ඇති අවස්ථාවක දී, ඒ [illegible] නියම කරනු ලැබීමට හේතු වූ සියලු අවස්ථාගත කරුණු සැලකිල්ලට ගැනීමෙන් පසු, අවස්ථෝචිත පරිදි, [illegible]රයා හෝ තක්සේරුකරු විසින් ඒ අභිමතය පාවිච්චි කළ යුතුය. දණ්ඩන සම්බන්ධයෙන් අභිමතය පාවිච්චි කිරීම.

75. (1) යම් සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් යම් තැනැත්තකු විසින් යම් මුද්දර ගාස්තුවක් හෝ දණ්ඩනයක් [illegible] ඇත්තා වූ සහ එකඟත්වයක් නිසා හෝ මේ ප්‍රඥප්තියේ හෝ වෙනත් යම් ප්‍රඥප්තියක විධිවිධාන යටතේ හෝ [illegible] තැනැත්තකු ඒ සාධන පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීමට යටත් වන අවස්ථාවක, එසේ ගෙවන ලද [illegible] හෝ දණ්ඩන මුදල ඒ වෙනත් තැනැත්තාගෙන් ලබා ගැනීමට පළමුවෙන් සඳහන් කරන ලද තැනැත්තාට [illegible] ඇත්තේය. මුද්දර ගාස්තු හෝ දණ්ඩන ගෙවන තැනැත්තන් විසින් ඇතැම් අවස්ථාවලදී ඒ ගාස්තු හෝ දණ්ඩන ආපසු ලබාගත හැකි බව.

(2) එසේ ලබා ගැනීමේ කාර්ය සඳහා, සහතිකයෙහි සඳහන් තැනැත්තා විසින් සාධන පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් මුද්දර ගාස්තුව ගෙවා ඇති බවට කොමසාරිස්වරයාගේ අත්සන යටතේ වූ සහතිකයක් එහි සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙ: තීරණාත්මක සාක්ෂ්‍යයක් විය යුතුය.

නියමයන්.

76. (1) ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින් අමාත්‍යවරයා විසින්, ඒ නියමයේ සඳහන් වා සාධක පත්‍රවලට මුද්දර ගැසීම සඳහා ඒ නියමයේ විස්තර කොට ඇති මුද්දර පාවිච්චි කළ යුතු බව නියම කරනු ලැබිය හැ: අතර, එවැනි සාධන පත්‍ර සඳහා මුද්දර ගාස්තු ගෙවීම පිණිස එසේ විස්තර කොට ඇති මුද්දර නොවන වෙනත් මුද්දර යෑ තැනැත්තකු විසින් පාවිච්චි කිරීම නීත්‍යානුකූල නොවන්නේය.

(2) ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුව විසින් හෝ ඒ වෙනුවෙන් හෝ එහි නමට හෝ යම් රටකදී ලියා අත්සන් කරනු ලබන ය සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් ඒ රටේදී කිසිම මුද්දර ගාස්තුවක් අය නොකරන බවට අමාත්‍යවරයා සෑහීමට පත් වූ විට, ඃ රටේ ආණ්ඩුව විසින් හෝ ඒ වෙනුවෙන් හෝ එහි නමට ලියා අත්සන් කරනු ලබන සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් 39 වඃ වගන්තියේ 3 වන ඡේදයෙන් ප්‍රදානය කරන ලද නිදහස් කිරීම, අදාළ විය යුතු බව, ශ්‍රී ලංකාණ්ඩුව විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පඃ කරනු ලබන නියමයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කළ හැකි ය.

නියෝග.

77. (1) අමාත්‍යවරයා විසින් පහත දැක්වෙන කරුණු සියල්ලම හෝ ඉන් කිසිවක් හෝ සම්බන්ධයෙන් නියෝ සාදනු ලැබිය හැකිය :—

(අ) නියම කළ යුතු යයි මේ ප්‍රඥප්තියෙන් නියම කර ඇති හෝ බලය දී ඇති යම් කරුණක් ;

(ආ) ලාංජිත මුද්දර මගින් මුද්දර ගාස්තුව ගෙවනු ලැබිය හැකි වන යම් සාධන පත්‍ර.

(2) මේ වගන්තිය යටතේ සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක්ම, එය ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන දින සිට හෝ නියෝගයෙහි සඳහන් යම් පසු දිනයක සිට ක්‍රියාත්මක විය යුතුය.

(3) මේ වගන්තිය යටතේ සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක් ම එය ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබීමෙන් පසු හැකි ඉක්මණින් අනුමතය සඳහා පලාත් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ අනුමත නොකරන ලද යම් නියෝගයක් ඒ අනනුමතයේ දින සිට පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ ලෙස සැලකිය යුතු අතර, ඒ යටතේ කලින් කරන ලද කිසිවකට ඉන් හානියක් නොවිය යුතුය. නියෝගයක් පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ දිනය ලෙස සැලකෙන දිනය පිළිබඳ නිවේදනයක් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබිය යුතුය.

පැවරීමේ පත්‍රවලට බලපාන කරුණු.

78. (1) මුද්දර ගාස්තුව අය කළ යුතු යම් සාධන පත්‍රයක් ලියන, සාදන, ලියා අත්සන් කරන හෝ සහතික කරන සෑම තැනැත්තකුම, එම සාධන පත්‍රයේ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සම්පූර්ණ නම් සහ ලිපිනයන්, ප්‍රතිෂ්ඨාව, ගෙවීමේ දිනය හා ක්‍රමය සහ ඒ සාධන පත්‍රයට මුද්දර ගාස්තුව ගෙවීම කෙරෙහි බලපාන වෙනත් සියලු කරුණු සහ අවස්ථානුගත කරුණු ද, ඒ සම්බන්ධයෙන් අය කළ යුතු මුද්දර ගාස්තුවේ ප්‍රමාණය ද එහි දැක්විය යුතුය.

(2) පැවරුම් සාධන පත්‍රයක් සහතික කරන සෑම මහජන නොතාරිස්වරයකුම විසින්, එසේ කිරීමට පෙර, මුද්දර ගාස්තුව ගෙවනු ලබන්නේ යම් වටිනාකමක් මත ද ඒ වටිනාකම පවරනු ලබන දේපළෙහි වටිනාකම වන බවට සෑහීමට පත්වීම සඳහා සියලු යුක්තිසහගත පියවර ගත යුතු ය.

(3) ඇලෙන මුද්දර භාවිතා කරනු ලබන යම් සාධන පත්‍රයක් සහතික කරන සෑම මහජන නොතාරිස්වරයෙකුම විසින්, ඒ සාධන පත්‍රයට නියමිත විස්තරයෙන් සහ වටිනාකමින් යුක්ත මුද්දර ඇලවිය යුතු අතර, මේ ප්‍රඥප්තියෙහි විධාන කරනු ලැබ ඇති ආකාරයට ඒවා අවලංගු කොට ඒ සාධන පත්‍රයෙහි ඇලවූ මුද්දර ගණන සහ ඒවායේ වටිනාකම ඔහුගේ සහතික කිරීමෙහි සඳහන් කළ යුතුය.

(4) යම් සාධන පත්‍රයක් මත ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තුව 40(2) සහ (3) වන වගන්තියේ දක්වා ඇති ආකාරයට ගෙවා ඇති අවස්ථාවක දී, බැංකුව විසින් නිකුත් කරන ලද ගෙවීමේ සහතිකය යථා පරිදි ඒ සාධන පත්‍රයට අලවා ඇති බවත් සාධන පත්‍රය ලියා අත්සන් කරන අවස්ථාවේ දී හෝ ඊට පෙර මුද්දර ගාස්තු ගෙවා නොමැති විටක ඊට හේතු ද ඒ සාධන පත්‍රය සහතික කරන මහජන නොතාරිස්වරයා විසින් ඒ සාධන පත්‍රයෙහි සහතික කළ යුතුය.

3 වන කොටස

XXIV වන පරිච්ඡේදය

අභියාචන

පලාත් කොමසාරිස්වරයා වෙත අභියාචන ඉදිරිපත් කිරීම.

79. (1) පලාත් තක්සේරුකරුවකු විසින් යම් තැනැත්තකු සම්බන්ධයෙන් කරනු ලැබූ තක්සේරුවකින් හෝ අතිරේක තක්සේරුවකින් හෝ මේ ප්‍රඥප්තියේ 1 වන කොටස යටතේ පනවනු ලැබූ යම් දණ්ඩනයකින් හෝ 62 වන වගන්තිය යටතේ දෙනු ලැබූ මත ප්‍රකාශයකින් හෝ 2 වන කොටසේ 57 (1) (ආ) වන වගන්තිය යටතේ කරනු ලැබූ නියමයකින් අතෘප්තියට පත් යම් තැනැත්තකු විසින්, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, ඒ තක්සේරුවට අතිරේක තක්සේරුවට, දණ්ඩනයට, මතයට හෝ නියමයට විරුද්ධව අභියාචනයක්, ඒ තක්සේරුව, අතිරේක තක්සේරුව, දණ්ඩනය, මතය හෝ නියමය පිළිබඳ දැන්වීම තමාට ලැබී දින තිහක් ඇතුළත දී කොමසාරිස්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය හැකිය. ඒ අභියාචනය තීරණය කිරීම පොරොත්තුවෙන් පිරිවැටුම් බද්ද හෝ මුද්දර ගාස්තුව හෝ ඉන් යම් කොටසක් හෝ ගෙවීම නතර කළ යුතු බවට කොමසාරිස්වරයා විසින් නියම කරනු ලැබුවහොත් මිස, ඒ තැනැත්තා විසින්, ඔහුගේ අභියාචනය ගැන නොතකා, ඒ තක්සේරුවෙන්, අතිරේක තක්සේරුවෙන් හෝ මතය මඟින් හෝ නියම කරනු ලැබූ නැතහොත් පනවනු ලැබූ පිරිවැටුම් බද්ද, හෝ මුද්දර ගාස්තුව, මේ ප්‍රඥප්තියෙන් ඒ මත පනවනු ලැබූ යම් දණ්ඩනයක්ද සමග ගෙවිය යුතුය. කොමසාරිස්වරයා විසින් ඉහත සඳහන් පරිදි වූ නියමයක් කරනු ලැබූ විට, නවත්වනු ලැබූ පිරිවැටුම් බද්ද, මුද්දර ගාස්තුව, හෝ එහි යම් කොටසක්. හිඟ නබා ඇති සේ නොසලකනු ලැබිය යුතුය.

එසේ වුවද, ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම, රෝගාතුරවීම, හෝ වෙනත් යුක්ති සහගත හේතුවක් නිසා, නියමිත කාල පරිච්ඡේදය තුළ දී අභියාචනය කිරීමට අභියාචකට නොහැකි වී තිබුණු බවට කොමසාරිස්වරයා සෑහීමට පත් වුවහොත්, අභියාචනය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා වූ කාලය කොමසාරිස්වරයා විසින් දීර්ඝ කරනු ලැබිය හැකිය.

(2) සෑම අභියාචනයක්ම කොමසාරිස්වරයා අමතා ලියවිල්ලකින් වූ පෙත්සමක් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, ඒ අභියාචනයට හේතු අඩුලුහුඩුවක් නොමැතිව එහි සඳහන් කර තිබිය යුතුය.

(3) තක්සේරුව හෝ අතිරේක තක්සේරුව කර ඇත්තේ වාර්තාවක් නොසැපයීමේ හේතුවෙන් වන අවස්ථාවකදී යථා පරිදි සකස් කරන ලද වාර්තාවක් ද සමග අභියාචන පෙත්සම ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතුය.

(4) (1), (2) සහ (3) වන උපවගන්තිවල විධිවිධානවලට අනුකූල නොවන සෑම අභියාචන පෙත්සමක්ම වලංගු එකක් නොවන්නේය.

(5) වලංගු අභියාචන පෙත්සමක් ලැබුණු විට, තක්සේරුකරුවකුගේ මාර්ගයෙන් වැඩි දුරටත් විමර්ශණයක් පැවැත්වීමට කොමසාරිස්වරයා විසින් කටයුතු යෙදිය යුතු අතර; ඒ විමර්ශණය කෙරීගෙන යන අතරතුරදී ඒ අභියාචන පෙත්සමේ සඳහන් කාරණා සම්බන්ධයෙන් එකඟත්වයකට පැමිණිය හොත්, තක්සේරුව පිළිබඳ අවශ්‍ය ගැලපීම් කිරීම හෝ මතයේ නැතහොත් දැන්වීමේ සඳහන් මුදල් ප්‍රමාණය ඒ අනුව සංශෝධනය කිරීම කරනු ලැබිය යුතුය.

(6) 5වන උපවගන්තියේ සලස්වා ඇති විධිවිධානවල ආකාරයට අභියාචක සහ තක්සේරුකරු අතර එකඟවීමක් ඇති නොවූ අවස්ථාවක, කොමසාරිස්වරයා විසින් අභියාචනය විභාග කිරීමට වේලාවක් සහ ස්ථානයක් නියම කළ යුතු ය.

(7) සෑම අභියාචකයකුම අභියාචනය විභාග කිරීම සඳහා නියම කරනු ලැබූ වේලාවෙහි සහ ස්ථානයෙහි කොමසාරිස්වරයා ඉදිරියේ පැමිණ සිටිය යුතු ය. අභියාචකට පෞද්ගලිකව හෝ බලය ලත් නියෝජිතයකුගේ මාර්ගයෙන් හෝ අභියාචනය පිළිබඳ විභාගයට පෙනී සිටිය හැකි ය. අභියාචනයක් පිළිබඳ විභාගය සඳහා සුදුසු යයි කොමසාරිස්වරයා අදහස් කරන වේලාවකදී සහ ස්ථානයකදී පැවැත්වීම පිණිස ඒ විභාගය ඔහු විසින් කලින් කල අඩාලව කල් තැබිය හැකි ය. අභියාචක වෙනුවෙන් බලයලත් නියෝජිතයකු පැමිණ සිටින යම් අවස්ථාවක, කොමසාරිස්වරයා විසින් අභියාචනය පිළිබඳ විභාගය අඩාලව කල් තැබිය හැකි අතර, අභියාචනය ගැන තීරණයක් කිරීම සඳහා අභියාචක පෞද්ගලිකව පැමිණ සිටීම අවශ්‍ය යයි ඔහු සලකන්නේ නම්, අඩාලව කල් තැබූ අභියාචනය පිළිබඳ විභාගය සඳහා නියම කර ඇති වේලාවෙහි සහ ස්ථානයේ අභියාචක පෞද්ගලිකව පැමිණ සිටිය යුතු යයි ද ඔහු විසින් නියම කරනු ලැබිය හැකිය. අභියාචනය පිළිබඳ විභාගය සඳහා හෝ අඩාලව කල් තැබූ විභාගය සඳහා නියම කරනු ලැබූ වේලාවෙහි හා ස්ථානයේ පැමිණ සිටීම අභියාචක විසින් හෝ ඔහුගේ බලයලත් නියෝජිතයා විසින් හෝ පැහැර හරිනු ලැබුවහොත් හෝ පෞද්ගලිකව පැමිණ සිටින ලෙස කොමසාරිස්වරයා විසින් අභියාචකට නියම කරනු ලැබූ විට, එසේ පැමිණ සිටීම ඔහු විසින් පැහැර හරිනු ලැබුවහොත්, කොමසාරිස්වරයා විසින් අභියාචනය නිෂ්ප්‍රභ කරනු ලැබිය හැකිය :

එසේ වුවද, ඒ අභියාචනය පිළිබඳ විභාගයේ දී හෝ අඩාලව කල් තැබූ විභාගයක දී තමාට හෝ තමාගේ බලයලත් නියෝජිතයාට නිසි පරිදි පැමිණ සිටීමට නොහැකි වූයේ ශ්‍රී ලංකාවේ නොසිටීම, රෝගාතුර භාවය හෝ වෙනත් නොවැළැක්විය හැකි හේතුවක් නිසා බව අභියාචක විසින් ඒ අභියාචනය නිෂ්ප්‍රභ කරනු ලැබීමෙන් පසු යුක්ති සහගත කාලයක් ඇතුළත කොමසාරිස්වරයාට ඒත්තු ගැන්වුවහොත් ඔහු විසින් නිෂ්ප්‍රභ කිරීමේ නියමය ඉවත් කොට අභියාචනයේ විභාගය සඳහා වේලාවක් සහ ස්ථානයක් නියම කළ හැකි ය.

(8) අභියාචනය සම්බන්ධයෙන් සාක්ෂි දිය හැකි යයි කොමසාරිස්වරයා සලකන යම් තැනැත්තකු තමා ඉදිරියට කැඳවීමේ බලය කොමසාරිස්වරයාට ඇති අතර කොමසාරිස්වරයා විසින් ඒ තැනැත්තා දිවුරුම් පිට හෝ අන් ලෙසකින් හෝ විභාග කරනු ලැබිය හැකි ය. එසේ පැමිණ සිටීමේ දී ඒ තැනැත්තා විසින් අවශ්‍යයෙන් ම දරන ලද යම් යුක්ති සහගත වියදමක් ලබා ගැනීමට කොමසාරිස්වරයා විසින් ඔහුට ඉඩ දිය හැකි ය.

(9) යම් අභියාචනයක් පිළිබඳව තම තීරණය කිරීමට පෙර, යම් තැනැත්තකු වෙත ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් කිරීමෙන්, ඒ තැනැත්තා සන්තකයෙහි තිබෙන්නා වූ ද, ඒ දැන්වීමෙහි සඳහන් කරනු ලබන්නාවූ ද යම් ඔප්පු, පිඹුරු, නාම ලේඛන, සාධන පත්‍ර, පොත්, ගිණුම්, තොග ලැයිස්තු, චෙක් පත්, විගණක වාර්තා හෝ තක්සේරු වාර්තා හෝ වෙනත් ලේඛන ඒ දැන්වීමෙහි නිශ්චිත කාල සීමාව ඇතුළත, පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලෙස හෝ කොමසාරිස්වරයා වෙත එවන ලෙස හෝ ඒ තැනැත්තාට නියම කිරීමට අවශ්‍ය යයි කොමසාරිස්වරයා සලකන්නේ නම්, ඔහු විසින් එසේ කළ හැකිය.

(10) අභියාචනය සම්බන්ධයෙන් අභියාචකගේ හෝ වෙනත් යම් තැනැත්තකුගේ සාක්ෂි කොමසාරිස්වරයා විසින් විභාග කරනු ලබන අවස්ථාවක ඒ සාක්ෂි පිළිබඳ වාර්තාවක් තබා ගැනීම හෝ තබා ගැනීමට සැලැස්වීම හෝ කොමසාරිස්වරයා විසින් කළ යුතුය.

(11) මේ වගන්තිය යටතේ අභියාචනයක් තීරණය කිරීමේ දී අභියාචනය කරනු ලැබ ඇත්තේ යම් මතයකට විරුද්ධව ද ඒ මතය කොමසාරිස්වරයා විසින් ස්ථිර කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම හෝ කළ හැකිය ; නැතහොත් අභියාචනය කරනු ලැබ ඇත්තේ දැන්වීමේ සඳහන් යම් මුදල් ප්‍රමාණයක් සම්බන්ධයෙන්ද ඒ මුදල කොමසාරිස්වරයා විසින් ස්ථිර කිරීම, අඩු කිරීම, වැඩි කිරීම හෝ අවලංගු කිරීම කළ හැකිය. අනතුරුව කොමසාරිස්වරයා විසින් අභියාචනය පිළිබඳ තම තීරණය අභියාචකට ලියවිල්ලකින් දැනුම් දිය යුතු ය.

(12) අභියාචනයක් අවසාන වශයෙන් තීරණය කළ විට හෝ 1 වන උපවගන්තිය යටතේ රඳවා ගනු ලැබූ යම් පිරිවැටුම් බද්දක් හෝ මුද්දර ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු යයි හෝ මුල් තක්සේරුව මගින් පිරිවැටුම් බද්ද නැතහොත් මුද්දර ගාස්තුව වැඩි යයි කොමසාරිස්වරයා විසින් නියමයක් කරනු ලැබූ විට, එවැනි යම් පිරිවැටුම් බද්දක් හෝ පිරිවැටුම් බද්දක ශේෂයක් හෝ මුද්දර ගාස්තුවක් හෝ මුද්දර ගාස්තුවක ශේෂයක් ගෙවිය යුතු කවර දිනයකද්ද නැතහොත් කවර දිනයකට පෙරද යන්න කොමසාරිස්වරයා විසින් ලිඛිත දැන්වීමක් මගින් අභියාචක වෙත දැනුම් දිය යුතුය. එසේ නොගෙවනු ලැබූ යම් පිරිවැටුම් බද්දක් හෝ මුද්දර ගාස්තුවක් පැහැර හැර ඇති පිරිවැටුම් බද්දක් හෝ මුද්දර ගාස්තුවක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතුය.

(13) යම් තක්සේරුවකට හෝ මතයකට හෝ නියමයකට විරුද්ධව අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කර ඇති අවස්ථාවකදී දැන්වීමෙහි සඳහන් යම් පිරිවැටුම් බද්දක් හෝ මුද්දර ගාස්තුවක් ගෙවීම 1 වන උපවගන්තිය යටතේ රඳවා ගෙන ඇති විටක, ඒ අභියාචනය පිළිබඳ පරීක්ෂණය පවත්වන අතරතුරේ දී හෝ ඒ අභියාචනය විභාග කරන අතරතුරේදී, ඒ තක්සේරුව පිළිබඳ අභියාචක වෙත දෙනු ලැබූ ලිඛිත නිවේදනයෙහි සඳහන් නියමය සම්බන්ධයෙන් පිරිවැටුම් බද්ද වශයෙන් හෝ මුද්දර ගාස්තුව වශයෙන් එක්තරා මුදල් ප්‍රමාණයක් තමන් විසින් ගෙවිය යුතු බව නැතහොත් ගෙවන්නට සිදු විය හැකි බවට අභියාචක එකඟ වුවහොත්, දැන්වීමෙහි සඳහන් දිනයේදී හෝ ඊට පෙර ඒ මුදල ගෙවන ලෙස කොමසාරිස්වරයා විසින් ඔහුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය. එසේ නොගෙවනු ලැබූ යම් මුදල් ප්‍රමාණයක්, හිඟ හිට ඇති මුදලක් සේ සලකනු ලැබිය යුතුය.

XXV වන පරිච්ඡේදය

සමාලෝචන මණ්ඩලය වෙත අභියාචනා කිරීම

සමාලෝචන මණ්ඩලයේ සංයුතිය.

80. (1) මෙහි මින් මතු විධිවිධාන සලසා ඇති ආකාරයේ අභියාචනා විභාග කිරීමේ කාර්යය සඳහා අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලැබිය යුතු සාමාජිකයන් පස් දෙනකුගෙන් සමන්විත (මෙහි මින් මතු " මණ්ඩලය " යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) සමාලෝචන මණ්ඩලයක් විය යුතු ය. එසේ පත් කරන ලද මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයකුම අවුරුදු තුනක් නොඉක්මවන කාලයක් සඳහා ධූරය දැරිය යුතු ය. එහෙත් ඔහු නැවත පත් කරනු ලැබීම සඳහා සුදුස්සෙක් වන්නේ ය. අමාත්‍යවරයා විසින් සාමාජිකයකු සභාපතිවරයා වශයෙන් පත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

(2) මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයකු විය යුතු අතර, ඔහු අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

(3) සභාපතිවරයා විසින් නම් කරනු ලැබූ කවර හෝ සාමාජිකයන් තිදෙනෙකු විසින් යම් අභියාචනයක් විභාග කළ හැකි ය.

(4) පළාත් කොමසාරිස්වරයාගේ ඉල්ලීම පිට, මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයා විසින් මණ්ඩලයේ රැස්වීමක් කැඳවිය යුතු ය.

(5) මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ගේ සහ ලේකම්වරයාගේ පාරිශ්‍රමිකය අමාත්‍යවරයා විසින් නියම කළ යුතු ය.

81. (1) කොමසාරිස්වරයා වෙත 79 වන වගන්තිය යටතේ කරනු ලැබූ අභියාචනයක් පිළිබඳව ඔහු විසින් කරන ලද තීරණයකින් අතෘප්තියට පත්වූ යම් තැනැත්තකු විසින් ඒ තීරණය සම්බන්ධයෙන් තමා අතෘප්තියට පත්වූ බව කොමසාරිස්වරයා වෙත ලියවිල්ලකින් දන්වනු ලැබිය හැකි ය. එවැනි සෑම දැන්වීමක් ම තීරණයේ දින සිට එක් සතියක් ඇතුළත කරනු ලැබිය යුතු ය. සමාලෝචන මණ්ඩලය වෙත අභියාචනය කිරීම.

(2) කොමසාරිස්වරයාගේ තීරණය පිළිබඳ ව තමා අතෘප්තියට පත්වූ බව අභියාචක විසින් (1) වන උපවගන්තියට අනුකූලව දන්වනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක, ඒ තීරණයේ දින සිට එක් මාසයක් ඇතුළත කොමසාරිස්වරයා විසින් එම තීරණය සඳහා වූ තම හේතු අභියාචක වෙත ලියවිල්ලකින් ප්‍රේෂණය කළ යුතු ය.

(3) කොමසාරිස්වරයා විසින් තීරණය සඳහා වූ හේතු (2) වන උපවගන්තිය යටතේ ප්‍රේෂණය කිරීමේ දින සිට එක් මාසයක් ඇතුළත, අභියාචක විසින් මණ්ඩලය අමතන ලද ලියවිල්ලකින් වූ පෙත්සමක් මගින් ඒ තීරණයට විරුද්ධව අභියාචනය කළ හැකි ය. එවැනි සෑම පෙත්සමක් ම –

(අ) අභියාචනය කරනු ලබන්නේ කොමසාරිස්වරයාගේ යම් තීරණයකට විරුද්ධව ද ඒ තීරණයේ පිටපතක් සමඟ විය යුතු ය ;

(ආ) ඊට විරුද්ධ අභියාචනය කරනු ලබන්නේ යම් හේතු සම්බන්ධයෙන් ද එම හේතු සංක්ෂිප්ත වශයෙන් දැක්විය යුතු ය ; තව ද

(ඇ) මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයාට භාර දෙනු ලැබිය යුතු ය.

82. කොමසාරිස්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද යම් වලංගු අභියාචනයක් ඔහු විසින් සමාලෝචන මණ්ඩලයට යොමු කළ යුතු අතර, මණ්ඩලය විසින් ඒ අභියාචනය විභාග කොට තීරණය කළ යුතු ය. තව ද ඒ අනුව එසේ යොමු කරන ලද යම් අභියාචනයක් විභාග කොට තීරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් 83 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අදාළ විය යුතුය. පළාත් කොමසාරිස්වරයා විසින් අභියාචන සමාලෝචන මණ්ඩලයට යොමුකළ හැකිය.

83. (1) අභියාචනා පෙත්සමක් ලැබීමෙන් පසුව හැකි ඉක්මනින් මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයා විසින්, අභියාචනය විභාග කිරීම සඳහා දිනයක්, වේලාවක් සහ ස්ථානයක් නියම කළ යුතුය. තව ද අභියාචක සහ කොමසාරිස්වරයා යන දෙදෙනාටම ඒ පිළිබඳව දින දහ හතරක දැන්වීමක් දෙනු ලැබිය යුතු ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමක් ලැබුණු විට, 79(10)වන වගන්තිය යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන සාක්ෂි වාර්තාවේ පිටපතක් කොමසාරිස්වරයා විසින් මණ්ඩලයට ප්‍රේෂණය කළ යුතු ය.

(3) අභියාචනයක් විභාග කිරීමේ දී සෑම අභියාචකයකු විසින් ම, පෞද්ගලිකව හෝ බලයලත් නියෝජිතයකු මගින් හෝ පැමිණ සිටිය යුතු ය. අභියාචක පෞද්ගලිකව පැමිණ සිටීම හැකි කිරීමට අවශ්‍ය යයි මණ්ඩලය විසින් කල්පනා කරනු ලබන යම් කාලයක් සඳහා මණ්ඩලය විභාගය කල් තබනු ලැබිය හැකි ය.

(4) යම් අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ තක්සේරුවකට, මතයකට නැතහොත් නියමයකට විරුද්ධව ද, ඒ තක්සේරුව කරනු ලැබූ හෝ මතය දෙනු ලැබූ හෝ නියමය පනවනු ලැබූ තක්සේරුකරු හෝ කොමසාරිස්වරයා විසින් බලය දෙනු ලැබූ වෙනත් යම් තැනැත්තකු ඒ අභියාචනය විභාග කරනු ලබන මණ්ඩලයේ රැස්වීමට කොමසාරිස්වරයා විසින් තීරණය කරන ලද තක්සේරුව සනාථ කිරීමෙහි ලා පැමිණ සිටිය යුතු ය.

(5) අවස්ථාවෝචිත පරිදි අභියාචනයේ දී හෝ නැතහොත් 82 වන වගන්තිය යටතේ කොමසාරිස්වරයා විසින් යොමු කරනු ලැබූ විට කොමසාරිස්වරයා විසින් ස්ථිර කරනු ලැබූ තක්සේරුව මතය හෝ නියමය අධික බව හෝ වැරදි සහගත බව ඔප්පු කිරීමේ බලය අභියාචක වෙත පැවරෙන්නේ ය.

16

(6) සියලු අභියාචනා රහසිගතව විභාග කළ යුතු ය.

(7) අභියාචනය සම්බන්ධයෙන් සාක්ෂි දීමට හැකි යයි මණ්ඩලය විසින් සලකනු ලබන යම් තැනැත්තකුට විභාගයේ දී පැමිණ සිටීමට සිතාසි නිකුත් කිරීමට මණ්ඩලයට බලය ඇත්තේ ය. තව ද සාක්ෂිකරුවකු වශයෙන් දිවුරුම් මත හෝ අන්‍යාකාරයකින් ඔහු විභාග කරනු ලැබිය හැකි ය. එසේ පැමිණ සිටින යම් තැනැත්තකුට එසේ පැමිණ සිටීමේ ඔහු විසින් අවශ්‍යයෙන් දරන ලද යුක්ති සහගත වියදම් කිසිවකට මණ්ඩලය විසින් ඉඩ දෙනු ලැබිය හැකි ය.

(8) මණ්ඩලයේ කැමැත්ත ඇතිව සහ මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලබන යම් නියමයන් මත හැර කොමසාරිස්වරයා ඉදිරියේ ඉදිරිපත් කරනු නොලැබූවා වූ යම් ලේඛනයක් ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ කොමසාරිස්වරයා ඉදිරියේ සාක්ෂි දෙනු නොලැබූවා වූ යම් සාක්ෂිකරුවකුගේ සාක්ෂි හෝ කොමසාරිස්වරයා ඉදිරියේ වූ විභාගයේ දී එවකටත් වාර්තා ගත කරනු ලැබූවාවූ යම් සාක්ෂිකරුවකුගේ සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීමට මණ්ඩලය විසින් විභාගයේ දී අභියාචකට ඉඩ දෙනු ලැබිය යුතු ය.

(9) අභියාචන විභාගයේ දී මණ්ඩලය විසින් (8) වන උපවගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත්ව වාචික වූව ද නැතහොත් ලේඛනගත වූව ද ගෙනහැර දක්වන ලද සාක්ෂි කිසිවක් ආවේශ්‍ය කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම මණ්ඩලය විසින් කළ හැකි අතර සාක්ෂි ආවේශ්‍ය කිරීමට අදාළ සාක්ෂි ආඥා පනතේ විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුතු ය.

(10) අභියාචනා විභාග කිරීමෙන් පසුව අවස්ථාවෝචිත පරිදි අභියාචනය මත හෝ 82 වන වගන්තිය යටතේ කොමසාරිස්වරයා විසින් යොමු කරනු ලැබූ පරිදි කොමසාරිස්වරයා විසින් තීරණය කරන ලද තක්සේරුව මණ්ඩලය විසින් ස්ථිර කිරීම අඩු කිරීම වැඩි කිරීම හෝ නිෂ්ප්‍රභ කිරීම කළ හැකිය. නැතහොත් එම විෂය ඒ පිළිබඳ මණ්ඩලයේ මතය සමග කොමසාරිස්වරයා වෙත ප්‍රේෂණය කළ හැකි ය. මණ්ඩලය විසින් විෂයයක් එසේ ප්‍රේෂණය කරනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක මණ්ඩලයේ මතය අනුව අවශ්‍ය පරිදි කොමසාරිස්වරයා විසින් තක්සේරුව ප්‍රතිශෝධනය කළ යුතු ය. මණ්ඩලයේ තීරණය අභියාචකට සහ කොමසාරිස්වරයාට ලියවිල්ලකින් දැන්විය යුතු ය.

(11) (10) වන වගන්තිය යටතේ මණ්ඩලය විසින් ඒ තක්සේරුව සම්බන්ධයෙන් අඩු කිරීමක් හෝ නිෂ්ප්‍රභ කිරීමක් කරනු නොලබන අවස්ථාවක රුපියල් පන්සියයක් නොඉක්මවන මුදලක් මණ්ඩලයේ ගාස්තු ගෙවීමට මණ්ඩලය විසින් අභියාචකට නියම කළ හැකි අතර එය තක්සේරුවෙන් අය කරනු ලැබූ බද්දට එකතු කොට ඒ සමග අයකර ගනු ලැබිය යුතු ය.

XXVI වන පරිච්ඡේදය

අභියාචනාධිකරණයට කරනු ලබන අභියාචනා

නීති ප්‍රශ්නයක් මත අභියාචනාධිකරණයට අභියාචනා කිරීම.

84. (1) මණ්ඩලයේ තීරණය අවසානාත්මක විය යුතු ය :

එසේ වුව ද නීති ප්‍රශ්නයක් පිළිබඳව අභියාචනාධිකරණයේ මතය ලබා ගැනීම සඳහා එකී තීරණයට අදාළ කරුණු සැලකිරීමක් කරන ලෙස අභියාචක විසින් හෝ කොමසාරිස්වරයා විසින් හෝ මණ්ඩලය වෙත ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කළ හැකි ය. ඒ ඉල්ලීම, මණ්ඩලයේ තීරණය, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, කොමසාරිස්වරයා වෙත හෝ අභියාචක වෙත ලියවිල්ලකින් දැනුම් දෙන ලද දින සිට එක් මාසයක් ඇතුළත, රුපියල් පනහක ගාස්තුවක් ද සමග ලියවිල්ලකින් මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයා වෙත භාර දෙනු ලැබුවහොත් මිස එය භාර නොගත යුතු යි.

(2) මණ්ඩලය විසින් තීරණයට අදාළ කරුණු සැලකිරීමක දී එහි සිද්ධි ද මණ්ඩලයේ තීරණය ද බදු මුදල් රුපියල් පන් දහසක් ඉක්මවන අවස්ථාවක ප්‍රස්තුත බදු මුදල ද සඳහන්ව තිබිය යුතු අතර, ඒ තීරණයට අදාළ කරුණු සැලකිරීම කරන ලෙස මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලා සිටින පාර්ශ්වකරු විසින් ඒ තීරණයට අදාළ කරුණු සැලකරන ලද සහ අත්සන් කරන ලද විට, එය තමා වෙත ලැබීමෙන් දින දහ හතරක් ඇතුළත අභියාචනාධිකරණය වෙත යවනු ලැබිය යුතු ය.

(3) මුද්දර ආඥාපනතේ විධිවිධාන අදාළ කිරීමේ කාර්ය සඳහා —

(අ) අභියාචනාධිකරණය වෙත මේ වගන්තිය යටතේ ඉදිරිපත් කරන ලද එකී තීරණයට අදාළ කරුණු සැලකිරීමක් පිළිබඳව අභියාචනාධිකරණය ඉදිරියේ පැවැත්වුණු හෝ එවැනි කරුණු සැලකිරීමක් පිළිබඳව කරන ලද විභාගයක තීරණයක් පිළිබඳ හෝ ඒ පිළිබඳව අවසානයක් කිරීම පිළිබඳ පවත්වනු ලැබූ සියලු නඩු කටයුතු රුපියල් පන් දහසක වටිනාකමින් යුක්ත හෝ කරන ලද තීරණය පිළිබඳ කරුණු සැලකිරීමේදී මණ්ඩලය විසින් ප්‍රස්තුත බදු මුදල වශයෙන් සඳහන් කරනු ලැබූ වැඩි මුදලක වටිනාකමින් යුක්ත අභියාචනාධිකරණය ඉදිරියෙහි වූ සිවිල් නඩු කටයුතු ලෙස සැලකිය යුතු ය.

(ආ) එසේ කරන ලද තීරණය පිළිබඳ සෑම කරුණු සැලකිරීමක් ම, මණ්ඩලය විසින් ඊට අමුණනු ලැබූ පොත්, ලේඛන සහ ලියවිලිද සමග අභියාචනාධිකරණය ඉදිරියෙහි වූ සිවිල් නඩු කටයුතුවල තනි ඒකකයක් ලෙස සැලකිය යුතු ය.

(ඇ) කොමසාරිස්වරයා අභියාචක වන්නේ නම්, ඔහු නිල බලය අනුව නඩුවක් පවරන රජයේ නිලධරයකු වශයෙන් ද නැතහොත් ඔහු අභියාචනයක වගඋත්තරකරුවන්නේ නම් ඔහු නිල බලයෙන් නඩුවක් පවරනු ලැබූ රජයේ නිලධරයකු වශයෙන් ද සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(4) අභියාචනාධිකරණය වෙත තීරණයට අදාළ කරුණු සැලකරන ලෙස ඉල්ලා සිටින පාර්ශ්වකරු විසින් ඒ කරුණු සැලකිරීම එසේ කරන වෙලාවෙහි හෝ ඊට පෙර ස්වකීය ඉල්ලීමෙන් කරුණු සැලකිරීමක් කරනු ලැබූ බව දන්වමින් ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් අනෙක් පාර්ශ්වකරු වෙත යැවිය යුතු අතර, එකී කරුණු සැලකිරීමෙහි පිටපතක් ද ඒ පාර්ශ්වකරු වෙත සැපයිය යුතු ය.

(5) යම් කරුණු සැලකිරීමක් සංශෝධනය කිරීම පිණිස, අභියාචනාධිකරණයෙහි යම් විනිශ්චයකාරවරයකු විසින් මණ්ඩලය වෙත එය ආපසු යවනු ලැබිය හැකි අතර, ඒ අනුව කරුණු සැලකිරීම මණ්ඩලය විසින් සංශෝධනය කළ යුතු ය.

(6) අභියාචනාධිකරණයෙහි එක් විනිශ්චයකාරවරයකු හෝ ඊට වැඩි ගණනක් විසින්, එකී කරුණු සැලකිරීමෙන් උද්ගතවන යම් නීති ප්‍රශ්නයක් විභාග කොට තීරණය කළ හැකි අතර, ඒ ප්‍රශ්නය පිළිබඳව අධිකරණය එළඹි තීරණය සම්බන්ධයෙන් අභියාචනය කරනු ලැබුවේ යම් මතයකට විරුද්ධව ද ඒ මතය ස්ථිර කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම ඒ අනුව කළ හැකි අතර, මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලැබූ තක්සේරුව හෝ දැන්වීම සම්බන්ධයෙන් ස්ථිර කිරීමක්, අඩු කිරීමක්, වැඩි කිරීමක් හෝ නිෂ්ප්‍රභ කිරීමක් කළ හැකි ය. නැතහොත් ඒ පිළිබඳව අධිකරණයේ මතය සමග සැලකරනු ලැබූ කාරණය මණ්ඩලය වෙත ප්‍රේෂණය කරනු ලැබිය හැකි ය.

(7) අභියාචනාධිකරණය ඉදිරියේ වූ යම් නඩු කටයුත්තක දී අභියාචනාධිකරණයෙහි ගාස්තු සම්බන්ධයෙන් ද (1) වන උපවගන්තිය යටතේ ගෙවනු ලැබූ මුදල සම්බන්ධයෙන් ද සුදුසු යයි අධිකරණය සලකන ආඥාවක් අධිකරණය විසින් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(8) (6) වන උපවගන්තිය යටතේ අභියාචනාධිකරණය විසින් කරනු ලැබූ යම් ආඥාවකට විරුද්ධව කොමසාරිස්වරයා විසින් හෝ වෙනත් යම් පාර්ශ්වකරුවකු විසින් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය වෙත අභියාචනය කිරීමට හැකි කිරීමේ කාර්ය සඳහා සහ අභියාචනාධිකරණයේ නීතියකට විරුද්ධව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය වෙත අභියාචනය කිරීමට අදාළ යම් ලිඛිත නීතියක විධිවිධාන අදාළ කිරීමේ කාර්ය සඳහා —

(අ) (6) වන උපවගන්තිය යටතේ අභියාචනාධිකරණය විසින් කරන ලද ආඥාවක් සහ ඒ සමග (7) වන උපවගන්තිය යටතේ ඒ අධිකරණය විසින් කරන ලද යම් ආඥාවක් පලාත් කොමසාරිස්වරයා සහ ඒ වෙනත් පාර්ශ්වකරු අතර වූ සිවිල් නඩුවකදී අභියාචනාධිකරණය විසින් කරන ලද අවසාන නඩු තීන්දුවක් ලෙස සැලකිය යුතු ය ;

(ආ) ඒ සිවිල් නඩුවේ ප්‍රස්තුත කාරණයෙහි වටිනාකම රුපියල් පන්දහසක් ලෙස සැලකිය යුතුය ;

එසේ වුව ද මණ්ඩලය විසින් ප්‍රස්තුත බදු මුදල් ප්‍රමාණය වශයෙන් රුපියල් පන් දහසකට වැඩි ප්‍රමාණයක් කරන ලද කරුණු සැලකිරීමෙහි දක්වා ඇති අවස්ථාවක ඒ සිවිල් නඩුවෙහි ප්‍රස්තුත කාරණයෙහි වටිනාකම එසේ දක්වා ඇති වැඩි ප්‍රමාණය ලෙස සැලකිය යුතු ය ; තවද

(ඇ) එවැනි යම් අභියාචනයක් සම්බන්ධයෙන් එවැනි යම් ලිඛිත නීතියකින් නියමිත යම් මුදලක් තැන්පත් කරන ලෙස හෝ යම් ගාස්තුවක් ගෙවන ලෙස හෝ යම් ඇපයක් තබන ලෙස කොමසාරිස්වරයාට නියම කරනු නොලැබිය යුතුය.

XXXVII වන පරිච්ඡේදය

බද්ද අයකර ගැනීම

85. (1) මේ පරිච්ඡේදයේ "බද්ද" යන්නෙහි "පිරිවැටුම් බද්දක්" සහ මුද්දර ගාස්තුවක් සහ ඒ "පිරිවැටුම් බද්දට" හෝ "මුද්දර ගාස්තුවට" එකතු කරන ලද යම් මුදලක් සහ මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ දරන ලද කවර වූ යම් දඩ, දණ්ඩන, මුදල්, ගාස්තු හෝ වියදම් ඇතුළත් වේ.

(2) 4 වන වගන්තිය සහ 57 (1) (ආ) වගන්තිය යටතේ වූ යම් දැන්වීමක් මගින් ගෙවීමට නියමිත බදු මුදල ඒ දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් දිනයට පෙර ගෙවිය යුතු අතර එසේ නොගෙවන ලද බද්දක් පැහැර හරිනු ලැබූ ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(3) 11 වන සහ 12 වන වගන්ති යටතේ සහ 57 (1) (ආ) වගන්තිය යටතේ සෑම කාර්තුවක් තුළ ගෙවිය යුතු බද්ද, එහි සඳහන් දින හෝ ඉන් පෙර ගෙවනු නොලැබූ අවස්ථාවක, ඒ බද්ද සහ බද්දෙන් සියයට 10 ක් සහ ගෙවීම නොකළ සෑම මාසයක් සඳහා පැහැර හැර ඇති බද්දෙන් සියයට 2ක දණ්ඩන මුදලක් පැහැර හරිනු ලැබූ ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, බද්ද ගෙවීමට යටත් තැනැත්තා ගෙවීම පැහැර හැර ඇති තැනැත්තකු ලෙස සැලකිය යුතු ය :

එසේ වුව ද, දණ්ඩන මුදලක් ලෙස ගෙවිය යුතු මුළු මුදල ගෙවීම පැහැර හරින ලද ගාස්තුවෙන් සියයට පනහක් නොඉක්මවිය යුතු ය.

(4) යම් අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කර ඇති විටක, ඒ අභියාචනයේ තීරණය ලැබෙන තෙක් යම් බද්දක් හෝ එහි යම් කොටසක් ගෙවීම අත්හිටුවා තබන ලෙස කොමසාරිස්වරයා නියම කළහොත් මිස, ඒ අභියාචනය නොතකා එය ගෙවිය යුතු ය. එවැනි නියමයක් කරන ලද විටක එසේ ගෙවීම අත්හිටුවා තබනු ලද බද්ද පැහැර හරින ලද්දක් ලෙස නොසැලකිය යුතු ය.

(5) (3) වන උපවගන්තිය යටතේ ගෙවීම අත්හිටුවා තබන ලද බද්ද හෝ එහි යම් කොටසක් ලබා ගැනීමට නොහැකි වීමට ඉඩ ඇති බව හෝ අභියාචක තම අභියාචනයේ කටයුතු අයුක්ති සහගත ලෙස ප්‍රමාද කරන බව හෝ කොමසාරිස්වරයාගේ මතය වන අවස්ථාවක, ඔහු විසින් ඒ උපවගන්තිය යටතේ කළ නියමය ප්‍රත්‍යාදිෂ්ට කොට අවස්ථානුකූලව අවශ්‍ය යයි ඔහුට පෙනී යන යම් අලුත් නියමයක් කරනු ලැබිය හැකි ය. ඒ අලුත් නියමයෙහි සඳහන් කරනු ලබන දින හෝ ඊට පෙර නොගෙවන ලද යම් බද්දක් පැහැර හරින ලද්දක් ලෙස සැලකිය යුතු ය.

(6) මේ කොටස යටතේ අභියාචනයක් පිළිබඳව අවසාන තීරණයක් කරනු ලැබූ විට හෝ කොමසාරිස්වරයා විසින් යම් නියමයක් කරනු ලැබූ විට, (4) වන උපවගන්තිය යටතේ ගෙවීම අත්හිටුවන ලද යම් බද්දක් ගෙවිය යුතු වන අවස්ථාවක හෝ දැන්වීමක් යටතේ ගෙවනු ලැබිය යුතු බද්ද හෝ බද්දක ශේෂයක් යම් දිනයක හෝ ඊට පෙර ගෙවිය යුතු ද ඒ දිනය නියම කරමින් කොමසාරිස්වරයා විසින් අභියාචක වෙත ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් යැවිය යුතු ය. ඒ දිනයට පෙර ගෙවනු නොලැබූ යම් බද්දක් පැහැර හරින ලද්දක් ලෙස සැලකිය යුතු ය.

86. ගෙවීම පැහැර හරිනු ලැබූ යම් බද්දක්, පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාගේ සියලු වත්කම් විෂයෙහි ප්‍රථම වැය බරක් විය යුතු ය..

එසේ වුව ද —

(i) 88 වන වගන්තියෙහි විධිවිධානවලට අනුව තහනමට ගනු ලැබීමට පෙර පැහැර හැරි තැනැත්තා විසින් වටිනාකම දී සද්භාවයෙන් මිළ දී ගන්නකුට විකුණන ලද වත්කම්වලට ඒ වැය බර ව්‍යාප්ත නොවිය යුතු ය ; නැතහොත් ඒ වැය ඒ වත්කම්වලට බල නොපෑ යුතු ය. තව ද,

(ii) නිශ්චල දේපළ සම්බන්ධයෙන් වූ විට, දේපළ තහනම් කරනු ලැබූ දිනට පෙර, වටිනාකම දී සද්භාවයෙන් ඇති කරනු ලැබ ලියාපදිංචි කරන ලද බදු දීමකට හෝ බැඳීමකට ඉහළින් ප්‍රමුඛත්වයක් පැහැර ඇති මුදලට නොලැබිය යුතු ය.

87. (1) යම් බද්දක් පැහැර හැර ඇති අවස්ථාවක, මෙහි මින් මතු විධිවිධාන සලසා ඇති කවර හෝ ආකාරයකින් ඒ බද්ද ලබා ගැනීම සඳහා කටයුතු කිරීමට පෙර කොමසාරිස්වරයා විසින් —

(අ) ඒ බද්දෙහි විස්තර ; සහ

(ආ) ඒ බද්ද අය කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීමට අදහස් කරන බව

සඳහන් කරමින්, පැහැර හැර ඇති තැනැත්තා වෙත ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් නිකුත් කළ යුතු ය.

(2) පැහැර හැර ඇති තැනැත්තා විසින් 57(1)(ආ) වගන්තිය යටතේ වූ යම් තක්සේරුවකට හෝ දැන්වීමකට විරුද්ධව නියි කාලසීමාව ඇතුළත අභියාචනයක් කරනු ලැබ නොමැති නම්, මේ වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තිය යටතේ නිකුත් කරන ලද දැන්වීමේ දිනයෙහි සිට දින තිහක් ඇතුළත දී, එසේ නියම කරනු ලැබූ බද්ද පිළිබඳව යම් විරෝධතාවක් ඔහු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය හැකි අතර කොමසාරිස්වරයා විසින් ඒ විරෝධතා සලකා බලා ඒ පිළිබඳව තම තීරණය දිය යුතු ය. එවිට ඒ තීරණය අවසානාත්මක වන්නේ ය.

(3) මේ වගන්තියේ කුමක් සඳහන් ව ඇත ද, 57(1)(ආ) වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමකට විරුද්ධව අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කර ඇත්තා වූ ද, ඒ දැන්වීමේ සඳහන් යම් බද්දක් ගෙවීම කොමසාරිස්වරයාගේ නියමයක් අනුව අත්හිටුවා ඇත්තා වූ ද, ඒ අභියාචනය විභාග කරනු ලබන අතරතුර, ඒ දැන්වීම සම්බන්ධයෙන් ගාස්තු වශයෙන් යම් මුදලක් අයවිය යුතු බවට හෝ අය විමට ඉඩ ඇති බවට අභියාචක එකඟ වන්නා වූද අවස්ථාවක, කොමසාරිස්වරයා විසින් අභියාචකට ලියවිල්ලකින් දෙනු ලබන දැන්වීමක් මඟින්, ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කරනු ලබන යම් දිනයක හෝ එදිනට පෙර දිනයක ඒ මුදල ගෙවන ලෙස අභියාචකට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය. ඒ දිනයට පෙර නොගෙවන ලද යම් මුදලක් පැහැර හරින ලද මුදලක් ලෙස සැලකිය යුතු ය.

(4) යම් අභියාචනයක් මේ කොටස යටතේ අවසානාත්මක ලෙස තීරණය කරනු ලැබූ විටක, පැහැර හැර තිබෙන යම් බද්දක් අඩු කරනු ලබන අවස්ථාවක, ඒ බද්ද සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු දණ්ඩන මුදල ද සමානුපාතිකව අඩු කරනු ලැබිය යුතු ය.

88. (1) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්යය සඳහා කොමසාරිස්වරයා විසින් බදු එකතු කරන්නන් පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) (අ) යම් බද්දක් ගෙවීම පැහැර හරින අවස්ථාවක, ඒ බද්ද පිළිබඳ විස්තර ද පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාගේ නම ද ඇතුළත් සහතිකයක් දිසාපතිවරයකුට, පිස්කල්වරයකුට, නියෝජ්‍ය පිස්කල්වරයකුට හෝ බදු එකතු කරන්නකු වෙත කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි ය. ඒ සහතිකයේ නම් කරනු ලැබූ පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාගේ චංචල දේපළ තහනමට ගෙන විකිණීමෙන් ඔහුගෙන් ගාස්තු අය කර ගැනීමට සැලැස්වීමට ඒ සහතිකය නිකුත් කරනු ලැබූ නිලධරයාට මෙයින් බලය දෙනු ලබන අතර එසේ කරන ලෙස ද ඒ නිලධරයාට මෙයින් නියම කරනු ලැබේ.

(ආ) චංචල දේපළ තහනමට ගැනීම ඉතාමත් යෝග්‍ය යයි ඒ නිලධරයා සලකන ආකාරයට කළ යුතු අතර, ඒ නිලධරයා විසින් යම් චංචල දේපළක් තහනමට ගනු ලැබූ විගස, ඒ දේපළවල ලැයිස්තුවක් වහාම පිළියෙල කොට, ඔහු විසින් එය අත්සන් කොට පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාට දී එහි පිටපතක් කොමසාරිස්වරයාට යැවිය යුතු ය.

(ඇ) එසේ තහනමට ගනු ලැබූ දේපළ —

(i) ශ්‍රී ලංකාවේ ව්‍යවහාර මුදල් වන අවස්ථාවක, පැහැර හැර ඇති ගාස්තුව පියවීම සඳහා ඒ මුදල් ගෙවිය යුතු ය ;

(ii) විදේශීය ව්‍යවහාර මුදල් වන අවස්ථාවක, ඒ මුදල් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙහි තැන්පත් කළ යුතු අතර, එයින් ලැබෙන මුදල් පැහැර හැර ඇති ගාස්තුව පියවීම සඳහා ගෙවිය යුතු ය ;

(iii) මුදල් නොවන වෙනත් දේපළක් වන අවස්ථාවක පැහැර හැර ඇති තැනැත්තා විසින් වියදම් සහ වෙනත් අය කිරීම් ගෙවීමේ වගකීම පිට ඒ දේපළ දින පහක කාලයක් තබාගත යුතු ය. පැහැර හැර ඇති තැනැත්තා විසින්, එකී දින පහ ඇතුළත පැහැර හැර ඇති ගාස්තුව සහ එකී වියදම් සහ වෙනත් අයකිරීම් ගෙවනු නොලැබුවහොත් දිසාපතිවරයා, සහකාර දිසාපතිවරයා, පිස්කල්වරයා, නියෝජ්‍ය පිස්කල්වරයා හෝ බදු එකතු කරන්නා විසින් ඒ දේපළ ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකිණීමට සැලැස්වීමට හෝ ඒ දේපළ ගණුදෙනු කළ හැකි සාධන පත්‍රයක් හෝ යම් සංස්ථාවක හෝ පොදු සමාගමක කොටසක් හෝ වන අවස්ථාවක, තැරැව්කරුවකු මඟින් එදින පවතින වෙළෙඳ අගය අනුව ඒ දේපළ විකිණීමට සැලැස්වීම හෝ කළ යුතු ය.

(ඈ) (iii) වන අනුඡේදයේ සඳහන් විකිණීමෙන් උපලබ්ධිවන මුදල් ප්‍රමාණය පහත දැක්වෙන පරිදි යෙදවිය යුතුය :—

(i) පළමුව, දේපළ තහනමට ගැනීමේ, තබා ගැනීමේ සහ විකිණීමේ වියදම් සහ ගාස්තු පියවීම සඳහා ; සහ

(ii) දෙවනුව, පැහැර හැර ඇති බද්ද පියවා ගැනීම සඳහා ඉන්පසු ශේෂ වන යම් මුදලක් වේ නම් එය තහනමට ගනු ලැබූ දේපළෙහි අයිතිකරුට ගෙවිය යුතු ය.

(3) තහනමට ගැනීම ක්‍රියාත්මක නොකරන ලද්දේ වුවද, යම් පැහැර හැරි තැනැත්තකුට විරුද්ධව මේ වගන්තිය යටතේ නීති කෘත්‍යය කරගෙන යාමේ දී බදු අයකරන්නකු විසින් දරනු ලැබූ යුක්ති සහගත වියදම් ඔහු විසින් ඒ පැහැර හැරි තැනැත්තාගෙන් අයකර ගැනීම නීත්‍යනුකූල වන්නේ ය. මුදල් තහනමට ගෙන ඇති අවස්ථාවක දී යටකී අන්දමේ යුක්ති සහගත වියදම් පළමුකොට ඒ මුදල්වලින් අඩු කරගනු ලැබිය යුතු ය.

(4) යම් බද්දක් ගෙවීම පැහැර හැර ඇති අවස්ථාවක දී සහ (2) වන උපවගන්තියෙන් විධිවිධාන සලස්වා ඇති ආකාරයට ඒ බද්ද අයකර ගැනීම ප්‍රායෝගික හෝ යෝග්‍ය නොවන්නේ යයි කොමසාරිස්වරයාගේ මතය වන අවස්ථාවක දී, ඒ බද්ද පිළිබඳ විස්තර, ඒ බද්ද ගෙවිය යුතු තැනැත්තාගේ හෝ තැනැත්තන්ගේ නම හෝ නම් ඇතුළත් සහතිකයක්, එකී පැහැර හරින්නා පදිංචිව සිටින හෝ ඔහුට අයත් චංචල හෝ නිශ්චල යම් දේපළක් පිහිටා ඇති ප්‍රදේශය විෂයෙහි අධිකරණ බලය ඇති දිසා අධිකරණය වෙත නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි අතර, එවිට ඒ බද්ද අයකර ගැනීම සඳහා අවශ්‍යයයි ඒ දිසා අධිකරණය විසින් සලකනු ලබන පරිදි පැහැර හරින්නාගේ චංචල හෝ නිශ්චල දේපළ සියල්ලම හෝ ඉන් කිසිවක් හෝ තහනමට ගෙන විකුණන ලෙස ඒ පිස්කල් නිලධරයාට බලය දෙමින් ඇස්කිසි රිට් ආඥාවක් නිකුත් කරන ඒ අධිකරණය විසින් විධාන කළ යුතු ය. සිවිල් නඩුවිධාන සංග්‍රහයේ 226 සිට 297 දක්වා වූ වගන්තිවල විධිවිධාන, අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව, එවැනි තහනමට ගැනීමකට සහ විකිණීමකට අදාළ වන්නේ ය.

මේ වගන්තියේ කාර්ය සඳහාත් " චංචල දේපළ " යන්නට පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ ඇතුළත් වේ.

(5) මේ වගන්තිය යටතේ කොමසාරිස්වරයා විසින් සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලබන කවර වූවද අවස්ථාවක දී, ඒ පිළිතුරු නිවේදනයක් නොපමාවම පෞද්ගලිකව භාරදීමෙන් හෝ ලියා පදිංචි කළ තැපෑලෙන් යැවීමෙන් හෝ විදුලි පුවතක් මගින් හෝ පැහැර හරින්නා වෙත නිකුත් කළ යුතු ය. එහෙත් පැහැර හරින්නා වෙත ඒ නිවේදනය නොලැබීම නිසා මේ වගන්තිය යටතේ වූ නීති කෘත්‍ය අවලංගු නොවන්නේ ය.

89. (1) එසේ තහනමට ගෙන විකිණීමෙන්, පැහැර හැර ඇති බද්ද අයකර ගැනීම කළ නොහැකි බව හෝ යෝග්‍ය නොවන බව කොමසාරිස්වරයාගේ මතය වන අවස්ථාවක, හෝ තහනමට ගෙන විකිණීමෙන්, සම්පූර්ණ බද්ද අයකර ගනු නොලැබූ අවස්ථාවක, කොමසාරිස්වරයා විසින්, ඒ බද්දේ විස්තර ද පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාගේ නම සහ ඔහුගේ අන්තිමට දන සිටි පදිංචි ස්ථානය ද දැක්වෙන සහතිකයක් ඒ ස්ථානය පිහිටි කොට්ඨාසය විෂයෙහි අධිකරණ බලය ඇති මහේස්ත්‍රාත්වරයා වෙත නිකුත් කළ හැකි ය.

එවිට මහේස්ත්‍රාත්වරයා විසින්, බද්ද අයකර ගැනීම සඳහා ඒ පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාට විරුද්ධව වැඩිදුර නඩු කටයුතු නොපැවැත්වීමට තරම් කරුණු තිබේ නම්, ඒ කරුණු ඔහු විසින් දක්වීම පිණිස තමා වෙත කැඳවිය යුතු ය. ඔහු ප්‍රමාණවත් හේතු නොපෙන්වූවහොත්, පැහැර හැර ඇති බද්ද දඩයකින් පමණක් දඬුවම් කළ හැකි හෝ බන්ධනාගාර ගත කිරීමෙන් දඬුවම් නොකළ හැකි වරදක් සඳහා ඒ පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාට ඒ මහේස්ත්‍රාත්වරයා විසින් නියම කරන ලද දණ්ඩන නියමයකින් නියම කරනු ලැබූ දඩයක් ලෙස සැලකිය යුතු අතර, එවිට, ඒ වරද සඳහා නියම කරන ලද දඩයක් ගෙවීම පැහැර හැරීමට අදාළ 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ 291 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන (එහි (අ), (ආ) සහ (එ) ඡේද හැර) අදාළ විය යුතු ය. තවද ඒ දණ්ඩන නියමය කරන වේලාවෙහි ඒ උපවගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මහේස්ත්‍රාත්වරයා විසින් කළ හැකිව තිබූ විධානයක් ද ඔහු විසින් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) කොමසාරිස්වරයා විසින් (1) වන උපවගන්තියේ කාර්ය සඳහා නිකුත් කරන ලද සහතිකයක ඇති යම් ප්‍රකාශයක නිරවද්‍යතාව ගැන, මේ වගන්තිය යටතේ වූ යම් නඩු කටයුත්තක දී මහේස්ත්‍රාත්වරයා විසින් ප්‍රශ්න කරනු ලැබීම හෝ විභාග කරනු ලැබීම හෝ නොකළ යුතු අතර, ඒ අනුව්, ඒ සහතිකයෙහි ඇති යම් ප්‍රකාශයක නිරවද්‍යතාව ගැන සලකා බැලීමට හෝ තීරණය කිරීමට මහේස්ත්‍රාත්වරයාට බලය පවරන්නක් ලෙස ඒ උපවගන්තියෙහි වූ කිසිවක් තේරුම් නොගත යුතු ය.

(3) 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ 291 වන වගන්තියේ (2) සිට (5) තෙක් වූ උපවගන්තිවල විධිවිධාන කිසිවක් මේ වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් යම් අවස්ථාවකට අදාළ නොවිය යුතු ය.

(4) (1) වන උප වගන්තියේ සඳහන් වන්නා වූ ද, පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාට නියම කරනු ලැබූ ලෙස ඒ උප වගන්තියෙන් සැලකෙන දඩය නොගෙවා පැහැර හැරීම නිසා, පැහැර හැර ඇති තැනැත්තා බන්ධනාගාර ගත කිරීමට නියම කරනු ලැබුවා වූ ද, යම් අවස්ථාවක, මහේස්ත්‍රාත්වරයා විසින් ඒ දඩ මුදල ගෙවීමට කල්දීම හෝ ඒ මුදල කොටස් වශයෙන් ගෙවන ලෙස විධාන කිරීම හෝ කළ හැකි ය.

(5) (1) වන උපවගන්තියෙන් විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි හේතු දැක්වීම සඳහා, ඒ උපවගන්තිය යටතේ කල්දීම සඳහා හෝ (4) වන උපවගන්තිය යටතේ දඩය ගෙවීම සඳහා කල්දීම සඳහා හෝ පූර්ව කොන්දේසියක් වශයෙන් ඇප තබන ලෙස අධිකරණය විසින් නියම කළ හැකි ය ; තව ද එසේ ඇප තබන ලෙස පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාට නියම කළ විටක 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ XXXIV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය.

(6) කොටස් වශයෙන් යම් මුදලක් ගෙවිය හැකි බවට මහේස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් (4) වන උපවගන්තිය යටතේ විධාන කරනු ලැබ තිබිය දී, ඉන් යම් කොටස් පැහැර හරිනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ වනවිට නොගෙවා ඉතිරිව ඇති සියලුම කොටස් ගෙවීම පැහැර හැර ඇති විටක මෙන් නඩු කටයුතු ඇරඹිය හැකි ය.

(7) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් නඩු කටයුත්තක දී කොමසාරිස්වරයාගේ සහතිකය බද්ද ගෙවන ලෙස යථා පරිදි නියම කරනු ලැබූ බවට හා එය පැහැර හැර ඇති බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂියක් විය යුතු අතර, ගාස්තු ප්‍රමාණය අධික බවට හෝ සාවද්‍ය බවට හෝ එයට විරුද්ධව අභියාචනා කොට ඇති බවට ඉදිරිපත් කරනු ලබන කිසිම උත්තරවාදයක් පිළිනොගත යුතු ය.

90. (1) යම් තැනැත්තකු විසින් ගෙවිය යුතු බද්ද පැහැර හැර ඇත්තා වූ ද —

(අ) පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාට හෝ ඔහුගේ අනුයෝජිතයාට යම් තැනැත්තකුගෙන් යම් මුදලක් ලැබිය යුතු බව හෝ යම් තැනැත්තකු මුදල් ගෙවීමට සූදානම්ව සිටින බව ; හෝ

(ආ) පැහැර හැර ඇති තැනැත්තා හෝ ඔහුගේ අනුයෝජිතයා හෝ සඳහා නැතහොත් වෙනුවෙන් යම් තැනැත්තකු මුදල් තබා ගෙන සිටින බව ; හෝ

(ඇ) පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාට හෝ ඔහුගේ අනුයෝජිතයාට ගෙවීම සඳහා වෙනත් යම් තැනැත්තකු මුදල් තබා ගෙන සිටින බව ; හෝ

(ඈ) පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාට හෝ ඔහුගේ අනුයෝජිතයාට මුදල් ගෙවීමට වෙනත් යම් තැනැත්තකුගෙන් යම් තැනැත්තකු බලය ලබා සිටින බව

කොමසාරිස්වරයාට පෙනී යන්නා වූ ද අවස්ථාවක, පැහැර හැර ඇති බදු ප්‍රමාණය නොඉක්මවන මුදලක් දැක්වීමේ සඳහන් කරනු ලබන නිලධරයා වෙත ගෙවන ලෙස ඒ තැනැත්තාට නියම කෙරෙන (පැහැර හැර ඇති තැනැත්තා වෙත පිටපතක් තැපැලෙන් යැවිය යුතුය) ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් කොමසාරිස්වරයා විසින් ඒ තැනැත්තාට දිය හැකි ය. දැන්වීම ලැබුණු දිනයෙහි ඔහු අතෙහි ඇති හෝ ඔහුගෙන් ලැබිය යුතු සියලුම මුදල්වලට ද, දැන්වීමේ දිනට පසු මාස තුනක කාලයක් ඇතුළත යම් අවස්ථාවක, ඔහු අතට පත්වන හෝ ඔහුගෙන් ලැබිය යුතු වන හෝ ඔහු විසින් ගෙවීමට ඉඩ ඇති සියලුම මුදල් වලට ද ඒ දැන්වීම අදාළ විය යුතු ය.

(2) මේ වගන්තිය ප්‍රකාර යම් ගෙවීමක් කළ තැනැත්තකු, පැහැර හැර ඇති තැනැත්තාගේ සහ සම්බන්ධතාවක් ඇති වෙනත් සියලු තැනැත්තන්ගේ බලය යටතේ ක්‍රියා කළ ලෙස සැලකිය යුතු අතර, මේ ලිඛිත නීතියක, ගිවිසුමක හෝ එකාඟවීමක කුමක් සඳහන්ව තිබුණ ද, ඒ ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් සියලු සිවිල් හෝ අපරාධ නඩු කටයුතුවලින් ඒ තැනැත්තා මෙයින් නිදහස් කරනු ලැබේ.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තකුට ඒ උපවගන්තියෙහි සඳහන් කාලසීමාව ඇතුළත ඒ උපවගන්තියේ සඳහන් මුදල් ඔහුගේ අතට නොලැබීමේ හෝ ඒ මුදල් ඔහුගෙන් ලැබිය යුතු නොවීමේ හේතුව නිසා ඒ දැන්වීම අනුව ක්‍රියා කිරීමට නොහැකි වූ විට, ඔහු විසින් ඒ කාලසීමාව ඉකුත්වීමෙන් පසු දින දහ හතරක් ඇතුළත ඒ කරුණු සඳහන් කරමින් කොමසාරිස්වරයාට ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් දිය යුතු ය.

(4) මෙහි (1) වන උපවගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් දෙනු ලැබූ තැනැත්තකුට ඒ දැන්වීම අනුව ක්‍රියා කිරීමට නොහැකි වී ඇත්තාවූ ද, (3) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි කොමසාරිස්වරයාට දැනුම්දීම ඒ තැනැත්තා විසින් පැහැර හැර ඇත්තා වූ අවස්ථාවක හෝ දැන්වීම අදාළ වන ගාස්තුව හෝ ඉන් කොටසක් හෝ ඒ තැනැත්තා විසින් ගෙවනු ලැබූ හෝ ගෙවනු ලැබිය හැකිව තිබූ සහ කොමසාරිස්වරයා විසින් දෙන ලද දැන්වීමෙන් නියම කරනු ලැබූ පරිදි ඒ ගාස්තුව හෝ එහි කොටස (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් කරනු ලැබූ කාලසීමාව ඉකුත්වීමෙන් දින දහ හතරක් ඇතුළත ගෙවා නොමැති අවස්ථාවක, ඒ තැනැත්තා පුද්ගලයකු නම්, ඒ තැනැත්තා ද, ඒ තැනැත්තා සංස්ථා ගත කරනු ලැබූ හෝ නොලැබූ සමාගමක් හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් නම් ඒ සමාගමේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයේ ලේකම්, කළමනාකරු හෝ එහි ප්‍රධාන නිලධරයා ද, එකී තැනැත්තා විසින් ගෙවිය යුතු ලෙස නියම කරනු ලැබූ සම්පූර්ණ ගාස්තුව ගෙවීම සඳහා පෞද්ගලිකව වගකිව යුතු ය. තව ද ඒ මුදල මේ පනතේ විධිවිධාන මගින් සලස්වනු ලැබූ සෑම මාර්ගයකින්ම අවස්ථාවෝචිත පරිදි, ඒ පුද්ගලයාගෙන්, ලේකම්ගෙන්, කළමනාකරුගෙන් හෝ ප්‍රධාන නිලධරයාගෙන් ලබාගත හැකි ය.

(5) මේ වගන්තියේ කාර්යය සඳහා "පැහැර හැරි තැනැත්තා" යන යෙදුමට, පැහැර හැරි තැනැත්තකුගෙ අනුයෝජිතයකු ද ඇතුළත් වන ලෙස සැලකිය යුතු අතර යම් තැනැත්තකු ජීවත්ව සිටි නම් ඔහු විසින් ගෙවිය යුතුව තිබෙන බද්ද පැහැර හැර ඇති අවස්ථාවලට මේ වගන්තියේ විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය. තව ද එවැනි අවස්ථාවකට මෙම විධිවිධාන අදාළ කිරීමේ කාර්යය සඳහා (1) වන උප වගන්තියේ "පැහැර හැරි තැනැත්තා" යන යෙදුමෙන් —

(අ) මියගිය තැනැත්තකුගේ පොල්මෑකරු හෝ අද්මිනිස්ත්‍රාසිකරු ; හෝ

(ආ) මියගිය තැනැත්තකුගේ දේපළවල සන්තකය භාර ගන්නා වූ හෝ දේපළ පරිශීලනය කරන්නා වූ යම් තැනැත්තෙක් ; හෝ

(ඇ) මියගිය තැනැත්තකුගේ මුදලය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රොබේට් බලපත්‍රය හෝ අද්මිනිස්ත්‍රාසි බලපත්‍ර ප්‍රදානය කරන ලෙස හෝ තැවත මුද්‍රා තැබීම සඳහා හෝ දිසා අධිකරණයෙන් ඉල්ලා සිටි හෝ එසේ ඉල්ලුම් කිරීමට හිමිකම් ඇති යම් තැනැත්තෙක්

අදහස් වේ.

ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැර යන තැනැත්තන්ගෙන් ශයකර ගැනීම.

91. (1) යම් තැනැත්තකු විසින් ගෙවීමට නියමිත බදු මුදල නොගෙවා ඒ තැනැත්තා ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැර යාමට ආසන්න බව හෝ එසේ බැහැර යාමට ඉඩකඩ ඇති බව හෝ කොමසාරිස්වරයාගේ මතය වන අවස්ථාවක, ඒ මුදල් පිළිබ විස්තර ද, ඒ තැනැත්තාගේ නම ද අඩංගු සහතිකයක් කොමසාරිස්වරයා විසින් මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු වෙත නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි අතර, ඒ මහේස්ත්‍රාත්වරයා වෙත එය ලැබුණු විට, මුදල නොගෙවා හෝ එය ගෙවීම සඳහා කොමසාරිස්වරය සෑහීමට පත්වන ආකාරයට ඇප නොතබා ඒ තැනැත්තා ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරයාම වැළැක්වීමට ඒ මහේස්ත්‍රාත්වරයා විසින් පොලිස්පතිවරයාට විධානයක් නිකුත් කළ යුතු ය.

(2) මහෙස්ත්‍රාත්වරයා වෙත තමාගේ සහතිකය නිකුත් කරනු ලබන වේලාවෙහි, කොමසාරිස්වරයා විසින් (තැනැත්තාට ඒ පිළිබඳව නිවේදනයක් පෞද්ගලිකව භාර කිරීමෙන් හෝ තැපෑලෙන් යවනු ලබන ලියාපදිංචි කරනු ලැ ලිපියකින් හෝ විදුලි පුවතක් මගින් හෝ නිකුත් කළ යුතු ය. එහෙත් මේ වගන්තිය යටතේ වූ තඩු කටයුතු එවැ නිවේදනයක් ඒ තැනැත්තාට නොලැබීමේ හේතුවෙන් බලරහිත නොවිය යුතු ය.

(3) මුදල ගෙවූ බවට හෝ මුදල ගෙවීම සඳහා ඇප තැබූ බවට හෝ පොලිස් ස්ථානයක භාර පොලිස් නිලධරයකු ඒ මුදල ගෙවූ බවට කොමසාරිස්වරයා විසින් අත්සන් කරනු ලැබූ සහතිකයක් ඉදිරිපත් කිරීම, ඒ තැනැත්තාට ශ්‍රී ලංකාවෙ බැහැර යාමට ඉඩ හැරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් බලයක් විය යුතු ය. යම් බදු මුදලක් යම් පොලිස් නිලධරයකුට ගෙවනු ලැබූ විට (පොලිස් නිලධරයා විසින් ඒ මුදල කොමසාරිස්වරයා වෙත නොපමාවම ගෙවිය යුතු ය.

අය කර ගැනීම සඳහා එකකට වැඩි මාර්ග ගණනක් උපයෝගී කර ගැනීම.

92. මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ යම් තැනැත්තෙකුගෙන් අය කළ යුතු සම්පූර්ණ ගාස්තුව මේ පරිච්ඡේදයේ ය විධිවිධානයක් අදාළ කිරීමෙන් අය කර ගැනීමට නොහැකි වී ඇති බව හෝ නොහැකි වීමට ඉඩ ඇති බ කොමසාරිස්වරයාගේ මතය වන අවස්ථාවක, 89 වන වගන්තිය යටතේ මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් ආඥාවක් කර, එ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණ ද, නොගෙවා ඉතිරිව ඇති යම් මුදලක් ලබා ගැනීම සඳහා මේ පරිච්ඡේදයෙන් විධිවිධාන සලස්වා ලැබූ වෙනත් යම් මාර්ගයක් කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුගමනය කරනු ලැබීම නීත්‍යානුකූල වන්නේ ය.

ගාස්තුව අයකර ගැනීම සඳහා තොරතුරු ලබා ගැනීමට ඇති බලය.

93. කොමසාරිස්වරයා විසින් යම් තැනැත්තකු වෙත දෙනු ලබන ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් මගින් තැනැත්තාගෙන් හෝ වෙනත් යම් තැනැත්තකුගෙන් හෝ ලැබිය යුතු යම් ගාස්තුවක් ලබා ගැනීමේ කාර්යය සඳහා කොමසාරිස්වරයාට අවශ්‍ය වන යම් තොරතුරක්, ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කර ඇති කාලය ඇතුළත තමා වෙත සපයන ලෙ කොමසාරිස්වරයා විසින් ඒ තැනැත්තාට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

4 වැනි කොටස

XXVIII වන පරිච්ඡේදය

සුරාබදු ආදායම

සුරාබදු බලපත්‍ර ගාස්තු සහ තැබැරුම් කුලී.

94. රේන්ද, ගස් මැදීමේ ගාස්තු සහ (සංශෝධිත පරිදි වූ) 1912 අංක 8 දරන සුරාබදු ආඥාපනත යටතේ, ම බව ඇති කරන මත්පැන් සන්තකයේ තබා ගැනීම, ප්‍රවාහනය, මිලදී ගැනීම හා විකිණීම පිළිබඳව වූ මත්පැන් බලප සම්බන්ධයෙන් නියම කරනු හෝ අය කරනු ලබන්නා වූ ද පළාත තුළදී ගෙවනු හෝ අයකර ගනු ලබන්නා වූ ද, සියලු ගාස් (සංශෝධිත පරිදි වූ) ඉහත කී ආඥාපනතට අනුකූලව අයකරගත යුතු අතර, ඒවා පළාතේ පළාත් අරමුදලේ බැරට ප්‍රේෂණ කළ යුතු ය.

95. පළාතේ ආදායම් කොමසාරිස්වරයා හෝ කොමසාරිස්වරයා විසින් තත් කාර්ය සඳහා බලය දෙන ලද [illegible]ස්රුකරුවකුගේ නිලයට අඩු නොවන නිලයක නිලධරයකු විසින් බලපත්‍ර ගාස්තු හෝ රේන්ද අයකර ගැනීමට අදාළ [illegible] කාරණයක් සත්‍යාපනය කිරීමේ කාර්යය සඳහා, ගිණුම් පොත්, ලේඛන, වාර්තා හෝ වෙනත් ලේඛන ඒ නිලධරයා විසින් [illegible]ක්ෂා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලෙස මත්පැන් ප්‍රවාහනය කිරීමේ, සන්තකව සිටීමේ, මිලදී ගැනීමේ හෝ සිල්ලරට [illegible] යෙදී සිටින යම් තැබෑරුම් රේන්දකරුවකුට හෝ මත්පැන් බලපත්‍රලාභියකුට ලිඛිත නියමයක් මගින් නියම කළ [illegible] ය.

5 වැනි කොටස

XXIX වන පරිච්ඡේදය

ලොතරැයි

96. (1) ජාතික ලොතරැයිය හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ ආණ්ඩුව විසින් සංවිධානය කරන ලද ලොතරැයියක් හැර, යම් [illegible]යකට අනුකූලව සබරගමුව පළාතේ පවත්වනු ලබන යම් ලොතරැයි සම්බන්ධයෙන්, ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන [illegible]යක් මගින් අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චිතව සඳහන් කරනු ලබන අනුප්‍රමාණයක වූ බද්දක් සෑම ලොතරැයියකම [illegible] ලැබුම් මත පැනවිය යුතු ය. ලොතරැයි බද්ද.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ කරන ලද සෑම නියමයක් එම නියමයේ නිශ්චිතව සඳහන් දිනයේ දී ක්‍රියාත්මක [illegible] යුතු අතර එම නියමය එය පළ කිරීමේ දිනයේ සිට එක් මාසයක් ඇතුළත හෝ එම කාලසීමාව ඇතුළත සභාවේ, [illegible]ස්වීමක් නොපැවැත්වුවහොත් එම කාල සීමාව ඉකුත් වීමෙන් පසුව පවත්වනු ලබන 1 වන රැස්වීමේ දී හෝ සභාවේ [illegible] සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

(3) අනුමත කිරීමට සභාව විසින් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන යම් නියමයක්, එම ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ දී සිට [illegible]දිෂ්ට කරනු ලැබුසේ සලකනු ලැබිය යුතු ය. එහෙත් ඒ යටතේ කරන ලද කිසිම දෙයකට ඉන් හානියක් නොවිය යුතු ය. [illegible] නියමය ප්‍රත්‍යාදිෂ්ට කරනු ලැබූ ලෙස සැලකෙන දිනය පිළිබඳව නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබිය යුතු ය.

(4) මේ වගන්තියේ ලොතරැයියක් යන්නට ලොතරැයියක ස්වභාවය වූ යම් ව්‍යවසායයක් ඇතුළත් වේ.

97. (1) II වන වගන්තිය යටතේ පනවන ලද යම් බද්දක් ලොතරැයියේ සංවිධායක හෝ සංවිධායකයන් විසින් [illegible] ආදායම් කොමසාරිස්වරයා වෙත ගෙවිය යුතු ය. එම බද්ද ගෙවනු නොලැබුවහොත් එය පළාත් සභාවට අයවිය යුතු [illegible]ක් සේ සංවිධායකගෙන් හෝ සංවිධායකයන්ගෙන් අය කර ගනු ලැබිය හැකි ය. බද්ද ගෙවීම.

(2) සංවිධායක හෝ සංවිධායකයන් බද්ද නොගෙවන අවස්ථාවක ඔහු හෝ ඔවුන් ප්‍රඥප්තියේ මේ කොටස යටතේ [illegible] වරදකරු හෝ වරදකරුවන් විය යුතු ය.

(3) මෙම ප්‍රඥප්තියෙහි මේ කොටස යටතේ වරදක් කරන්නාවූ සෑම තැනැත්තෙක්ම මහේස්ත්‍රාත්වරයෙකු [illegible] පැවැත්වෙන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසුව වරදකරු කරනු ලැබූ විට රු. 5000 ක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ [illegible] එකක් නොඉක්මවන කාලයකට දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයකට බන්ධනාගාර ගත කරනු ලැබීමට හෝ ඒ දඩය හා [illegible]නාගාර ගත කිරීම සහ දෙකටම හෝ ඔහු යටත් විය යුතු ය.

6 වැනි කොටස

XXX වන පරිච්ඡේදය

මෝටර් වාහන

98. ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවනු ලැබූ මෝටර් රථ වාහන පනත (සංශෝධිත — ලංකා නීති [illegible] 203 වන අධිකාරිය) යටතේ අය කරනු ලබන්නා වූ හෝ පනවනු ලබන්නාවූ යම් ගාස්තු හෝ දණ්ඩන සමග [illegible] ගාස්තු ඇතුළුව සියළුම ගාස්තු පනත යටතේ ඒවා ලැබීමට හිමිකම් ඇති නිලධාරියා විසින් පළාත් තුළ ගෙවනු ලබන [illegible] එකතු කරනු ලබන එම ගාස්තු, එම නිලධාරියා විසින් එකතු කරනු ලැබ, එම නිලධරයා විසින් පළාතේ, පළාත් [illegible] බැරට ප්‍රේෂණය කළ යුතු ය. මෝටර් වාහන ගාස්තු.

7 වැනි කොටස

XXXI වන පරිච්ඡේදය

උසාවි දඩ

උසාවි දඩ.

99. පළාත් සභාව විසින් සම්මත කරනු ලද්දා වූ ප්‍රඥප්තියක් යටතේ කරන ලද වරදවල් සම්බන්ධයෙන් උසාවියක් විසින් පළාත තුළ අධිකරණ බලය පාවිච්චි කරමින් පනවනු ලැබ උසාවියට ගෙවන්නාවූ සියළුම දඩ මුදල් යම් ලිඛිත නීතියක් අනුව එබඳු දඩයකින්, කරනු ලබන යම් ගෙවීමක් සම්බන්ධව උසාවියකින් කරනු ලබන යම් නියමයකට යටත්ව, පළාත් අරමුදලට බැර කරනු ලැබිය යුතු යි.

8 වැනි කොටස

XXXII වන පරිච්ඡේදය

සාමාන්‍ය

100(1) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ කොමසාරිස්වරයා, නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයා හෝ තක්සේරු කරු විසින් දෙනු ලබන්නාවූ සෑම දැන්වීමකම අවස්ථාවෝචිත පරිදි එකී කොමසාරිස්වරයාගේ හෝ නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයාගේ හෝ තක්සේරුකරුගේ හෝ නම සඳහන්ව තිබිය යුතු අතර, කොමසාරිස්වරයාගේ හෝ නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයාගේ හෝ පළාත් තක්සේරුකරුගේ හෝ නම යථා පරිදි එවැනි දැන්වීමක මුද්‍රණය කොට හෝ අත්සන් කොට තිබේ නම් ඒ දැන්වීම වලංගු එකක් වන්නේ ය.

(2) මෙම ප්‍රඥප්තියෙන් පැවරෙන බලය යටතේ කෙරෙන සෑම දැන්වීමක්ම යම් තැනැත්තෙකු වෙත පුද්ගලික භාර කිරීමෙන් හෝ නිවේදනයට අදාල කාලය තුළ ඔහු පදිංචිව සිටින හෝ අවසන් වරට ඔහු පදිංචිව සිටියේ යැයි දැන ගැනීමට ඇති ස්ථානයට හෝ ඔහු තම ව්‍යාපාරික කටයුතු පවත්වා ගෙන ගිය හෝ පවත්වා ගෙන යන ස්ථානයට භාර දීමෙන් හෝ තැපැලෙන් යැවීමෙන් හෝ භාරදෙනු ලැබිය හැකිය.

එසේ වුවත්, මෙම ප්‍රඥප්තියේ 13 වන හෝ 14 වන වගන්තිය යටතේ භාර කරනු ලබන තක්සේරු දැන්වීම එම තැනැත්තාට පුද්ගලිකව භාර කිරීමෙන් හෝ ඉහත සඳහන් ඕනෑම ස්ථානයකට ලියාපදිංචි තැපැලෙන් යැවීමෙන් භාර දෙනු ලැබිය යුතුය.

(3) තැපැල් මගින් යවන ලද යම් දැන්වීමක්, සාමාන්‍ය තැපැලේ ලැබිය හැකි දින භාරදුන් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(4) තැපැල් මගින් භාරදුන් බව ඔප්පු කිරීමේ දී, දැන්වීම ඇතුලත් ලිපියෙහි නිසි ලෙස ලිපිනය ලියා තැපැල් කළ බව ඔප්පු කිරීම ප්‍රමාණවත් වන්නේ ය.

(5) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා දෙන ලද හෝ නිකුත් කරන ලද යම් දැන්වීමක් මත මුද්‍රණය කරන ලද හෝ අත්සන් කරන ලද හෝ යම් සහතිකයක් මත අත්සන් කරන ලද හෝ සහ එය දීමට හෝ නිකුත් කිරීමට බලය ලත් තැනැත්තාගේ නම ලෙස සැලකෙන සෑම නමකටම අධිකරණ සැලකිල්ල ලැබිය යුතු ය.

අනවධානයෙන් ගෙවන ලද මුද්දර ගාස්තුව හෝ දණ්ඩන මුදල්.

101. (1) යම් තැනැත්තකු විසින් එකතුකර ගැනීමක් මගින් හෝ වෙනත් ආකාරයකින්, ගෙවන ලද යම් මුද්දර ගාස්තුවක් හෝ දඩයක් ඔහු විසින් නිසි පරිදි ගෙවිය යුතු ප්‍රමාණයට වඩා වැඩි බවට කොමසාරිස්වරයා සෑහීමට පත්වන ආකාරයට ඒ ගෙවීම කරන ලද දින සිට තුන් වර්ෂයක් ඇතුලත ලියවිල්ලකින් කරන ලද හිමිකම් පෑමක් මගින් ඔප්පු කරනු ලැබුවහොත්, එසේ වැඩියෙන් ගෙවන ලද මුදල් ප්‍රමාණය ආපසු ලබා ගැනීමට ඒ තැනැත්තා හිමිකම් ලැබිය යුතු ය.

වැඩියෙන් ගෙවූ පරිවැටුම් බදු ආපසු ගෙවිය යුතු බව.

(2) යම් තැනැත්තකුගෙන් යම් කාර්තුවක් සඳහා අය කළ යුතු නිසි ගණනට වැඩියෙන් ඔහු විසින් පරිවැටුම් බදු ගෙවා ඇති බව ඒ කාර්තුව අවසන් වීමෙන් පසු තුන් අවුරුද්දක් ඇතුලත ලියවිල්ලකින් කරන ලද හිමිකම් පෑමක් මගින් කොමසාරිස්වරයා සෑහීමට පත්වන පරිදි ඔප්පු කරනු ලැබුවහොත් එසේ වැඩියෙන් ගෙවන ලද මුදල් ප්‍රමාණය ආපසු ලබා ගැනීමට ඒ තැනැත්තා හිමිකම් ලැබිය යුතු ය.

(3) එසේ වුව ද, මේ වගන්තියේ කිසිවක්, වෙනත් යම් වගන්තියක සඳහන් ව ඇති අභියාචනා කිරීමේ හෝ ආපසු ගෙවීමේ කාලසීමාව දීර්ඝ කිරීම හෝ අඩු කිරීම හෝ අන් ආකාරයකින් අවලංගුව ඇති යම් විරෝධය පෑමක් හෝ අභියාචනයක් වලංගු කිරීමට හෝ අවසානාත්මක වූ හා තීරණාත්මක වූ යම් දෙයක් ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට අවසර දීම හෝ බලදෙන සේ ක්‍රියාත්මක නොවිය යුතු ය.

(4) 12 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ සඳහන් යම් මුදලක් යම් තැනැත්තකු විසින් ගෙවූ බව ද, එම මුදල එම වගන්තියේ (2) වන උප වගන්තියේ විධිවිධාන වලට අනුකූලව එය ගණන් බැලුවේ නම් ඔහු විසින් ගෙවිය යුතුව තිබූ මුදලට වැඩි බවද යම් තැනැත්තකු විසින් ලියවිල්ලකින් කරනු ලබන හිමිකම් පෑමක් මගින් කොමසාරිස්වරයා සෑහීමට පත්වන පරිදි ඔප්පු කරනු ලැබූ අවස්ථාවක එම හිමිකම්පෑම ඉහත කී (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් මුදල ගෙවූ කාර්තුවේ අවසානයෙන් තුන් අවුරුද්දක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කරනු ලැබුවේ නම්, එසේ වැඩියෙන් ගෙවන ලද මුදල් ප්‍රමාණය ආපසු ලබා ගැනීමට ඒ තැනැත්තා හිමිකම් ලැබිය යුතු ය.

102. (1) මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්වකීය කාර්ය ඉටු කිරීමෙහි ලා හැර මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීමෙහි ලා යම් තැනැත්තකුට සහායවීම සඳහා හෝ සේවයෙහි නියුක්ත කරවනු ලැබ සිටින හෝ ලැබ සිටි සෑම තැනැත්තකු ම, ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්වකීය කාර්ය ඉටු කිරීමේ දී යම් තැනැත්තකුගේ කටයුතු පිළිබඳව තමාට දැන ගැනීමට ලැබෙන සියලු කාරණා සම්බන්ධයෙන් රහස්‍යතාව ආරක්ෂා කිරීම හා ආරක්ෂාව කිරීමෙහිලා සහායවීම කළ යුතුය. තව ද ඒ කාරණය අදාළ වන්නේ යම් තැනැත්තකුට ද ඒ තැනැත්තාට හෝ ඔහුගේ බලයලත් නියෝජිතයාට හෝ අමාත්‍යවරයාට හෝ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාට හෝ හැර යම් තැනැත්තකුට එවැනි යම් කාරණයක් නොදැන්විය යුතු අතර කොමසාරිස් වරයාගේ සන්තකයෙහි, භාරයෙහි හෝ පාලනයෙහි ඇති ලේඛන කිසිවක් ලබා ගැනීමට යම් තැනැත්තකුට ඉඩහැරීම හෝ අවසරදීම හෝ නොකළ යුතුය. තිල රහස්‍යභාව.

(2) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සේවයෙහි නියුක්ත කරවනු ලැබූ සෑම තැනැත්තකු විසින් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ ක්‍රියා කිරීමට පෙර සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයකු ඉදිරිපිට දී නියමිත ආකෘතියෙහි වූ අනන්‍යතාව, පිළිබඳ දිවුරුමක් දී අත්සන් කළ යුතු අතර, අමාත්‍යවරයා විසින් සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා විසින් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ ක්‍රියා කිරීමට පෙර, සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයකු ඉදිරිපිට දී නියමිත ආකෘතියෙහි රහස්‍යතාව පිළිබඳ දිවුරුමක් දී ඊට අත්සන් කළ හැකිය.

(3) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සේවයෙහි නියුක්ත කරවනු ලැබූ කිසිම තැනැත්තකුට, මේ ප්‍රඥප්තියෙහි හෝ කොමසාරිස් වරයා විසින් ක්‍රියාවෙහි යොදවනු ලබන වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක හෝ විධිවිධාන බලාත්මක කිරීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි පරිදි හැර, යම් වාර්තාවක් ලේඛනයක් හෝ තක්සේරුවක් යම් අධිකරණයකදී ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්වකීය කාර්ය ඉටු කිරීමේ දී තමාට දැන ගැනීමට ලැබෙන යම් කාරණයක් හෝ දෙයක් යම් අධිකරණයකට හෙළිදරවු කිරීමට නැතහොත් දැන්වීමට හෝ නියම කරනු නොලැබිය යුතු ය.

(4) මේ වගන්තියෙහි කුමක් සඳහන්ව ඇත ද, මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ හෝ කොමසාරිස්වරයා විසින් ක්‍රියාවෙහි යොදවනු ලබන වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ හෝ ස්වකීය කාර්ය ඉටු කිරීමේ දී තමාට දැනගැනීමට ලැබෙන යම් කාරණයක් පළාත් ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ යම් නිලධරයකු විසින් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ හෝ එකී වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ හෝ යම් කාර්යයක් ඉටු කිරීම සඳහා ඒ දැනුම්දීම අවශ්‍ය නම්, ඒ දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන යම් නිලධරයකුට දැනුම්දිය හැකි අතර, ලේඛන ඔප්පු කිරීම සම්බන්ධයෙන් සාක්ෂි ආඥාපනතේ කුමක් සඳහන් ව ඇත ද කොමසාරිස්වරයා විසින්, මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ හෝ ඔහු විසින් ක්‍රියාවේ යොදවනු ලබන වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ හෝ තමාට ලැබුණු හෝ තම සන්තකයෙහි ඇති, යම් වාර්තාවක හෝ ලේඛනයක සඳහන් යම් විස්තරවල පිටපතක්, එය ඒ විස්තරවල සත්‍ය පිටපතක් බවට ඔහු විසින් හෝ ඔහු වෙනුවෙන් සහතික කරනු ලැබ, මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වූ යම් නඩු කටයුත්තක දී ඉදිරිපත් කිරීම හෝ ඉදිරිපත් කිරීමට සැලැස්වීම හෝ කළ හැකි ය.

එසේ වුව ද, එවැනි යම් වාර්තාවක් හෝ ලේඛනයක් ලියූ, සෑදූ, අත්සන් කළ හෝ සැපයූ තැනැත්තාගේ අත් අකුරු හෝ අත්සන ඔප්පු කිරීමට අවශ්‍ය කවර හෝ විටක එසේ ඔප්පු කිරීමේ කාර්යය සඳහා පමණක්, ඒ වාර්තාවේ හෝ ලේඛනයේ පිටපත කොමසාරිස්වරයා විසින් ඉදිරිපත් කිරීම හෝ ඉදිරිපත් කිරීමට සැලැස්වීම හෝ කළ හැකි ය :

එසේම තවදුරටත්, එවැනි ලේඛනයක හෝ වාර්තාවක මුල් පිටපත හෝ එවැනි ලේඛනයක හෝ වාර්තාවක සඳහන් යම් විස්තරවල පිටපතක් හෝ යම් අධිකරණයකට ඉදිරිපත් කිරීමට කවර හෝ විටක දී කොමසාරිස්වරයාට බල කරනු නොලැබිය යුතු ය.

(5) මේ වගන්තියේ කුමක් සඳහන් වුව ද, විගණකාධිපතිවරයාට හෝ ඔහු විසින් තම කාර්ය සඳහා නිසියාකාරව බලය දෙනු ලැබූ විගණකාධිපතිවරයාගේ දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන යම් නිලධරයකුට, ස්වකීය නිල කාර්ය කිරීමට අවශ්‍ය විය හැකි යම් පොත්, වාර්තා හෝ වෙනත් ලේඛන ලබා ගැනීමට පළාත් ආදායම් කොමසාරිස්වරයා විසින් අවසර දිය හැකි ය.

විගණකාධිපතිවරයා හෝ මේ උපවගන්තිය යටතේ ඔහු විසින් බලය දෙනු ලැබූ යම් නිලධරයකු, මේ පනතේ විධිවිධාන ඉෂ්ට කිරීම සඳහා සේවයෙහි නියුක්ත කරවනු ලැබූ තැනැත්තකු වශයෙන් (2) වන උපවගන්තියේ කාර්ය සඳහා සලකනු ලැබිය යුතු ය.

ආකෘති හා ගනුදෙනු ලේඛන.

103. මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සියල්ල හෝ ඉන් කිසිවක් සඳහා භාවිත කළ යුතු ආකෘති සහ ගනුදෙනු ලේඛනය කොමසාරිස්වරයා විසින් කලින් කල නියම කළ හැකි ය. එසේ නියම කරනු ලැබූ යම් ආකෘති හෝ ගනුදෙනු ලේඛනය කලින් කල සංශෝධනය කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ එසේ නියම කරනු ලැබූ යම් ආකෘති හෝ ගනුදෙනු ලේඛනය වෙනුවට වෙනත් යම් ආකෘති හෝ ගනුදෙනු ලේඛනයක් ආදේශ කිරීම කොමසාරිස්වරයා විසින් කළ හැකි ය.

XXXIII වන පරිච්ඡේදය

ක්‍රියාත්මක කිරීම

නිලධරයන්.

104. (1) මේ ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම කොමසාරිස්වරයා වෙත භාර විය යුතු ය.

(2) මේ ප්‍රඥප්තියෙන් කොමසාරිස්වරයා වෙත පවරන ලද, නියම කරන ලද හෝ වෙන් කර දෙන ලද යම් බලයක්, කාර්යයක් හෝ කර්තව්‍යයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම, ඉටු කිරීම හෝ කිරීම සඳහා කොමසාරිස්වරයා විසින් තක්සේරුකරුවකුට බලය දෙනු ලැබි හැකි ය.

(3) මේ ප්‍රඥප්තියේ යම් විධිවිධානයක් මගින් කොමසාරිස්වරයා වෙත පවරන ලද, නියම කරන ලද හෝ වෙන් කර දෙන ලද යම් බලයක්, කාර්යයක් හෝ කර්තව්‍යයක් ක්‍රියාත්මක කරන, ඉටු කරන හෝ කරන යම් තක්සේරුකරුවකුට ඒ බලය, කාර්යය හෝ කර්තව්‍යය ක්‍රියාත්මක කිරීමට, ඉටු කිරීමට හෝ කිරීමට බලය දෙනු ලැබූ බවට, එසේ නොවන බව ඔප්පු කරනු ලබන තෙක්, සියලු කාර්ය සඳහා සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(4) මේ ප්‍රඥප්තියෙන් යම් තක්සේරුකරුවකු වෙත පවරන ලද, නියම කරන ලද හෝ වෙන් කර දෙන ලද යම් බලයක්; කාර්යයක් හෝ කර්තව්‍යයක් කොමසාරිස්වරයකු විසින් හෝ නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයකු විසින් හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීම, ඉටු කිරීම හෝ කිරීම කරනු ලැබිය හැකි ය.

105. 78 (8) වන වගන්තිය යටතේ තමා වෙත දෙන ලද දැන්වීමක නියමයන්ට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීම පැහැර හරින යම් තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු විය යුතු අතර මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පවත්වනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පන් දහසකට නොවැඩි දඩයකට යටත් විය යුතු ය.

XXXIV වන පරිච්ඡේදය

අර්ථ නිරූපනය

අර්ථ නිරූපනය.

106. පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස, මේ ප්‍රඥප්තියෙහි —

"ඇලෙන මුද්දරය" යන්නෙන් අලවනු ලැබිය හැකි වන්නා වූ ද, 76 (1) වන වගන්තිය යටතේ නියමයක් බලාත්මකව ඇත්තා වූ ද මුද්දරයක් අදහස් වේ ;

"අනුයෝජිතයා" යන්නට වෙනත් යම් තැනැත්තකු වෙනුවෙන් යම් ව්‍යාපාරයක මෙහෙයවීම, පාලනය හෝ කළමනාකරණය භාරව සිටින යම් තැනැත්තකු අදහස් වේ ;

"තක්සේරුකරු" යන්නෙන් ඒ පනතේ කාර්ය සඳහා පත් කරන ලද පළාත් තක්සේරුකරුවකු අදහස් වන අතර, ඒ පනතේ කාර්ය සඳහා පත් කරන ලද ජ්‍යෙෂ්ඨ ආදයම් තක්සේරුකරුවකු ද ඊට ඇතුළත් වේ ;

"බලය ලත් නියෝජිතයා" යන්නෙන් —

(1) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා යම් තැනැත්තකු වෙනුවෙන් ක්‍රියා කිරීමට ඒ තැනැත්තා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය දෙනු ලැබුවා වූ සහ —

(අ) සෑම අවස්ථාවක දී ම —

(i) ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරිවරයන් ගේ ආයතනයේ සාමාජිකයෙක් ;

(ii) කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද ගණකාධිකාරිවරයෙක් ;

(iii) නීතිඥවරයෙක් ; හෝ

(iv) ඒ තැනැත්තා විසින් ස්ථිර ලෙස සේවයෙහි නියුක්ත කරනු ලැබූ සේවා නියුක්තයෙක්

වන්නා වූ ; හෝ

(ආ) පුද්ගලයකු සම්බන්ධයෙන් වන විට, ඒ පුද්ගලයාගේ ඥාතියෙක් ;

(ඇ) සමාගමක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, ඒ සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයෙක් හෝ ලේකම්වරයා ;

(ඈ) හවුල් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට ඒ හවුල් ව්‍යාපාරයේ හවුල්කරුවෙක් ;

(ඉ) පුද්ගල මණ්ඩලයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, ඒ පුද්ගල මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙක්

වන්නා වූ ; හෝ

(2) මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා, බලය දෙන ලියවිල්ලේ සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන්, යම් තැනැත්තකු විසින් තමා වෙනුවෙන් ක්‍රියා කිරීමට කලින් කල ලියවිල්ලකින් බලය දෙනු ලැබුවා වූ ද, සමාගම් (විගණකවරයන්) නියෝග යටතේ විගණකවරයකු වශයෙන් ලියාපදිංචි පුද්ගලයකු වන්නා වූ ද කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද

යම් පුද්ගලයෙක් අදහස් වේ ;

"බැංකුව" යන්නට බැංකු ආයතනයක් ද ඇතුළත් වේ ;

"බැංකු ආයතනය" යන්නෙහි, මුදල් නීති පනතෙහි ඊට දී ඇති අර්ථය ම ඇත්තේ ය ;

"පුද්ගල මණ්ඩලය" යන්නෙන්, යම් සංස්ථාගත කළ හෝ නොකළ පුද්ගල මණ්ඩලයක් හෝ යම් සහෝදරත්වයක්, මිත්‍ර සංගමයක්, සංගමයක් හෝ සංස්ථාගත කරන ලද හෝ සංස්ථාගත නොකරන ලද තැනැත්තන්ගේ සමිතියක් අදහස් වේ ;

"ව්‍යාපාරය" යන්නෙන්, යම් ද්‍රව්‍යයක් හෝ භාණ්ඩයක් තොග වශයෙන් හෝ සිල්ලරට විකිණීම අදහස් වන නමුත් නිෂ්පාදකයකු විසින් විකිණීමක් ඊට ඇතුළත් නොවිය යුතු ය.

"අය කළ යුතු" යන්නෙන්, ලියා අත්සන් කරන ලද සාධන පත්‍රයක් හෝ මේ ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වීම ආරම්භ වූ දිනට පසු ප්‍රථම වරට ලියා අත්සන් කරන ලද සාධන පත්‍රයක් හෝ සම්බන්ධයෙන් වන විට, මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ මුද්දර ගාස්තුවක් අය කළයුතු බව අදහස් වේ ;

"චෙක් පත" යන්නෙන්, නිශ්චිත බැංකුවක් වෙත අණ කරන ලද, එහෙත් ඉල්ලූ විට හැර, වෙනත් අවස්ථාවක, නොගෙවිය යුතු ලෙස ප්‍රකාශිත විනිමය පත්‍රයක් අදහස් වේ ;

"කොමසාරිස්වරයා හෝ පළාත් කොමසාරිස්වරයා" යන්නෙන්, පළාත් ආදායම් කොමසාරිස්වරයා අදහස් වන අතර, මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා පත් කරනු ලැබ, තමා වෙනුවෙන් ක්‍රියා කිරීමට කොමසාරිස්වරයා විසින් සාමාන්‍ය වශයෙන් හෝ යම් නිශ්චිත කාර්යයක් සඳහා, බලය දෙන ලද නියෝජ්‍ය පළාත් ආදායම් කොමසාරිස්වරයකු ද ඊට ඇතුළත් වේ ;

"සමාගම" යන්නෙන්, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ වෙනත් ස්ථානයක බල පවත්නා යම් නීතියක් යටතේ සංස්ථාගත කරන ලද හෝ ලියාපදිංචි කරන ලද යම් සමාගමක් අදහස් වන අතර රාජ්‍ය සංස්ථාවක් ද ඊට ඇතුළත් වේ ;

"සමර්පණය කිරීම" යන්නට, විකිණීමක් මත සමර්පණය කිරීම සහ යම් දේපළ හෝ යම් දේපළක් පිළිබඳ යම් සම්බන්ධතාවක් පවරනු ලබන සෑම සාධන පත්‍රයක් ම ඇතුළත් වේ ;

"මුද්‍රාංකනය" යන්නට, සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් යම් මුද්දර හා ගාස්තුවක් හෝ දණ්ඩනයක් ගෙවා ඇති බව හෝ සාධන පත්‍රයක විධිමත් ලෙස මුද්දර ගසා ඇති බව හෝ සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් හෝ මුද්දර ගාස්තුවක් අය කළ යුතු බව ප්‍රකාශ කිරීම හෝ ඒ බව දැක්වීම සඳහා කොමසාරිස්වරයාගේ විධානය යටතේ භාවිතා කරන ලද යම් තහඩු මුද්‍රණයක්, අකුරු ආයුධයක් හෝ උපකරණයක් හෝ එහි කොටසක් ඇතුළත් වේ ;

"ලේඛනය" යන්න යම් අධිකරණයක නඩු කටයුතු සම්බන්ධයෙන් යෙදෙන විට, ඊට විනිසුරුවරයකු පත් කිරීම, පැමිණිල්ල, උත්තරය, ප්‍රතිඋත්තරය හෝ වෙනත් උත්තරවාදයක්, පෙත්සමක්, ඉල්ලීමක්, දිවුරුම් පත්‍රයක්, පත් කිරීමක්, සිතාසියක්, නඩු තීන්දුවක්, තීන්දු ප්‍රකාශයක්, යම් ආකාරයක ආඥාවක්, ප්‍රදානයක්, රිට් ආඥාවක්, වරෙන්තුවක්, ඉන්වෙන්ටරියක්, ගිණුමක්, අධිකරණ විධානයක්, බැඳුම්කරයක් හෝ ඇප පත්‍රයක්, කැඳවීමක්, මෝසමක් නොවන ඉල්ලුම් පත්‍රයක්, ප්‍රශ්න මාලාවක්, ප්‍රශ්න මාලාවලට පිළිතුරු, අභියාචන දැන්වීමක්, ගාස්තු බිල් පත්‍රයක්, අධිකාර පත්‍රයක්, ඉන්ජන්ෂන් තහනමක්, හෝ දැන්වීමක් ඇතුළත් වේ.

"තීරු පරිදි මුද්දර ගසන ලද" යන්න යම් සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් යෙදෙන විට, ඉන් තීරු වටිනාකමට අඩු නොවන ඇලෙන මුද්දරයක් හෝ ලාංජිත මුද්දරයක් හෝ පිටපත් කිරීමේ සහතිකයක් හෝ ඒ සාධන පත්‍රයේ ඇති බව ද ඒ මුද්දරය ඇලෙන මුද්දරයක් වන අවස්ථාවක, මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ඒ මුද්දරය ගසා, අවලංගු කොට ඇති බව ද අදහස් වේ ;

"ලියා අත්සන් කරන ලද" සහ "ලියා අත්සන් කිරීම" යන්න, සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් භාවිතා කරනු ලබන විට, පිළිවෙලින් "අත්සන් කරන ලද" සහ "අත්සන" යන්න ඉන් අදහස් වේ ;

"පොල්මෑකරු" යන්නෙන්, මියගිය තැනැත්තකුගේ පොල්මෑකරුවකු හෝ අද්මිනිස්ත්‍රාසිකරුවකු අදහස් වන අතර, ඊට පහත දැක්වෙන අය ඇතුළත් වේ —

(අ) මියගිය තැනැත්තකුගේ දේපලවල සන්තකය භාර ගන්නා වූ හෝ දේපළ පරිශීලනය කරන්නා වූ තැනැත්තෙක් ; හෝ

(ආ) මියගිය තැනැත්තකුගේ බූදලය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රොබෙට් බලපත්‍රය හෝ අද්මිනිස්ත්‍රාසි බලපත්‍රය ප්‍රදානය කරන ලෙස හෝ නැවත මුද්‍රා තැබීම සඳහා හෝ දිසා අධිකරණයෙන් ඉල්ලා සිටි හෝ එසේ ඉල්ලුම් කිරීමට හිමිකම් ඇති යම් තැනැත්තෙක් ; හෝ

(ඇ) භාරයේ කර්තෘගේ අන්තිම කැමති පත්‍රය යටතේ ඇති කරන ලද භාරයක් යටතේ ක්‍රියා කරන භාරකරුවෙක් අදහස් වේ ;

"ත්‍යාගය" යන්නෙන්, ස්වේච්ඡාවෙන් සහ මුදලින් වූ ප්‍රතිෂ්ඨාවක්, හෝ මුදල් වටිනාකම ඇති ප්‍රතිෂ්ඨාවක් නොමැතිව යම් චංචල හෝ නිශ්චල දේපළක් යම් තැනැත්තකු විසින් වෙනත් යම් තැනැත්තකුට පවරා දීමක් අදහස් වේ ;

" අබලතාවයට පත් තැනැත්තා " යන්නෙන්, යම් බාලවයස්කරුවෙක්, උන්මත්තකයෙක්, මුග්ධයෙක් හෝ සිහිවිකල තැනැත්තෙක් අදහස් වේ ;

" ලාංජිත මුද්දරය " යන්නෙන්, මුද්‍රාංකනයක මාර්ගයෙන් සහ රුපියල් දහයක් නොඉක්මවන මුද්දර ගාස්තුවක් අය කළ යුතු යම් සාධන පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් වූ ලාංජනය කරන ලද මුද්දර අදහස් වන අතර, සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද අවසර පත්‍රයක් යටතේ පාවිච්චි කරනු ලබන, තැපැල් නිල මුද්‍රා යන්ත්‍රයක මාර්ගයෙන් ලාංජනය කරන ලද මුද්දර ද ඇතුළත් වේ ;

" සාධන පත්‍රය " යන්නට යම් අයිතියක් හෝ බැඳීමක් ඇති කළ, පැවරූ, සීමා කළ, දීර්ඝ කළ, අහෝසි කළ හෝ සටහන් කළ හෝ එලෙස කළ ලෙස හැඟෙන සෑම ලේඛනයක් ම ඇතුළත් වේ ;

" අමාත්‍යවරයා " යන්නෙන්, මුදල් විෂය භාර කරනු ලැබ ඇති පළාත් අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අමාත්‍යවරයා අදහස් වේ.

" මුදල් " යන්නට ශ්‍රී ලංකාවේ ව්‍යවහාර මුදලින් ප්‍රකාශ කරනු ලැබූ හෝ විදේශයක ව්‍යවහාර මුදලින් ප්‍රකාශ කරනු ලැබූ සියලු මුදල් ඇතුළත් වේ ;

" මෝටර් වාහනය " යන්නෙන්, මෝටර් ප්‍රවාහන පනතේ ඊට දී ඇති අර්ථයම තිබිය යුතු ය ;

" ඇටෝර්නි බලය " යන්නට යම් සාධන පත්‍රයක් ලියා අත්සන් කරන තැනැත්තා වෙනුවෙන්, ඒ තැනැත්තාගේ නාමයෙන් ක්‍රියාකිරීමට යම් නිශ්චිත තැනැත්තකුට බලය දෙන්නා වූ ඒ සාධන පත්‍රය ඇතුළත් වේ ;

" තැනැත්තා " යන්නට සමාගමක් හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් ඇතුළත් වේ ;

" පළාත " යන්නෙන්, ශ්‍රී ලංකාවේ සබරගමුව පළාත අදහස් වේ ;

" පළාත් තක්සේරුකරු " යන්නෙන්, මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා පත් කරන ලද ආදායම් තක්සේරුකරුවෙක් අදහස් වේ ;

" පළාත් කොමසාරිස්වරයා " යන්නෙන්, මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා පත් කරන ලද පළාත් ආදායම් කොමසාරිස්වරයා අදහස් වේ ;

" නියෝජ්‍ය පළාත් කොමසාරිස් " යන්නෙන්, මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා පත් කරන ලද නියෝජ්‍ය පළාත් ආදායම් කොමසාරිස් අදහස් වේ ;

" පළාත් සභාව " යන්නෙන්, පළාතක පළාත් සභාව අදහස් වේ ;

" ප්‍රමුඛ හවුල්කරු " යන්නෙන්, ශ්‍රී ලංකාවේ පදිංචිව සිටින සක්‍රිය හවුල්කරුවන් අතුරින් —

(අ) හවුල් ව්‍යාපාර ගිවිසුමේ පළමුවෙන් නම් කොට ඇති ; හෝ

(ආ) ගිවිසුමක් නොමැති නම් හවුල් ව්‍යාපාර හෝ සාමාන්‍ය නාමයෙන් තනිවම හෝ අනික් හවුල්කරුවන්ට ප්‍රමුඛව නමින් හෝ මුලකුරුවලින් සඳහන් කොට ඇති ; හෝ

(ඇ) ව්‍යාපාර නාම ආඥාපනතේ 4 වන වගන්තිය යටතේ කරනු ලැබූ ප්‍රකාශනයෙහි පළමුවෙන් නම් කොට ඇති

හවුල්කරු අදහස් වේ ;

" කාර්තුව " යන්නෙන්, එක් එක් වර්ෂයේ ජනවාරි මස 1 වන දින, අප්‍රියෙල් මස 1 වන දින, ජූලි මස 1 වන දින සහ ඔක්තෝබර් මස 1 වන දින ආරම්භ වන මාස තුනක කාල පරිච්ඡේදය අදහස් වේ ;

" භාරකරු " යන්නට යම් භාරකරුවෙක්, ආරක්ෂකයෙක්, දේපළ ආරක්ෂකයෙක්, කළමනාකරුවෙක්, අනුයෝජිතයෙක් හෝ යම් තැනැත්තකු වෙනුවෙන් යම් දේපළක සංවිධානය, පාලනය හෝ කළමනාකරණය සතුව ඇති වෙනත් තැනැත්තෙක් ඇතුළත් වන නමුත් පොල්මෑකරුවෙක් ඊට ඇතුළත් නොවේ.

107. සබරගමු පළාත් සභාවේ 1990 අංක 01 දරන මුදල් ප්‍රඥප්තිය මෙයින් ඉවත්කරනු ලැබේ. ඉවත් කිරීම.

06 - 344/1

සබරගමුව පළාත් සභාව

1990 අංක 04 දරන සබරගමුව පළාත් සභාවේ කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය ප්‍රඥප්තිය

සහතිකය සටහන් කළේ — 1990 ජූනි මස 14 වැනි දින.

අනුමැතිය ලැබුණේ — 1990 අගෝස්තු මස 23 වැනි දින.

සබරගමුව පළාත් සභාවේ නියමය පරිදි,

එම්. එම්. ශූ. ධම්මික,
සභා ලේකම්,
සබරගමුව පළාත් සභාව.

1990 අංක 04 දරන සබරගමුව පළාත් සභාවේ කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය ප්‍රඥප්තිය

සබරගමුව පළාත තුළ කාර්මික, වාණිජ, වෙළඳ ව්‍යාපාර සහ ආදායම් උපදවන්නා වූ ව්‍යාපෘති පිහිටුවීම, සංවර්ධනය සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා කාර්මික අධීක්ෂණය කිරීම පිණිස කාර්මික සංවර්ධන අධිකාරියක් පිහිටුවීම සහ ඊට අදාළ හෝ ආනුෂංගික කරුණු සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම සඳහා කරන ලද ප්‍රඥප්තිය.

[redacted]

23

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ සබරගමුව පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

ලුහුඬු නාමය සහ ක්‍රියාත්මක වීමේ දිනය.

01. මෙම ප්‍රඥප්තිය සබරගමුව පළාත් සභාවේ 1990 අංක 04 දරන කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර සබරගමුව පළාතේ ගරු ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමැතිය ලැබුණු දින සිට ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය පිහිටුවීම.

02. (i) සබරගමුව පළාත තුළ "කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය" යන නමින් හැඳින්වෙන අධිකාරියක් මෙයින් පිහිටවනු ලැබේ. (මින් ඉදිරියට මෙම ප්‍රඥප්තියේ "අධිකාරිය" යයි හඳුන්වනු ලබන)

(ii) මෙම අධිකාරිය පළ වන (01) උප ඡේදයේ හැඳින්වෙන නමින් අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් හා පොදු මුද්‍රාවක් ඇති සංස්ථාවක් වියයුතු අතර, ඒ සංස්ථා නාමයෙන් නඩු පවරනු ලැබිය හැකි සහ පවරනු ලැබීම ද කළ හැකිය.

අධිකාරියේ සංයුතිය.

03. (i) සබරගමුව පළාත් සභාවේ කර්මාන්ත, ප්‍රවාහන හා වෙළඳ අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන සාමාජිකයන් අට දෙනෙකුගෙන් (08) අධිකාරිය සමන්විත විය යුතු අතර පහත සඳහන් ආකාරයට පත් කළ යුතු වන්නේය :—

(අ) අමාත්‍යවරයා විසින් අධිකාරියේ විෂය හා අරමුණු සම්බන්ධව විශේෂ හැකියාවක් හා සුදුසුකම් ඇතැයි අමාත්‍යවරයාට පෙනී යන තැනැත්තන් දෙදෙනෙකු ගෙන් (02) ;

(ආ) සබරගමුව පළාත් සභාවේ මුදල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන සාමාජිකයකු ;

(ඇ) සබරගමුව පළාතේ කර්මාන්ත අධ්‍යක්ෂ ;

(ඈ) සබරගමුව පළාතේ රේඛ කර්මාන්ත අධ්‍යක්ෂ ;

(ඉ) සබරගමුව පළාතේ හස්ත කර්මාන්ත අධ්‍යක්ෂ ;

(ඊ) සබරගමුව පළාතේ කර්මාන්ත සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ ; සහ

(උ) සබරගමුව පළාතේ කර්මාන්ත, ප්‍රවාහන හා වෙළඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හෝ එහි නියෝජිතයකුගෙන් සමන්විත විය යුතු වන්නේ ය.

අධිකාරියේ සභාපති.

(ii) සබරගමුව පළාතේ කර්මාන්ත, ප්‍රවාහන හා වෙළඳ අමාත්‍යවරයා විසින් සාමාජිකයන් අතුරෙන් එක් සාමාජිකයෙකු අධිකාරියේ සහ සභාපතිවරයා වශයෙන් පත් කළ යුතු ය.

සාමාජිකත්වයට නුසුදුසුකම්.

04. යම් තැනැත්තෙක් —

(අ) පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරයෙකු හෝ පළාත් සභා මන්ත්‍රීවරයෙකු වශයෙන් පත්වීමෙන් ;

(ආ) අධිකාරියේ සාමාජිකයකු ලෙස කටයුතු කිරීමේ දී අගතිගාමී ව බලපෑ හැකි මූල්‍යමය හෝ වෙනත් බැඳීමක් වේ නම් එම පුද්ගලයා අධිකාරියේ සාමාජිකයකු ලෙස පත් කරනු ලැබීමට හෝ තවදුරටත් කටයුතු කිරීමට සුදුස්සකු නොවිය යුතුය.

අධිකාරියේ සාමාජිකයන්ගේ සේවා කාලය.

05. (i) පත් කරන ලද කිසිම සාමාජිකයකු මරණය; ඉල්ලා අස්වීම, ඉවත් කිරීම හෝ සබරගමුව පළාත් සභාවෙන් පිටතට මාරු කරනු ලැබීම හේතුවෙන් පුරප්පාඩු වුවහොත් හැර සේවා කාලය වර්ෂ තුනක් (03) වන අතර නැවත පත් කිරීමට ද සුදුසුකම් ලබනු ඇත.

(ii) කිසියම් සාමාජිකයකු ගේ මරණයෙන්, ඉල්ලා අස්වීමෙන්, හෝ ඔහු සේවයෙන් ඉවත් කළ අවස්ථාවකදී, අමාත්‍යවරයා විසින් තුන්වැනි (03) ඡේදයට අදාලව, ඉවත් ව ගිය පුද්ගලයා පත් කළ ආකාරයට වෙනත් තැනැත්තෙකු පත් කිරීමට බලය ලැබෙන්නේය. එකී සාමාජිකයා වෙනුවට පත් කළ කිසියම් පුද්ගලයෙක්, එම සාමාජිකයාගේ ධූර කාලයෙන් ඉකුත් නොවී ඇති කාලය තුළ, ධූරය දැරීමට ඔහුගේ අනුප්‍රාප්තිකයා වශයෙන් අස්ථාව ලැබේ.

(iii) රෝගාතුර වීම නිසා හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම නිසා හෝ වෙනත් යම් කිසිවක් නිසා හෝ අධිකාරියේ කිසියම් සාමාජිකයෙකුට තාවකාලිකව ඔහුගේ ධූරයේ කාර්යයන් ඉටු කිරීමට නොහැකි වන අවස්ථාවක, අමාත්‍යවරයා විසින් එකී තාවකාලිකව බැහැරව සිටින කාලසීමාවට ඔහුගේ ස්ථානය වෙනුවට වෙනත් තැනැත්තෙකු පත් කළ හැකි අතර, එම කාර්යය තුන්වන ඡේදයේ විධිවිධානවලට අනුකූලව එම තාවකාලිකව බැහැරව සිටින සාමාජිකයා මුලින් පත් කළ ආකාරයට කළ යුතුවේ.

[redacted]

06. (i). අධිකාරියේ මුද්‍රාව අධිකාරියේ ලේකම්වරයා භාරයේ පැවතිය යුතුවේ.

(ii) අධිකාරියේ මුද්‍රා අධිකාරිය විසින් තීරණය කරනු ලබන යම් ආකාරයකට වෙනස් කරනු ලැබිය හැකිය. අධිකාරියේ මුද්‍රාව.

07. (i) අමාත්‍යවරයාට එසේ කිරීම අවස්ථාවෝචිත යැයි හැඟී යන අවස්ථාවක, තුන්වැනි ජේදය අනුව පත් කළ අධිකාරියේ ඕනෑම සාමාජිකයෙකු කිසිම හේතුවක් නොදක්වා ඉවත් කළ හැකිය. අධිකාරියේ සාමාජිකයින් ඉවත් කිරීම

(ii) පළමුවැනි (01) උප ජේදයේ සඳහන් ආකාරයට සාමාජිකයෙකු ඉවත් කළ අවස්ථාවකදී එම තීරණය කිසිම අධිකරණයකින් ප්‍රශ්න කිරීම නොකළ යුතුය.

08. ඉල්ලා අස්වන බවට අමාත්‍යවරයා වෙත ලිපියක් යැවීමෙන්, අධිකාරියේ සභාපති ඇතුළු ඕනෑම සාමාජිකයකුට ඕනෑම අවස්ථාවක දී ස්වකීය ධූරයෙන් ඉල්ලා අස්විය හැකිය. අධිකාරියේ සාමාජිකයින් ඉල්ලා අස්වීම.

09. අමාත්‍යවරයා විසින් තීරණය කළ හැකි වන යම් වේතන හෝ දීමනා අධිකාරියේ සභාපති හා සාමාජිකයනට අධිකාරියේ අරමුදලින් ගෙවිය යුතුය. සභාපති, අධිකාරියේ සාමාජිකයින්ගේ වේතන හා දීමනා.

10. (i) අධිකාරියේ සභාපතිවරයා තමන් පැමිණ සිටින සෑම රැස්වීමකදීම මුලසුන දැරිය යුතුයි. කිසියම් රැස්වීමකට සභාපතිවරයා පැමිණ නොමැති අවස්ථාවක දී අධිකාරියේ පැමිණ සිටින සාමාජිකයන් විසින් තෝරාගනු ලබන ඕනෑම සාමාජිකයෙකුට රැස්වීමේ මුලසුන දැරිය හැකිය. අධිකාරියේ රැස්වීම් හා ගණපූරණ.

(ii) අධිකාරියේ ඕනෑම රැස්වීමක ගණපූරණය සාමාජිකයින් හතරදෙනෙකු (04) විය යුතුය.

(iii) අධිකාරියේ ඕනෑම රැස්වීමක දී සියලු ප්‍රශ්න සඳහා තීරණ, පැමිණ සාමාජිකයන්ගෙන් බහුතර සංඛ්‍යාවේ කැමැත්ත අනුව තීරණය විය යුතුය. එනමුත් සාමාජිකයන් බෙදී ඇත්තේ සමසේ නම්, සභාපති තැනට තීරක ඡන්දයක් ලැබිය යුතුවේ.

11. අධිකාරියේ කිසියම් ක්‍රියාවක්, තීරණයක් හෝ නීති කෘත්‍යයක් හුදෙක් එම අධිකාරියේ සාමාජිකයන්ගේ පුරප්පාඩුවක් පැවතීම හෝ එම අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකුගෙන් කිසිවකුගේ පත්වීමෙහි ඌණතාවයක් පැවතීම නිසා හෝ අවලංගු නොවිය යුතුය. කිසියම් ක්‍රියාවක්, පත්වීමෙන් පුරප්පාඩු පැවතීම නිසා හෝ පත්වීමෙහි ඌණතාවය නිසා අවලංගු කිරීම.

12. අධිකාරිය විසින්, අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ඇතිව ප්‍රවීණ සහ පළපුරුදු තැනැත්තෙකු අධිකාරියේ ලේකම් වශයෙන් පත් කළ යුතුවේ. අධිකාරියේ ලේකම්.

13. අධිකාරියට —

(අ) අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳව පත්වීම්, පහ කිරීම් සහ විනය පාලනය කිරීම කළ හැකිවේ. අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ බලය.

(ආ) කාර්ය මණ්ඩලයේ පඩිනඩි, වැටුප් හෝ වෙනත් දීමනා ගෙවීම් යනාදිය කළ හැකිවේ.

(ඇ) කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවය පිළිබඳව නියම හා කොන්දේසි නිශ්චය කළ හැකිවේ.

(ඈ) කාර්ය මණ්ඩලයේ යහපත සඳහා අර්ථසාධක අරමුදලක් සහ වෙනත් වැඩ පිළිවෙලවල් පිහිටුවා පවත්වා ගෙන යාමට හැකි අතර ඒවා සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය හැකි ද වේ. අධිකාරියේ බලතල සහ කාර්යයන්.

14. අධිකාරියේ බලතල සහ කාර්යයන් වනුයේ —

(අ) පළාත් සභාව විසින් නිශ්චය කරනු ලබන පරිදි කාර්මික සංවර්ධනයට අදාල ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම ;

(ආ) සබරගමුව පළාතේ කර්මාන්ත, වාණිජ හා ව්‍යාපාර කටයුතු සහ වෙනත් ව්‍යාපෘති දිරිගැන්වීම, නඟා සිටුවීම හා සංවර්ධනයට උපකාරි වීම ;

(ඇ) අමුද්‍රව්‍ය හා දේශීය තාක්ෂණය සැපයීම හා බෙද හැරීම ;

(ඈ) කර්මාන්ත සංවර්ධනයට අදාල තොරතුරු හා දැනුම ලබාගැනීම හා සැපයීම ;

(ඉ) අධිකාරිය සේවක සුභසාධනය සඳහා යෝජනා ක්‍රම ඇරඹීම ;

(ජ) කාර්මිකයන් සඳහා අවශ්‍ය වන්නා වූ කළමනාකාරිත්වය හා ශිල්පීය දක්ෂතා, අලෙවි හා පුහුණු පහසුකම් සපුරාලීම ;

(ට) කර්මාන්ත පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු ;

(ඨ) අධිකාරියේ කටයුතු වලට අවශ්‍ය නිලධාරීන් හා සේවකයන් පත් කිරීම හා ඔවුනට බලය පැවරීම ;

(ඩ) අධිකාරිය කටයුතු පරිපාලනය සඳහා නීති සම්පාදනය ;

(ඪ) අධිකාරියේ සේවා සහ පහසුකම් සඳහා ගාස්තු අය කිරීම ;

(ණ) එහි බලතල, සේවා හා කාර්ය ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අදාල වන්නාවූ හෝ ආනුෂංගික වූ සියළු ක්‍රියා හා දේවල් ;

(ත) කර්මාන්තකරුවනට මූලධනය හා ණය සැපයීමෙහි උදව්වීම ;

අධිකාරියේ අරමුදල.

15. (1) අධිකාරියට අධිකාරියේ ම අරමුදලක් තිබිය යුතුයි. මේවා අධිකාරියේ අරමුදලට බැර කළ යුතුයි.

ආධාර හා තෑග.

(අ) අධිකාරියේ ප්‍රයෝජනය සඳහා සබරගමුව පළාත් සභාව විසින් කලින් කල වෙන් කරනු ලබන මුදල් ;
(ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ ඉන් පිටත යෝ ප්‍රභවයන් ගෙන් හෝ ප්‍රදාන වශයෙන් අධිකාරියට ලැබෙන සියළු මුදල් ;
(ඇ) යම් ප්‍රඥප්තියක් මගින් අධිකාරියට මාරු කරනු ලබන මුදල් ;
(ඈ) අධිකාරිය විසින් පුද්ගලයන්, සමිති, කණ්ඩායම් සහ පුද්ගලික හෝ පොදු අංශවලට අයත් සංවිධාන සඳහා සේවාවන් සැපයීම වෙනුවෙන් ලබා ගන්නා ලද ගාස්තු සහ අධිකාරිය විසින් සපයන ලද මූල ධනය සහ ණයවලින් උපයන පොලී.

අරමුදලේ පාලනය.

16. අරමුදලේ පරිපාලනය, කළමනාකරණය සහ පාලනය අධිකාරිය වෙතම පැවරෙන්නේය.

අධිකාරියේ මුදල් වර්ෂය සහ ගිණුම් පරීක්ෂණ කටයුතු.

17. (i) අධිකාරියේ මුදල් කටයුතු සඳහා මුදල් වර්ෂය ලිත් වර්ෂය වන්නේය.

(ii) අධිකාරිය විසින් සියලු ආදයම් සහ වියදම්, වත්කම් සහ බැරකම් සහ අධිකාරියේ අනෙකුත් සියලු ගනුදෙනු පිළිබඳව නියමිත ගිණුම් පොත් පත් පවත්වාගෙන යා යුතුවේ.

(iii) ශ්‍රී ලංකාවේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 වැනි අධිකාරියේ සඳහන් පොදු ව්‍යවස්ථාවල ගිණුම් පරීක්ෂණ සඳහා අදාල වන්නා වූ විධිවිධාන, අධිකාරියේ ගිණුම් පරීක්ෂණ සඳහා ද අදාල වන්නේය.

(iv) අධිකාරියේ ගිණුම් පරීක්ෂණ පිළිබඳ වාර්තාව අධිකාරිය විසින් ඇමතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව එම ගිණුම් වාර්තාව සෑම මුදල් වර්ෂයක් අවසානයට ප්‍රථම පළාත් සභාව ඉදිරියේ තැබිය යුතුවේ.

අධිකාරියේ නිලධාරීන් සහ සේවකයින් රාජ්‍ය නිලධරයන් වේ.

18. අධිකාරියේ සියලුම නිලධරයින් සහ සේවකයින් දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ අර්ථානුකූලව සහ එහි කාර්ය සඳහා රාජ්‍ය නිලධරයන් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතුයි.

අධිකාරිය අල්ලස් පනතේ අර්ථානුකූලව උපලේඛනගත ආයතනයක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

19. අධිකාරිය අල්ලස් පනත් අර්ථානුකූලව උපලේඛනගත ආයතනයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර ඒ පනතේ විධිවිධාන ඒ අනුව තේරුම්ගත යුතුය.

අමාත්‍යවරයාගේ පාලනය.

20. අධිකාරිය අමාත්‍යවරයාගේ හා සබරගමුව පළාතේ මුදල් කොමිෂමේ නියමයන් සහ මග පෙන්වීම් යටතේ කටයුතු කළ යුතු වේ.

සභාපතිවරයා විසින් සේවකයන් වෙත බලය පැවරීම.

21. සභාපතිවරයා විසින් අධිකාරියේ ලිඛිත අනුමැතිය ඇතිව, අධිකාරියේ ඕනෑම සේවකයකු වෙත ලිඛිතව බලතල, සේවා හා කාර්යය පැවරිය හැකිවේ.

[redacted]

22. සේවක වැටුප් දීමනා සහ වෙනත් ගෙවීම් සඳහා වන වියදම් දැරීමට ද අධිකාරිය භාරයේ තිබෙන්නා වූ ගොඩනැගිලි සහ වංචල දේපළ නඩත්තු කිරීම පිණිස ද මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වත්නා වූ සේවා කාර්ය හා බැඳීම් සඳහා ද සබරගමුව පළාත් සභාව විසින් වාර්ෂික දීමනාවක් අධිකාරිය වෙත නිදහස් කළ යුතු වේ. අධිකාරිය වෙත ලැබෙන්නා වූ වාර්ෂික දීමනාව.

23. මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ අධිකාරියේ බැඳීම් සඳහා හෝ අධිකාරියේ සේවා කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා අධිකාරියට අවශ්‍ය වන මුදල් අයිරාවක මාර්ගයෙන් හෝ අන්‍යාකාරයකින් අධිකාරිය විසින් අමාත්‍යවරයාගේ කැමැත්ත ඇතිව හෝ ඔහු විසින් දෙන ලද යම් පොදු අනුමැතියක නියමයන්ට අනුකූලව ණයට ගනු ලැබිය හැකිය. ණයට ගැනීම පිළිබඳ බලතල.

24. (i) අධිකාරියේ කටයුතු පිළිබඳව අමාත්‍යවරයා විසින් අධිකාරිය වෙත විධාන කරනු ලැබිය හැකි අතර අධිකාරිය විසින් එම විධාන ඉටු කළ යුතුය. අමාත්‍යවරයාගේ විධාන.

(ii) අධිකාරියේ වාර්තා සහ තොරතුරු තමා වෙත සපයන ලෙස අමාත්‍යවරයා විසින් අධිකාරියට විධාන කළ හැකි අතර අධිකාරිය විසින් එකී වාර්තා සහ තොරතුරු හැකි ඉක්මනින් සැපයිය යුතුය.

25. (i) අධිකාරියට අදාළ කරුණු පිළිබඳව අමාත්‍යවරයා විසින් රෙගුලාසි සාදනු ලැබිය හැකිය. නියෝග.

(ii) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන සෑම රෙගුලාසියක්ම ඇමති මණ්ඩලයේ අනුමැතිය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු අතර, එසේ ඉදිරිපත් කරනු ලබන දිනයෙහි හෝ ඒ රෙගුලාසියෙහි සඳහන් කරනු ලබන යම් පසු දිනයක හෝ ක්‍රියාත්මක විය යුතුය.

(iii) සෑම නියෝගයක් ම ඇමති මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු පළාත් සභාවේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

26. මෙම ප්‍රඥප්තිය සහ වෙනත් පවත්නා නීතියක් අතර ප්‍රතිවිරුද්ධතාවයක් හෝ නොගැළපීමක් ඇති වූ අවස්ථාවක දී, මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන, පවත්නා නීතිය යටපත් කරන්නේ ය.

27. පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස, මෙම ප්‍රඥප්තියෙහි — අර්ථ නිරූපනය.

" අමාත්‍යවරයා " යනුවෙන් හඳුන්වනුයේ සබරගමුව පළාත් සභාවේ කර්මාන්ත, ප්‍රවාහන හා වෙළඳ විෂය භාර අමාත්‍යවරයා ය ;

"පළාත් සභාව" යනුවෙන් හඳුන්වනුයේ සබරගමුව පළාත් සභාව ය ;

"ඇමති මණ්ඩලය" යනුවෙන් හඳුන්වනුයේ සබරගමුව පළාත් සභාවේ ඇමති මණ්ඩලය යි.

06–344/2

සබරගමුව පළාත් සභාව

1990 අංක 05 දරන සබරගමුව පළාත් සභා (ලේකම් කාර්ය මණ්ඩල) ප්‍රඥප්තිය

සහතිකය සටහන් කළේ : 1990 සැප්තැම්බර් මස 28 වැනි දින.

අනුමැතිය ලැබුණේ : 1990 නොවැම්බර් මස 07 වැනි දින.

සබරගමුව පළාත් සභාවේ නියමය පරිදි,

එම්. එම්. යූ. ධම්මික,
සභා ලේකම්,
සබරගමුව පළාත් සභාව.

සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ 1990 අංක 05 දරන සබරගමුව පළාත් සභා (ලේකම් කාර්ය මණ්ඩල) ප්‍රඥප්තිය

සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයක් ප්‍රතිෂ්ඨාපනය කිරීම සඳහා, එයට පත්කරනු ලබන තැනැත්තන් බඳවා ගැනීම සහ ඔවුන්ගේ සේවා කොන්දේසි විධිමත් කිරීම සඳහාත් ඒ හා සම්බන්ධ හෝ ඊට ආනුෂංගික කාරණා සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම සඳහාවූ ප්‍රඥප්තියකි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ සබරගමුව පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

ලුහුඬු නාමය හා ක්‍රියාත්මක වන දිනය.

1. මෙම ප්‍රඥප්තිය සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ 1990 අංක 05 දරන සබරගමුව පළාත් සභා (ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලය) ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමැතිය ලැබූ දිනයේ සිට ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

සභාවේ ලේකම් වරයා.

2. (1) පළාත් සභාවේ ලේකම්වරයෙකු වන්නේය. ඔහු ආණ්ඩුකාරයා විසින් පත්කරනු ලබන අතර ලේකම්වරයා යථා පැවැත්මෙන් සිටිනතාක් ස්වකීය ධූරය දරන්නේය.

(2) ලේකම්වරයාගේ වැටුප පළාත් සභාව විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය යුත්තේය. එසේ නිශ්චය කරන ලද වැටුප පළාත් අරමුදලට වැය බරක් වන්නේය. ඔහුගේ ධූර කාලය තුළ ඔහුගේ වැටුපෙහි හෝ ඔහුට දී ඇති පහසුකම්වල හෝ අඩු කිරීමක් සිදු නොවිය යුත්තේය.

(3) ලේකම්වරයා රාජ්‍ය සේවකයෙකු ලෙස සැලකෙන අතර ලේකම් ධූරය විශ්‍රාම වැටුප් හිමි තනතුරක් වන්නේය. විශ්‍රාම ගැනීමට හෝ විශ්‍රාම වැටුප්වලට හෝ අදාලව මෙම ප්‍රඥප්තියේ අඩංගු යම් විධිවිධානයකට යටත්ව විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය හා වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ආඥාපනත අවශ්‍ය වෙනස්කම් සහිතව ලේකම් ධූරය කෙරෙහි බල පැවැත්වේ.

(4) ලේකම්වරයා —

(අ) මියයැමෙන්, හෝ

(ආ) ආණ්ඩුකාරයා වෙත යවන ලිපියක් මගින් ඉල්ලා අස්වීම ; හෝ

(ඇ) වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණ වීමේ දී හෝ ඊට පසු ඕනෑම අවස්ථාවකදී ආණ්ඩුකාරවරයාට තෙමසක දැනුම්දීමකට යටත්ව විශ්‍රාම ගැනීමේ මනාපය පාවිච්චි කිරීමෙන් ; හෝ

(ඈ) සභාව විසින් සම්මත කරන ලද යෝජනාවක් මගින් අන්‍යාකාර විධිවිධාන සැලැස්වූවහොත් මිස වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණ වීමෙන් ; හෝ

(ඉ) රෝගාතුරවීම නිසා හෝ ශාරීරික නැතහොත් මානසික දුර්වලතාවක් නිසා හෝ ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් ධූරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබීමෙන් ; හෝ

(ඊ) පළාත් සභාව විසින් සම්මත කොට ඉදිරිපත් කරන යෝජනාවක් අනුව ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් ඉවත් කරනු ලැබීමෙන් ; හෝ

ලේකම් ධූරය හිස් වන්නේය.

(5) ලේකම්වරයා සිය ධූරයෙහි කටයුතු ඉටු කිරීමට නොහැකි අවස්ථාවකදී ඔහු වෙනුවෙන් වැඩ බැලීමට තැනැත්තෙකු ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් පත්කළ හැකිය.

3. (1) සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ කාර්යය මණ්ඩලය වෙනමම සේවාවක් වශයෙන් සංයුක්ත වන අතර මෙම ප්‍රඥප්තිය විධිවිධාන මගින් පාලනය වන්නේය.

(2) ලේකම් කාර්යය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් සභාවේ සභාපතිවරයාගේ අනුමැතිය ඇතිව ලේකම්වරයා විසින් පත්කරනු ලැබිය යුතුවේ.

(3) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් රාජ්‍ය සේවකයන් වශයෙන් සැලකිය යුතුවේ.

රාජ්‍ය නිලධාරීන් ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට පත්කිරීම.

4. පළාත් සභාවේ ඉල්ලීම මත රාජ්‍ය සේවයේ ඕනෑම නිලධාරියෙකු එකී නිලධාරියාගේ හා රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ නැතහොත් ඔහු වෙනුවෙන් කටයුතු කිරීමට බලය පැවරී ඇති වෙනත් අයෙකුගේ කැමැත්ත ඇතිව, ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලිකව හෝ ස්ථිරව හෝ පත්කළ හැකිය. මේ අනුව තාවකාලිකව පත්කරන අය සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට යටත්ව ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සම්පාදිත සේවා කොන්දේසි බලපානු ඇත.

ලේකම්වරයා හා කාර්ය මණ්ඩලධූර දැරීම අවසානවීම.

5. රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති තීරණයක් අනුව ලේකම් කාර්යය මණ්ඩල සේවය අහෝසි කිරීමේ හේතුවෙන් ලේකම්වරයා විසින් නැතහොත් ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු විසින් ධූර දැරීම අවසන් වුවහොත් ඔහු, ඔහුගේ මනාපය පරිදි රජයේ වෙනත් තනතුරකට පත්කරනු ලැබීමට හෝ තනතුරු අහෝසි වීමට අදාලව විශ්‍රාම වැටුප් සංග්‍රහයේ ඇති විධිවිධානවලට අනුව විශ්‍රාම ගැනීමට හෝ ඔහුට අයිතිය තිබිය යුත්තේය.

එසේ වුවත් ලේකම්වරයා හෝ කාර්ය මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකු හෝ තමා දරන ධූරයට පත්කරනු ලැබීමට අනන්තර පූර්වයෙන් රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරක් දරමින් සිටියේ නම් තමන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨ තත්ත්වයට හානියක් නොවන පරිදි එකී සේවයට ආපසු පත්කරනු ලැබීමට හිමිකම් ඇත්තේය.

කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුව.

6. සභාපතිවරයා, සභානායකවරයා හෝ ඔහු විසින් නම් කරනු ලබන සභාවේ මන්ත්‍රීවරයෙකු, මුදල් ඇමතිවරයා හෝ ඔහු විසින් නම් කරනු ලබන සභාවේ වෙනත් මන්ත්‍රීවරයෙකු මුදල් ඇමතිවරයා සභා නායකවරයාද වේ නම් ප්‍රධාන ඇමතිවරයා විසින් නම් කරනු ලබන සභාවේ මන්ත්‍රීවරයෙකු විපක්ෂනායකවරයා සමග සාකච්ඡා කර සභාපතිවරයා විසින් නම් කරනු ලබන විපක්ෂයේ මන්ත්‍රීවරයෙකු යන අයගෙන් සමන්විත වන කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුවක් තිබිය යුතුය.

පළාත් සභා ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සංඛ්‍යාව, සුදුසුකම් හා වැටුප්.

7. (1) සභාවේ ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවක සංඛ්‍යාවට ඇතුලත් තනතුරු හා සේවක සංඛ්‍යාව එම තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් හා එවැනි තනතුරුවලට අදාල වැටුප් පරිමාණ සභාවේ කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුව නිශ්චය කරන අයුරු වන්නේය.

(2) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්ගේ වැටුප් හා දීමනා පළාත් අරමුදලට වැය බරක් විය යුත්තේය.

ආයතන රෙගුලාසි.

8. වෙනත් කරුණුවලට අමතරව මතු දැක්වෙන කරුණු ද අඩංගු වනසේ, කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්ට අදාලව ආයතන රෙගුලාසි සම්පාදනය කිරීමට කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුවට හැකිය :

(අ) වැටුප්, වැටුප් වර්ධක හා වෙනත් දීමනා ගෙවීම, නිවාඩු ලබාදීම, අනිවාර්ය විශ්‍රාම ගැනීමේ වයස නියම කිරීම හා විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීමු ඇතුළුව එම සාමාජිකයන්ගේ සේවා කොන්දේසි.

(ආ) එවැනි සාමාජිකයන් වෙනුවට වැඩබලන හෝ ඔවුන්ගේ රාජකාරි ඉටු කරන වෙනස් අයට වැටුප් හා වෙනත් පාරිශ්‍රමික ගෙවීම.

පාලන රෙගුලාසි.

9. වෙනත් කරුණුවලට අමතරව සභාවේ පරිපාලනයට කාර්ය මණ්ඩලයේ රාජකාරි හා හැසිරීමට හා ඔවුන්ගේ විනය පාලනයට අදල සියලු කරුණු සම්බන්ධයෙන් කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුවේ එකඟත්වය ඇති පාලන රෙගුලාසි සම්පාදනය කිරීමට සභාවේ ලේකම්වරයාට හැකිය.

විනය පාලනය.

10. වැඩ තහනම් කිරීම, දඬුවම් කිරීම හා සේවයෙන් නෙරපීම ඇතුළුව ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ට විරුද්ධව විනයානුකූල කටයුතු කිරීමේ බලය සභාපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කිරීමට යටත්ව ලේකම්වරයා වෙත පැවරේ. මෙම බලය ක්‍රියාත්මක කළ යුත්තේ 9 වන ඡේදය යටතේ සම්පාදිත රෙගුලාසි වලට අනුවය. එසේ වුවත් ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලිකව පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය සේවකයන් සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය වෙනස්කම් සහිතව ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන බල පැවැත්වේ.

ලේකම් කාර්ය මණ්ඩල විශ්‍රාම ගැනීම.

11. (1) වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණ වීමේදී හෝ ඉන් පසු ඕනෑම අවස්ථාවක විශ්‍රාම ගැනීමේ මනාපය ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට ලැබේ. විශ්‍රාම ගැනීමට අපේක්ෂිත දිනට මාස 3 කට නො අඩු කාලයකට පෙර ලේකම්වරයා වෙත දෙනු ලබන දැන්වීමක මාර්ගයෙන් මෙම මනාපය පල කළ යුතුය.

(2) වයස අවුරුදු 55 ඉක්මවා සේවය කිරීමට කැමති කවර හෝ සාමාජිකයෙකු වයස අවුරුදු 55 එළඹීමට නැතහොත් එයින් පසුව දෙනු ලබන දීර්ඝ කිරීමක් අවසන් වීමට නියමිත දිනට මාස 3 කට නොඅඩු කාලයකට පෙර ලේකම්වරයා වෙත ඉල්ලීමක් කළ යුතුය.

එවැනි දීර්ඝ කිරීමක් කළ හැක්කේ සභාපතිවරයාගේ එකඟත්වය මතය. එවැනි දීර්ඝ කිරීමක් සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට අපොහොසත් වන සාමාජිකයෙකු යථා යෝග්‍ය පරිදි වයස අවුරුදු 55 එළැඹි දිනයේදී නැතහොත් දෙනු ලබන දීර්ඝ කිරීමක් අවසන් වන දිනයේදී විශ්‍රාම ගියාසේ සැලකේ.

වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ආඥපනත සහ විශ්‍රාම වැටුප් සංග්‍රහය ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වීම.

12. (1) සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ කවර හෝ තනතුරක් විශ්‍රාම වැටුප් හිමි තනතුරක් බව ලේකම්වරයාගේ ඉල්ලීම මත පළාත් සභා අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ එකඟත්වය ඇතිව රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් ප්‍රකාශයට පත්කළ හැකි අතර, එම ප්‍රකාශය නියමකර ඇති දිනයේ සිට එය ක්‍රියාත්මක වේ. එසේ නියම කරනු ලබන දිනය මෙම ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වන දිනයට පෙරාතුව දිනයක් විය හැකිය.

(2) විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් බවට (1) වැනි අනුච්ඡේදය ප්‍රකාශිත තනතුරක් දරන්නෙකුට විශ්‍රාම ගැනීමට හෝ විශ්‍රාම වැටුප් වලට හෝ අදාළ වන මෙම ප්‍රඥප්තියේ අඩංගු කිසියම් විධිවිධානයකට යටත්ව විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථාව හා වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ආඥපනත අවශ්‍ය වෙනස්කම් සංඛ්‍යාව අදාළවේ.

(3) (1) වැනි අනුච්ඡේදය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් යැයි ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලැබූ සබරගමුව පළාත් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ යම් අයෙකු එකී තනතුරට පත්වීමට පෙර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් බවට විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථාවෙන් ප්‍රකාශ කරනු ලැබූ (තමන් එය දැරීමෙන් පසු අවස්ථාවක එය එසේ ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලැබුවේ යැයි නොතකා) රජය යටතේ වූ තනතුරක් දැරූ අයෙකු නම් හා එකී තනතුරක හෝ තනතුරුවල හා සබරගමුවේ පළාත් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවය අඛණ්ඩව පැවතියේ නම් ඒ එක් එක් තනතුරෙහි ඔහු විසින් කර ඇති සේවය විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් උදෙසා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක සේවය වශයෙන් සැලකෙන අතර එකී විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථාව ඒ අනුව බලපැවැත්විය යුතුය.

(4) මෙම ඡේදයේ සභාවේ ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරක් ලෙස හැඳින්වෙන අවස්ථාවලදී එම තනතුරට සභාවේ ලේකම් තනතුරද ඇතුළත් වන බව සැලකිය යුතුය.

වැය ඇස්තමේන්තුව.

13. එක් එක් මුදල් වර්ෂය වෙනුවෙන් සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වැය ඇස්තමේන්තු පළාත් අරමුදල් සම්බන්ධයෙන් ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් සම්පාදිත රීති වලට අනුකූලව ලේකම්වරයා විසින් සකස්කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

අතුරු විධිවිධාන.

14. 1988 මැයි මස 01 වන දින හෝ ඊට පසුව පත්වීම් ලබා මෙම ප්‍රඥප්තිය ආරම්භ වන දිනය වන විට ලේකම්වරයාද ඇතුළුව තනතුරු දරන ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකු වේ නම් ඔහු තනතුරු භාරගත් දිනයේ සිට මෙම ප්‍රඥප්තිය විධිවිධාන යටතේ ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට පත්කළ අයෙකු සේ සැලකිය හැකිය.

අර්ථ නිරූපනය.

15. මෙම ප්‍රඥප්තියේ අන්‍යාකාරයෙන් සඳහන් නොවන කවර හෝ අවස්ථාවක –

"ආණ්ඩුකාරවරයා" යන පදයෙන් සබරගමුව පළාතේ ආණ්ඩුකාරවරයා ද ;

"ප්‍රධාන ඇමතිවරයා" යන පදයෙන් සබරගමුව පළාතේ ප්‍රධාන ඇමතිවරයා ද ;

"සභාපතිවරයා" යන පදයෙන් සබරගමුව පළාත් සභාවේ සභාපතිවරයා ද ;

"සභාව" යන පදයෙන් සබරගමුව පළාත් සභාවේ පළාත් සභාව ද ;

"මුදල් ඇමතිවරයා" යන පදයෙන් සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ මුදල් විෂය භාර ඇමතිවරයා ද ;

"පළාත් සභා අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්" යන පදයෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පළාත්සභා විෂය භාර රාජ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ ලේකම් ද ;

"රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්" යන පදයෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ අමාත්‍යවරයාගේ ලේකම් ද ;

"ලේකම්වරයා" යන පදයෙන් සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ ලේකම්වරයා ද ;

"විපක්ෂ නායකවරයා" යන පදයෙන් සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ විපක්ෂ නායකවරයා ද ;

"සභානායකවරයා" යන පදයෙන් සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ සභානායකවරයා ද ;

අදහස් කෙරේ.

06-344/3

[redacted]